

Naziv Naručioca: Kaštijun d.o.o.
Adresa: Premanturska cesta 215, Pula
OIB: 72690321172

Broj:190/2026

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

**za provedbu postupka nabave usluge preuzimanja goriva iz otpada – rasuto
na R1 postupak**

Evidencijski broj nabave: TO-JN-177/2026

Pula, veljača 2026.

Sadržaj

I. PREDMET NABAVE	4
1.1. Opis predmeta nabave	4
1.2. Detaljan opis predmeta nabave	4
1.4. Vrsta postupka nabave	6
1.5. Količina predmeta nabave odnosno opseg predmeta nabave	6
1.8. Količina predmeta nabave	7
II. UVJETI NABAVE	8
2. 1. Način izvršenja:	8
2.2. Rok početka isporuke/izvršenja/izvođenja/ odnosno rok trajanja ugovora:	8
2.3. Rok valjanosti ponude:	8
2.4. Mjesto isporuke /izvođenja:	8
2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:	8
2.6. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude:	9
2.7. Kriterij odabira ponude:	9
III. DOKAZI O SPOSODBNOSTI	10
3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti	10
3.2. Odobrenje za gospodarenje otpadom za k.b. 19 12 10.	10
3.3. Upis u očevidnik prijevoznika otpada	11
3.4. Odobrenje/licencija za prijevoz tereta	11
4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	12
4.1. Nekažnjavanje	12
4.2. Nepostojanje duga	14
5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA	16
5.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi ili navod da takvi subjekti ne postoje:	16
6. ODREDBE O PONUDI	17
6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude	17
6.2. Način izrade i dostave ponude	17
6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda	18
6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude	18
6.5. Podaci o terminu obilaska lokacije	19
7. OSTALE ODREDBE	20
7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje/podizvoditelje/podisporučitelje	20

7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju.....	21
7.4. Kontakt.....	21
7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva.....	21
7.6. Posebne odredbe.....	22
7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	22
7.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude.....	22
Prilog I. Obrazac troškovnika.....	24
Prilog II. - Ponudbeni list.....	25
Prilog III.	27
Prilog IV.....	31
Prilog V . - Izjava o integritetu.....	34
Prilog VI.- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude	35
Prilog VII. Prijedlog ugovora.....	36
Prilog VIII. Izjava o nekažnjavanju	46

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave, naručitelj: **KAŠTIJUN d.o.o. Pula** provodi postupak nabave usluge za godišnju procijenjenu vrijednost predmeta nabave manju 26.540,00 EUR bez PDV-a za koju Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22).

Naručitelj putem objave na mrežnim stranicama upućuje gospodarskim subjektima Poziv za dostavu ponude, da sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude, dostave svoju ponudu:

I. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave ja nabava usluga preuzimanja goriva iz otpada (u daljnjem tekstu: GIO) u rasutom stanju na R1 postupak.

Evidencijski broj nabave: TO-JN-177/2026

CPV: 90510000.

1.2. Detaljan opis predmeta nabave

Usluga zbrinjavanja goriva iz otpada (ključni broj otpada: 19 12 10) u rasutom stanju slijedećih karakteristika:

Godina proizvodnje: 2026.

Okvirna količina GIO: 132 tone

Parametar	Vrijednost	Jedinica	NORMA
Veličina čestice	2D "fluffy" < 50	mm	HRN EN 15415-1
Vlaga	≤ 22	%	HRS CEN/TS 15414-2
Neto kalorijska vrijednost (NCV)	≥ 14	MJ/kg (ar)*	HRN EN ISO 21654
Klor	≤ 1	% (d)**	HRN EN 15408
Živa	≤ 0,12	mg/MJ (ar)*	HRN EN ISO 21640

*as – as received – dostavno stanje

**d – dry – suha tvar

Cijena uključuje preuzimanje GIO-a na lokaciji Županijskog centra za gospodarenje otpadom KAŠTIJUN d.o.o., Premanturska cesta 215, Pula (u nastavku ŽCGO).

Ponuditelj/Izvršitelj mora posjedovati važeću dozvolu za gospodarenje otpadom/oporabu ključnog broja 19 12 10 – gorivo dobiveno iz otpada (u nastavku GIO) ili imati ugovor s oporabiteljem koji posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom oporabu ključnog broja 19 12 10.

Ponuditelj/Izvršitelj je dužan osigurati vođenje očevidnika o tijeku otpada sukladno propisima (eONTO) sukladno propisima o gospodarenju otpadom Republike Hrvatske.

Ponuditelj/Izvršitelj mora biti upisan u očevidnik prijevoznika otpada ili osigurati prijevoz putem ovlaštenog prijevoznika koji je upisan u očevidnik prijevoznika otpada sukladno propisima Republike Hrvatske.

Ukoliko postoje dodatni zahtjevi (u odnosu na elemente iz gornje tablice) Izvršitelja/Ponuditelja za kontrolu kvalitete definirani okolišnom dozvolom Izvršitelja ili drugim dokumentom Ponuditelja/Izvršitelja, isto je potrebno navesti u ponudi.

GIO Ponuditelj/Izvršitelj preuzima tegljačem s poluprikolicom zapremnine 90 m³ s obveznim otvaranjem krova po cijeloj dužini poluprikolice. Punjenje poluprikolice vrši se direktno na proizvodnoj liniji preko usipnog lijevka u MBO postrojenju ŽCGO Kaštijun. Poluprikolica na punjenje GIO-a mora doći bez ostataka prijašnjeg tereta/prijašnje pošiljke.

Isporuka odnosno utovar GIO-a u poluprikolicu Ponuditelja/Izvršitelja biti će radnim danom od ponedjeljka do petka između 08:00 i 15:00 sati.

Ulaz/izlaz vozila za preuzimanje GIO-a evidentira se na vagi ŽCGO-a.

Evidentiranje vozila na ulazu u ŽCGO u svrhu utovara GIO-a će započeti u 07:00 sati.

Do 15:00 sati radnog dana vozila biti će napunjeno GIO-om, evidentirano na vagi i spremno za izlaz iz ŽCGO-a.

Vrijeme utovara jednog vozila na lokaciji ŽCGO odnosno vrijeme između ulaznog i izlaznog vaganja istog vozila Izvršitelja (koja posjeduju potrebnu dokumentaciju) neće biti u trajanju dužem od ukupno 3 sata i 30 minuta.

Ponuditelju/Izvršitelju biti će predan prateći list kojeg prije izlaska iz ŽCGO ovjerava prijevoznik čime prijevoznik postaje posjednik tereta i odgovoran je za postupanje s istim sukladno važećim propisima.

Tjedni plan i dinamiku isporuke GIO-a odnosno procijenjenu količinu po pojedinom danu definirati će Naručitelj i Ponuditelj/Izvršitelj dogovorno najmanje 3 (tri) radna dana unaprijed.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 26.500,00 EUR bez PDV-a.

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava sukladno članku 12 „Zakona o javnoj nabavi“ (NN 120/16, 114/22).

1.5. Količina predmeta nabave odnosno opseg predmeta nabave

Predmet nabave i količina definirani su Troškovnikom i ovim Pozivom.

Obrazac Troškovnika nalazi se u Prilogu br. I ovog Poziva.

Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Gospodarski subjekt (Ponuditelj), u sklopu ponude mora dostaviti popunjeni ponudbeni list iz Priloga II. ovog Poziva.

Cijena ponude u ponudbenom listu iskazuje se za cjelokupni predmet nabave.

1.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene ovim Pozivom na dostavu ponude, **s najnižom cijenom**.

Ako Naručitelj zaprimi dvije ili više ponuda iste vrijednosti, odabrati će ponudu koja je od strane Naručitelja zaprimljena ranije.

1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR).

Cijena ponude je ona navedena u troškovniku i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

1.8. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave

Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva utvrđena je okvirna količina predmeta nabave.

U ponudbenom odnosno ugovornom troškovniku definirana je ukupna procijenjena količina u vrijeme trajanja ugovora, a Naručitelj zadržava pravo naručivanja manje količine od ukupne količine prikazane u troškovniku bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne naruči od ponuditelja/isporučioca pojedinu stavku iz ugovornog troškovnika ukoliko se za tom stavkom ne iskaže potreba, a sve bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da po potrebi naruči i veću količinu od količine iskazane za pojedinu stavku ugovornog troškovnika, po jediničnoj cijeni iskazanoj za tu stavku sukladno ugovornom troškovniku, a do ukupne vrijednosti ugovora.

Troškovnik

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu tvrtke i naknade šteta i dr.

Ponuditelj u svojoj ponudi na zadovoljavajući način bilo kojim prikladnim sredstvom mora dokazati javnom naručitelju da rješenje/rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama/troškovniku.

Prikladnim sredstvom može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili ispitni izvještaj priznatog tijela.

Dostava troškovnika bez dostave ostale dokumentacije sukladno ovom Pozivu ne smatra se dostavom ponude u skladu s ovim Pozivom.

Nepromjenjivost cijene

Jedinične cijene odabranog ponuditelja iskazane u troškovniku su nepromjenjive u vrijeme trajanja ugovora.

Predmet nabave – podjela u grupe

Predmet nabave nije podijeljen u grupe te Ponuditelj obavezno nuditi cjelokupan predmet nabave.

II. UVJETI NABAVE

2. 1. Način izvršenja:

Naručitelj će sklopiti Ugovor s odabranim ponuditeljem sukladno ovom Pozivu.

2.2. Rok početka isporuke/izvršenja/izvođenja/ odnosno rok trajanja ugovora:

Po provedbi postupka sklapa se Ugovor o javnoj nabavi.

Ugovor stupa na snagu nakon potpisa istog od strane obje ugovorne strane.

Početak izvršenja usluge po sklapanju Ugovora određuje Naručitelj sukladno potrebama Naručitelja.

Odabrani ponuditelj je dužan realizaciju predmeta nabave započeti izvršavati odmah po potpisu ugovora odnosno najkasnije tri (3) kalendarska dana od potpisa ugovora, sukcesivno prema aktivnostima i potrebi naručitelja kroz ugovoreno razdoblje realizacije usluge.

2.3. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 kalendarskih dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

2.4. Mjesto isporuke /izvođenja:

Mjesto izvođenja usluge (preuzimanja GIO) je sjedište Naručitelja odnosno lokacija Županijski centar za gospodarenje otpadom Kaštijun, Premanturska cesta 215, Pula.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se obavlja po mjesečnim računima u roku do 30 (trideset) kalendarskih dana od dana primitka valjanog računa Ponuditelja.

Plaćanje se obavlja temeljem obračuna količina svih isporuka realiziranih u predmetnom mjesecu obračunatih zadnjeg dana u mjesecu, na temelju računa (vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije) ispostavljene od strane odabranog Ponuditelja Naručitelju za urednu isporuku sukladno ugovoru.

Mjesečni račun mora najmanje sadržavati broj ugovora, naziv izvršene usluge, količinu robe i usluge, razdoblje isporuke i cijenu koja se primjenjivala u vrijeme isporuke te odobreni/ugovoreni popust, porez te ukupni mjesečni trošak.

Prilog računima koji potvrđuju uredno izvršenje ugovornih obveza treba biti popis isporuka iz aplikacije e-ONTO po prethodnoj ovjeri u e-ONTU prijevoznika i osobe koja preuzima otpad. Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni.

2.6. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude:

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR).

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelji su dužni upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

U slučaju da ponuditelj ne ispuni sve stavke troškovnika, ponuda će se smatrati neprihvatljivom i naručitelj će ju isključiti iz postupka nabave.

Jedinična cijena izražena u troškovniku je fiksna i nepromjenjiva.

2.7. Kriterij odabira ponude:

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene pozivom na dostavu ponude, s najnižom cijenom.

III. DOKAZI O SPOSOBNOSTI

Kao dokaz odgovarajuće sposobnosti gospodarskog subjekta, u ponudi ponuditelji dostavljaju sljedeće dokaze:

3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je u ovom Pozivu odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Presliku izvoda iz poslovnog, sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

Izvod ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1. ove dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati ovu sposobnost.

3.2. Odobrenje za gospodarenje otpadom za k.b. 19 12 10

Ponuditelj u ponudi dostavlja presliku važeće dozvole za gospodarenje otpadom, odnosno ugovora s opraviteljem i važeću dozvolu za gospodarenje otpadom oporavitelja za uporabu otpada ključnog broja 19 12 10.- gorivo iz otpada.

3.3. Upis u očevidnik prijevoznika otpada

Ponuditelj u ponudi dostavlja važeću potvrdu o upisu u Popis pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću prijevoza otpada, na ime Izvršitelja ili treće osobe (podisporučitelj ili član zajednice ponuditelja) izdanu od strane nadležnog tijela

3.4. Odobrenje/licencija za prijevoz tereta

Ponuditelj u ponudi dostavlja odobrenje/licencu za obavljanje djelatnosti prijevoza tereta u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu, na ime Izvršitelja ili treće osobe (podisporučitelj ili član zajednice ponuditelja) izdanu od strane nadležnog tijela.

4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz ovog poglavlja 4., utvrđuju se:

- **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- **ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- **ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

4.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti),
- članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Napomena:

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta (dalje: GS) iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je GS pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je GS osuđen po „starom“ KZ-u objavljenom u NN pod brojem 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12. Naime, postojeća niže navedena formulacija

osnova za isključenje je u suglasnosti s trenutno važećim ZJN 2016, ali taj ZJN 2016 nije usklađen sa zadnjim izmjenama Kaznenog zakona. Primjer toga je čl. 333. u ovoj točki dokumentaciji o nabavi navedenog KZ-a. U novom trenutno važećem KZ-u, biće djela iz prethodnog čl. 333. se nalazi dijelom u čl. 328., a dijelom u čl. 329 novog KZ-a.

Dokaz:

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva prihvatiti:

Izjavu o nekažnjavanju iz Obrasca koji je u prilogu ovog Poziva (Prilog VIII), a koja mora biti potpisana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 3 (tri mjeseca) računajući od zadnjeg dana roka za dostavu ponuda.

Izjavu o nekažnjavanju su dužne dostaviti sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za:

- gospodarski subjekt i za:
- sve osobe koji su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

4.2. Nepostojanje duga

Naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokaz

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Potvrda ne smije biti starija od 30 kalendarskih dana od dana objave ovog Poziva.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene ovom točkom Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i uvjetima navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude.

5.1. Uvjeti

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj i odabrani ponuditelj,
- predmet nabave,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Prijedlog Ugovora sastavni je dio ovog Poziva.

5.2. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti i koju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje predsjednika uprave/člana uprave ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja/direktor, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

5.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi ili navod da takvi subjekti ne postoje:

/

6. ODREDBE O PONUDI

6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, složenu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu II.** ovog Poziva odnosno ukoliko se radi o zajednici ponuditelja popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu III.** ovog Poziva, te obrazac u **Prilogu IV.** ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja,
2. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalazi u **Prilogu I.** ovog Poziva,
3. dokaze o sposobnosti, navedene u točkama 3. ovog Poziva,
4. izjava ponuditelja o integritetu, obrazac koji se nalazi u **Prilogu V.** ovog Poziva,
5. izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda – obrazac koji se nalazi u **Prilogu VI.** ovog Poziva,
6. prijedlog Ugovora se nalazi u **Prilogu VII.** ovog Poziva.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponude ili bilo kojeg obrasca iz Poziva na dostavu ponuda.

6.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poledini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/15 ili 15/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda, koje je ujedno i vrijeme otvaranja ponuda, bez obzira na način dostave je:

**06. ožujka 2026. godine
u 12:00 sati**

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno u Naručitelju.

6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja:

**KAŠTIJUN d.o.o.
Premanturska cesta 215
52100 Pula**

s naznakom:

**Ponuda za preuzimanje GIO - rasuto
Ev. broj nabave: TO-JN-177/2026
- ne otvaraj -**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

Otvaranje ponuda provodi stručno povjerenstvo Naručitelja u postupku javne nabave.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

6.5. Podaci o terminu obilaska lokacije

Gospodarski subjekti mogu, sukladno dogovoru putem kontakta iz ovog Poziva, obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze.

Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt prije obilaska lokacije ŽCGO Kaštijun najavljuje (pisanim putem na način komunikacije definiran ovim Pozivom) dolazak Naručitelju najmanje jedan (1) radni dan ranije, a sve do krajnjeg roka za dostavu ponude.

7. OSTALE ODREDBE

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. U tu svrhu ponuditelji dostavljaju Izjavu o solidarnoj odgovornosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti **Prilog br. III. – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja.**

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude utvrđena najpovoljnijom, podnositelji zajedničke ponude su u roku od 3 (tri) dana od dana od primitka Obavijesti o odabiru, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi (ugovor o ortaštvu, o zajedničkom projektu i sl.) za izvršenje ugovora, koji mora sadržavati naziv nositelja ponude, odgovornost pojedinačno svakog ponuditelja iz zajedničke ponude i udio svakog ponuditelja u zajedničkoj ponudi.

Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje/podizvoditelje/podisporučitelje

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove/usluge koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (Prilog br. IV. ovog Poziva) navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,
3. za podizvoditelja/e dostaviti dokaz iz točke 3. ovog Poziva.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, gornji podaci o podizvoditeljima biti će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove/usluge/robu.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- c) uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

U slučajevima iz točaka a) i c), odabrani ponuditelj uz zahtjev mora naručitelju dostaviti podatke za novog podizvoditelja i to:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti dokaze iz točke 3. ovog Poziva.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, te iznosi trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksa ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

7.4. Kontakt

Za pitanja vezana za postupak nabave gospodarski subjekti mogu dostaviti pisani upit Naručitelju na adresu: nabava@kastijun.hr.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, elektronički ili kombinacijom tih sredstava.

7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva

Ako je potrebno, gospodarski subjekti kojima je upućen Poziv za dostavu ponuda, mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva za dostavu ponude.

Kako bi svi zainteresirani gospodarski subjekti pravodobno primili sve informacije potrebne za kvalitetnu izradu ponude, Naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja, bez navođenja podataka o podnositelju, dostaviti svim gospodarskim subjektima na isti način kao i ovaj Poziv za dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno najkasnije 3 (tri) kalendarska dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda, posljednje dodatne informacije i objašnjenja Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije 2 (dva) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

7.6. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o cijeni ponude.

7.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude

Prilog I. - Obrazac Troškovnika

Prilog II. - Ponudbeni list

Prilog III. - Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja

Prilog IV. - Podaci o podizvoditeljima

Prilog V. - Izjava o integritetu

Prilog VI. - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Prilog VII. – Prijedlog Ugovora

Prilog VIII. – Izjava o nekažnjavanju

PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE

Prilog I. Obrazac troškovnika

Ponuditelj:

Ukupna cijena usluge koja je predmet nabave sukladno Troškovniku/specifikaciji aktivnosti u prilogu bez PDV-a iznosi:

EUR(slovima:

)

PDV iznosi

EUR(slovima:

)

ukupno s PDV-om:

EUR(slovima:

)

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečatMjesto i datum:

Prilog: Troškovnik/specifikacija aktivnosti (ispunjen i ovjeren)

Prilog II. - Ponudbeni list

ispuniti sve stavke obrasca

Ponudbeni list br. _____

1.	Naziv i sjedište naručitelja:	KAŠTIJUN d.o.o. Pula Premanturska cesta 215 52100 Pula
2.	Podaci o ponuditelju*:	
	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište ponuditelja:	
	Adresa ponuditelja:	
	OIB	
	Broj računa	
	Navod o tome ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	Predmet nabave	Nabava usluge preuzimanja goriva iz otpada - rasuto
4.	Cijena ponude u EUR bez poreza na dodanu vrijednost - brojkama	
5.	Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama u EUR	
6.	Cijena ponude u EUR s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama	
7.	Rok valjanosti ponude	Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda
8.	Mjesto i datum	

10. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Prilog III.

(Napomena: popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja)

Ponudbeni list br. _____

1. Naziv i sjedište Naručitelja: KAŠTIJUN d.o.o., Premanturska cesta 215, Pula

2. PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**2.1. Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:**

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.3 Broj računa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.4. Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.5. Adresa za dostavu pošte:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.6. Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.7. Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.8. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

3. Predmet nabave

3.1. Predmet nabave koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

3.2. Količina aktivnosti koju izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

4. Cijena ponude bez PDV-a*:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

4.1.Vrijednost koju izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

5. Postotni dio izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

6. Rok valjanosti ponude je _____() dana od dana otvaranja ponuda.

Mjesto i datum: _____

Tiskano ime i prezime:

1.član: _____ i potpis: _____

2.član: _____ i potpis: _____

3.član: _____ i potpis: _____

4.član: _____ i potpis: _____

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

** U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi Prilog IV (podaci o podizvoditelju/ima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi).

Prilog IV.

(Napomena: popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor)

**PODACI O PODIZVODITELJIMA/PODISPORUČITELJIMA I PODACI O DIJELU
UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI
DAJE U PODUGOVOR**

Naziv i sjedište naručitelja:	KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, Pula
-------------------------------	--

I. Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo i broj računa podizvoditelja):

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

II. Predmet i dio nabave koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

III. Količina koja se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

IV. Vrijednost podugovora:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

V. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Prilog V . - Izjava o integritetu

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja:

IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku javne nabave, ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

M.P.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____ dana _____ . godine

Prilog VI.- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude**Naziv ponuditelja:**

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

Kao ponuditelj pozvan za dostavu ponude

IZJAVLJUJEMO

pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću da su nam poznate i da prihvaćamo sve opće i posebne odredbe iz Poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

Ponuditelj:

(Upisati ime i prezime ovlaštene osobe
ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____, _____ godine.

Prilog VII. Prijedlog ugovora

KAŠTIJUN d.o.o. iz Pule, Premanturska cesta 215, OIB:72690321172 zastupan po direktoru Anji Ademi (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

____ iz _____, _____, OIB: _____ zastupano po predsjednici _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj),

zaključili su

**UGOVOR
O OBAVLJANJU USLUGE PREUZIMANJA GORIVA IZ OTPADA
U RASUTOM OBLIKU**

Članak 1.

Ovaj Ugovor o obavljanju usluge preuzimanja goriva iz otpada u rasutom obliku (u daljnjem tekstu: Ugovor) sklapa se po provedenom postupku jednostavne nabave prema Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave društva Kaštijun d.o.o., u kojem je Odlukom o odabiru broj: _____ od _____ odabrana kao najpovoljnija ponuda Izvršitelja broj: _____ od _____.

Evidencijski broj nabave TO-JN-177/2026 (CPV: 90510000).

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je usluge preuzimanja goriva iz otpada u rasutom obliku (u daljnjem tekstu: GIO), a sukladno Ponudi Izvršitelja broj _____ od _____ 2026. god. (u daljnjem tekstu: „Ponuda“) koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Utvrđuje se da će Izvršitelj za GIO koje je predmet ovog Ugovora osigurati obradu/oporabu GIO postupkom R1.

„Postupak R1“ u ovom Ugovoru uključuje oporabu - korištenje otpada uglavnom kao goriva ili drugog načina dobivanja energije.

GIO koji je predmet ovog Ugovora ima karakteristike (prema Pozivu za dostavu ponude) kako slijedi:

Godina proizvodnje: 2026.

Okvirna količina GIO: 132 tone

Parametar	Vrijednost	Jedinica	NORMA
Veličina čestice	2D "fluffy" < 50	mm	HRN EN 15415-1
Vlaga	≤ 22	%	HRS CEN/TS 15414-2
Neto kalorijska vrijednost (NCV)	≥ 14	MJ/kg (ar)*	HRN EN ISO 21654
Klor	≤ 1	% (d)**	HRN EN 15408
Živa	≤ 0,12	mg/MJ (ar)*	HRN EN ISO 21640

*as – as received – dostavno stanje

**d – dry – suha tvar

Na lokaciji Naručitelja nije dozvoljena obrada GIO odnosno aktivnosti koje uključuju miješanje i/ili usitnjavanje i/ili separaciju i/ili sušenje i/ili prosijavanje ili sl. GIO preuzetog na lokaciji ŽCGO Kaštijun.

Članak 3.

Usluga preuzimanja goriva iz otpada (u daljnjem tekstu: GIO) koja je predmet ovog Ugovora provodi se putem teretnih vozila i osobljem kojima raspolaže Izvršitelj.

Utvrđuje se da će Izvršitelj za izvršenje usluge koja je predmet ovog Ugovora osigurati potreban broj tegljača s poluprikolicom zapremnine 90 m³ s obaveznim otvaranjem krova po cijeloj dužini poluprikolice.

Otvaranje/zatvaranje odnosno otkrivanje/pokrivanje teretnog vozila Izvršitelja (poluprikolica/prikolica ili sl.) za potrebe utovara/punjenja GIO-a u teretno vozila Izvršitelja osigurava Izvršitelj.

Izvršitelj osigurava prijevoz teretnog vozila Izvršitelja od ulaza u ŽCGO Kaštijun do mjesta utovara/punjenja te od mjesta utovara/punjenja do izlaza iz ŽCGO Kaštijun kao i smještaj/pozicioniranje teretnog vozila Izvršitelja za potrebe utovara/punjenja unutar ŽCGO Kaštijun.

Članak 4.

Utvrđuje se da je vrijednost usluge sukladno ovom Ugovoru iznosi bez PDV-a

_____ **EUR**

uvećan za iznos PDV-a od _____ EUR ukupno iznosi:

_____ **EUR.**

Naručitelj će plaćanja obavljati temeljem računa Izvršitelja uz koji Izvršitelj prilaže specifikaciju izvršenih usluga ovjerenu od strane ovlaštene osobe Naručitelja i Izvršitelja (ispis iz e-ONTO aplikacije potvrđen/zaključenih pratećih listova za otpad).

Rok plaćanja je 30 (trideset) kalendarskih dana od dana zaprimanja urednog računa Izvršitelja od strane Naručitelja.

Cijena usluge definirati će se na temelje stvarno izvršene usluge - preuzete količine GIO i prema jediničnoj cijeni iz Ponude.

Jedinična cijena iz Ponude su nepromjenjive za vrijeme trajanja ovog Ugovora.

Utvrđuje se da je količina usluge iz Ponude je okvirna.

Naručitelj zbog prirode usluge ne može unaprijed utvrditi točnu količinu potrebne usluge za ugovorno razdoblje, te stvarna količina temeljem ovog Ugovora može biti veća ili manja od okvirnih količina s time da ukupna plaćanja ne smiju prelaziti ugovorene vrijednost nabave.

Ugovor će prestati važiti i prije isteka roka određenog ovim Ugovorom ukoliko plaćanja Izvršitelju dostignu iznos ugovorenu vrijednosti nabave.

Utvrđuje se da je Naručitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvođač će za izvedene radove izdati elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Dan primitka računa smatra se danom kada je Naručitelj zaprimio račun Izvođača putem ovlaštenog posrednika za elektroničke račune prema Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Članak 5.

Izvršitelj je obavezan dane i vrijeme obavljanja ugovorene usluge uskladiti s aktivnostima rada ŽCGO-a na način da što manje utječu na redovan rad ŽCGO-a.

Isporuka odnosno utovar goriva iz otpada u poluprikolicu Izvršitelja odvijati će se radnim danom od ponedjeljka do petka u razdoblju od 07:00 do 15:00 sati.

Ulaz/izlaz vozila za preuzimanje goriva iz otpada evidentirati će se na vagi Naručitelja.

Vrijeme utovara jednog vozila na lokaciji Naručitelja odnosno vrijeme između ulaznog i izlaznog vaganja istog vozila Izvršitelja ne smije biti u trajanju dužem od ukupno 3 sata i 30 minuta. Izvršitelju će biti predan prateći list za otpad kojeg prije samog napuštanja lokacije Naručitelja ovjerava prijevoznik čime on postaje posjednik tereta i odgovoran je za postupanje s istim sukladno važećim propisima.

Članak 6.

Izvršitelj tijekom izvršenja usluge, odnosno važenja ovog Ugovora, obvezan je imati važeća potrebna ovlaštenja za izvršenje usluge koja je predmet ovog Ugovora:

- dozvolu za gospodarenje otpadom na ime Izvršitelja ili treće osobe (podisporučitelj ili član zajednice ponuditelja) koja će preuzeti GIO od Naručitelja, a dozvolu izdanu od strane nadležnog tijela,
- ukoliko Izvršitelj ne posjeduje dozvolu za obradu/oporabu GIO, tada se obvezuje ishoditi upis u očevidnik posrednika u gospodarenju otpadom, za gospodarski subjekt koji posreduje u gospodarenju otpadom,
- važeću potvrdu o upisu u Popis pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću prijevoza otpada, na ime Izvršitelja ili treće osobe (podisporučitelj ili član zajednice ponuditelja) izdanu od strane nadležnog tijela,
- odobrenje/licencu za obavljanje djelatnosti prijevoza tereta u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu, na ime Izvršitelja ili treće osobe (podisporučitelj ili član zajednice ponuditelja) izdanu od strane nadležnog tijela.

Izvršitelj se obvezuje odmah izvijestiti Naručitelja o izmjenama ili dopunama ili isteku odnosno prestanu važenja odobrenja/dozvola iz ovog članka Ugovora.

U slučaju gubitka prava za obavljanje djelatnosti vezano izvršenje usluge koja je predmet Ugovora po bilo kojoj osnovi, o tome bez odgađanja pismenim putem međusobno će se izvijestiti Naručitelj i Izvršitelj, a strana koja to nije učinila u protivnom odgovara za štetu koja bi zbog toga mogla nastupiti.

U slučaju prekograničnog prometa GIO odnosno izvoza GIO iz Republike Hrvatske, Izvršitelj se obvezuje ishoditi sva potrebna odobrenja. Troškovi vezani za prekogranični promet GIO uključeni su u jediničnu cijenu usluge. Rokovi vezani za ishođenje dokumentacije i/ili prijevoz ili dr. za slučaj prekograničnog prometa GIO ulaze u rok izvršenja ovog Ugovora.

Rok odnosno rokovi ishođenja/produljenja potrebnih odobrenja, dozvola i suglasnosti za izvršenje usluge koja je predmet ovog Ugovora, ulaze u rok izvršenja ovog Ugovora.

Članak 7.

Izvršitelju će biti predan prateći list za otpad, a kojeg prije samog napuštanja lokacije Naručitelja ovjerava prijevoznik (ovlaštena osoba prijevoznika) Izvršitelja čime prijevoznik odnosno Izvršitelj postaje posjednik GIO i odgovoran je za postupanje s istim sukladno važećim propisima.

Izvršitelj je obvezan osigurati ovjeru pratećeg lista za otpad u mrežnoj aplikaciji (e-ONTO) od strane prijevoznika kao i od strane ovlaštene osobe koja preuzima GIO, a u krajnjem roku od 7 (sedam) kalendarskih dana od dana kreiranja ePLO u aplikaciji eONTO od strane Naručitelja.

Izvršitelj je obvezan osigurati ovjeru pratećeg lista za otpad u mrežnoj aplikaciji (e-ONTO) od strane posrednika ukoliko Izvršitelj uslugu koja je predmet ovog Ugovora vrši putem posrednika u gospodarenju otpadom, a u krajnjem roku od 7 (sedam) kalendarskih dana od dana kreiranja ePLO u aplikaciji eONTO od strane Naručitelja.

Izvršitelj je obvezan dostaviti Naručitelju unaprijed – najmanje 1 (jedan) radni dan prije ulaska vozila Izvršitelja na lokaciju ŽCGO Kaštijun, podatke o prijevozniku kao i osobi koja preuzima otpad (e-ONTO ID, OIB, adresa sjedišta, ovlast za preuzimanje otpada u posjed, kontakt osoba, odgovorna osoba, kontakt podaci, adresa odredišta i dr.).

Za teretna vozila Izvršitelja koja nisu najavljena Naručitelju od strane Izvršitelja sukladno ovom Ugovoru, Naručitelj može odbiti predaju/utovar bez financijskih posljedica za Naručitelja te Izvršitelj nema pravo na produženje roka.

Članak 8.

Mjesto izvršenja usluge odnosno preuzimanje GIO je ŽCGO „Kaštijun“, na adresi u Puli, Premanturska cesta 215, MBO postrojenje.

Članak 9.

Izvršenje usluge obavljati će se tijekom trajanja Ugovora prema potrebama Naručitelja i na temelju pisanog zahtjeva.

Tjedni plan i dinamiku isporuke goriva iz otpada odnosno procijenjenu količinu po pojedinom danu definirati će Naručitelj i Izvršitelj dogovorno najmanje 3 (tri) kalendarska dana unaprijed.

Preuzimanje, po definiranju početka vršenja usluge u vrijeme trajanja ovog Ugovora, će se vršiti kontinuirano svakog radnog dana najmanje jedno vozilo po radnom danu.

Članak 10.

Naručitelj zadržava pravo smanjenja obujma/količine usluge iz Ponude bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo smanjenja ili obustave usluge/usluga iz Ponude u slučaju izmjene propisa, izmjene programa mjera i/ili provedbenog plana nadležnih tijela za područje lokacije koja je predmet Ugovora.

Stvarne količine će se utvrditi vaganjem punog i praznog vozila na kolskoj vagi u ŽCGO Kaštijun.

Za obračun preuzete količine mjerodavna je kolna vaga/vage na lokaciji ŽCGO Kaštijun.

Naručitelj će količinu odnosno masu (u kilogramima) mjerenog utovarenog teretnog vozila Izvršitelja na vagi ŽCGO Kaštijun upisati u prateći list za otpad i ePLO u aplikaciju eONTO.

Stvarne količine preuzetog GIO će se utvrditi vaganjem punog (na izlazu) i praznog (na ulazu) teretnog vozila Izvršitelja na kolnoj vagi u ŽCGO Kaštijun.

Članak 11.

Naručitelj i Izvršitelj su suglasni da ovlaštene osobe koje će imenovati nakon potpisa ovog Ugovora, poduzimaju sve radnje u planiranju organizacije i provedbe potpisanog Ugovora u njihova ime i za njihov račun s punim učinkom.

Članak 12.

Izvršitelju je zabranjeno, bez pisanog pristanka Naručitelja, priopćiti povjerljivi podatak bilo kojoj neovlaštenoj osobi.

Povjerljivim se smatraju oni podaci na čiju je povjerljivost Naručitelj u pisanoj formi ili usmeno upozorio Izvršitelja, podaci koji bi po razumnoj ocjeni dobrog stručnjaka mogli prouzročiti štetne posljedice za Naručitelja, te podaci koji su po važećim propisima povjerljivi.

Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci, poslovna dokumentacija ili izvještaji iznose ili daju na uvid trećim osobama po uputi ili nalogu ili suglasnosti Naručitelja odnosno u svrhu ispunjavanja obveze propisane zakonom ili drugim propisom. Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci daju nadležnim tijelima ili na temelju naloga suda ili po sili zakona.

Članak 13.

Ako Izvršitelj isporuku ne izvrši na ugovoreni način i u ugovorenom roku, Naručitelj može zahtijevati plaćanje kazne.

Ugovorna kazna iznosi 0,5 % ukupne ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja, ali iznos tako određene kazne ne može prijeći 10 % ukupno ukupne ugovorene cijene.

Naručitelj će za utvrđenu ugovornu kaznu smanjiti plaćanja po računu Izvršitelja.

Članak 14.

Ako Izvršitelj zakasni s izvršenjem svoje obveze, a šteta je veća od 5% ugovorene cijene, ako isporuku ne vrši sukladno važećim propisima i odredbama ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo zahtijevati naknadu štete ako je istu pretrpio.

Izvršitelj odgovara za sve štete koje su kao posljedica nepravodobnog i/ili nestručno obavljenog posla nastale Naručitelju ili trećoj osobi.

Članak 15.

Otkazni rok Ugovora vrijedi za obje strane i iznosi 7 (sedam) kalendarskih dana od dana zaprimanja pisane obavijesti druge ugovorne strane.

Otkaz je moguć samo u pisanom obliku i dostavlja se na adresu sjedišta druge ugovorne strane preporučenom pošiljkom s povratnicom.

Članak 16.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor prema uvjetima sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Ovaj Ugovor se može raskinuti ako za to postoji jedan od sljedećih bitnih razloga:

- ako zbog više sile nije moguće ispunjavati ugovorene obveze;
- u slučaju kršenja odredbi Ugovora jedne od ugovornih strana i ako posljedice kršenja nisu otklonjene u roku određenom u pisanom upozorenju, Ugovor se raskida odmah po prijemu pisane obavijesti o raskidu Ugovora;
- ako se Izvršitelj ne pridržava rokova za ispunjenje pojedinih obveza iz ovog Ugovora.

Ako se u tijeku vršenja usluge prema ovom Ugovoru pokaže da se Izvršitelj ne pridržava uvjeta ovog Ugovora i da Izvršitelj ne obavlja uslugu iz ovog Ugovora na način kako je određeno ovim Ugovorom, Naručitelj će na to upozoriti Izvršitelja na dokaziv način na adresu sjedišta (dostavnica, povratnica, elektronička isprava i sl.) i odrediti mu primjeren rok od 3 (tri) kalendarska dana da svoju uslugu uskladi s obvezama iz ovog Ugovora.

Ukoliko do isteka danog roka Izvršitelj ne postupi po zahtjevu Naručitelja, Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor i zahtijevati naknadu štete. Pod pojmom šteta podrazumijeva se sva šteta nastala krivnjom ili nemarom Izvršitelja koja može nastati Naručitelju.

Ugovor se raskida pisanom izjavom, koju ugovorna strana koja raskida ovaj Ugovor dostavlja drugoj ugovornoj strani preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta druge ugovorne strane.

Ugovorne strane su suglasne da će Naručitelj u slučaju raskida ovog Ugovora platiti Izvršitelju izvršenu uslugu do dana raskida Ugovora, a koja se izvršila po prethodnom pisanom zahtjevu Naručitelja.

Ovaj Ugovor (ukoliko nije drugačije definirano ovim Ugovorom) se smatra raskinutim istekom fiksnog roka, odnosno trećeg (3.) kalendarskog dana od dana zaprimanja pisane izjave o raskidu druge ugovorne strane.

Članak 17.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ovaj Ugovor sadrži potpuni dogovor ugovornih strana te se njegovim potpisom isključuju svi eventualni prethodni dogovori, usmeni i/ili pisani. Ovaj Ugovor je jedini važeći ugovor između ugovornih strana iz ovog pravnog posla te će se sve eventualne izmjene i/ili dopune ovog Ugovora biti valjane ako su učinjene u pisanom obliku.

Ukoliko sud i/ili drugo nadležno tijelo utvrdi da je neka odredba ovog Ugovora bila ili je ništava, nevažeća ili neprovediva, odnosno ako istu poništi, ista će biti izdvojena iz Ugovora koji će u svom preostalom dijelu ostati na snazi proizvodeći pravne učinke.

Članak 18.

Utvrđuje se da je Izvršitelj pri izvršenju ugovorene usluge obvezan pridržavati se odredba propisa o zaštiti na radu i zaštiti od požara.

Ugovorne strane su suglasne da će se u provedbi ovog Ugovora u cijelosti pridržavati propisa o zaštiti osobnih podataka.

Utvrđuje se da će Izvršitelj izvijestiti radnike (koji će vršiti uslugu predmeta Ugovora) o sigurnosnim pravilima i tehničkoj zaštiti te mjerama na lokaciji ŽCGO Kaštijun, a sve prema uputi Naručitelja po sklapanju ovog Ugovora i prije početka izvršenja usluge.

Članak 19.

Izvršitelj se obvezuje kao poslovnu tajnu čuvati podatke o Naručitelju i njegovom poslovanju i dokumentaciji, koje dozna obavljaajući poslove koji su predmet ovog Ugovora.

Izvršitelj se obvezuje da, bez prethodne pisane suglasnosti Naručitelja, neće trećim osobama dati na uvid dokumentaciju koju je dobio od Naručitelja.

Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci, poslovna dokumentacija ili izvještaji iznose ili daju na uvid trećim osobama po uputi ili nalogu ili suglasnosti Naručitelja odnosno u svrhu ispunjavanja obveze propisane zakonom ili drugim propisom. Obveza čuvanja

poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci daju nadležnim tijelima ili na temelju naloga suda ili po sili zakona.

Članak 20.

Ugovorne strane se obavezuju da neće obećavati, nuditi ili davati novac ili druge pogodnosti radnicima druge ugovorne strane prije, za vrijeme ili nakon realizacije ovog Ugovora.

Isto tako ako radnik bilo koje ugovorne strane traži bilo kakve materijalne ili druge pogodnosti od druge ugovorne strane, ista je dužna o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu pisanim putem unutar 24 sata.

Zbog nepridržavanja ovih obaveza svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor i podnijeti kaznenu prijavu nadležnim tijelima. Raskid nastupa danom primitka pisanog raskida poslanog drugim ugovornim stranama preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu iz Ugovora. U slučaju odbijanja primitka smatra se da je uručenje izvršeno predajom pošiljke u poštanskom uredu.

Članak 21.

Utvrđuje se da će Naručitelj pisane zahtjeve, obavijesti, suglasnosti i druga pismena vezana za ovaj Ugovor dostaviti Izvršitelju preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta Izvršitelju ili elektroničkom poštom na adresu: _____.

Utvrđuje se da će Izvršitelj pisane zahtjeve, obavijesti, suglasnosti i druga pismena vezana za ovaj Ugovor dostaviti Naručitelju preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta Naručitelja ili elektroničkom poštom na adresu: info@kastijun.hr.

Članak 22.

Za sve eventualne sporove koji nastanu u provedbi ovoga Ugovora, a koje ugovorne strane neće uspjeti prethodno riješiti sporazumno, ugovorne strane ugovaraju nadležnost suda prema mjestu sjedišta Naručitelja.

Članak 23.

Za odredbe koje nisu definirane ovim Ugovorom, primjenjuje se Zakon o obveznim odnosima.

Članak 24.

Ovaj Ugovor sklapa se na određeno vrijeme s rokom do 31. veljače 2026. godine odnosno do dostizanja ugovorene vrijednosti nabave koji uvjet može nastupiti prije navedenog datuma.

Članak 25.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana.

Članak 26.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (slovima: četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (slovima: dva) istovjetna primjerka.

Broj:

Broj: U-____/2026
Pula, __.03.2026. god.

IZVRŠITELJ

Direktor

NARUČITELJ
KAŠTIJUN d.o.o.
Direktor
Anja Ademi

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) dajem:

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa prebivališta)

Broj osobne iskaznice _____ izdane
od _____,

kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog
subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja ni gospodarski subjekt kojeg zastupam, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

U _____ dana _____. godine