

Naziv Naručićitelja: KAŠTIJUN d.o.o. Pula
Adresa: Premanturska cesta 215, 52100 Pula
OIB:72690321172

Broj: 140/2025

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

za usluga popravka poluprikolica za prijevoz otpada marke „PK“

Evidencijski broj nabave: TO-JN-154/2025

Sadržaj

1. PREDMET NABAVE	4
1.1. Opis predmeta nabave	4
1.2. Detaljan opis predmeta nabave	4
1.3. Procijenjena vrijednost nabave	4
1.4. Vrsta postupka nabave	4
1.5. Ponudbeni list i cijena ponude	5
1.6. Kriterij za odabir ponude	5
1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude	5
1.8. Količina predmeta nabave	5
2. UVJETI NABAVE	7
2.1. Način izvršenja	7
2.2. Rok izvršenja	7
2.3. Rok valjanosti ponude	7
2.4. Mjesto isporuke	7
2.5. Dinamika i rok izvršenja usluge	8
2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja	8
3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI	9
3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti	9
3.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine	9
4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	11
4.1. Nekažnjavanje	11
4.2. Nepostojanje duga	13
5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA	15
5.1. Načelo savjesnosti i poštenja	15
5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16, 114/22) ili navod da takvi subjekti ne postoje	15
6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude	16
6.2. Način izrade i dostave ponude	16
6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda	17
6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude	17
7. OSTALE ODREDBE	20
7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja	20
7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podisporučitelje	20
7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju	21
7.4. Kontakt	21

7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva	22
7.6. Posebne odredbe	22
7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata	22
7.8. Ovlaštenja za izvršenje	22
7.9. Prilozi pozivu na dostavu ponude	23
Prilog I. Obrazac troškovnika	25
Prilog II. Ponudbeni list	26
Prilog III.	28
Prilog IV.	32
Prilog V. Izjava o integritetu	35
Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude	36
Prilog VII. Prijedlog Ugovora	37
Prilog VIII. Izjava o nekažnjavanju	51

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave, naručitelj: **KAŠTIJUN d.o.o. Pula** provodi postupak nabave usluge za godišnju procijenjenu vrijednost predmeta nabave manju od 26.540,00 EUR bez PDV-a, za koju Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22).

Naručitelj objavljuje na mrežnim stranicama www.kastijun.hr zainteresiranim gospodarskim subjektima Poziv za dostavu ponude, da sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude, dostave svoju ponudu:

1. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga popravka poluprikolice za prijevoz otpada marke „PK“.

Evidencijski broj nabave: TO-JN-154/2025 CPV: 50112100.

1.2. Detaljan opis predmeta nabave

Detaljan opis predmeta nabave naveden je u Troškovniku (Prilog I) koji je sastavni dio ovog Poziva.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **26.500,00 EUR** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), što s uračunatim PDV-om iznosi **33.125,00 EUR** s PDV-om.

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava sukladno čl. 12. „Zakona o javnoj nabavi“ (NN 120/16, 114/22).

1.5. Ponudbeni list i cijena ponude

Gospodarski subjekt (Ponuditelj), u sklopu ponude mora dostaviti popunjeni ponudbeni list iz Priloga II. ovog Poziva.

Cijena ponude u ponudbenom listu odnosi se na cjelokupni predmet nabave.

1.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene ovim Pozivom na dostavu ponude, **s najnižom cijenom**.

Ako Naručitelj zaprimi dvije ili više ponuda iste vrijednosti, odabrati će ponudu koja je od strane Naručitelja zaprimljena ranije.

1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR).

Cijena ponude je ona navedena u troškovniku i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

1.8. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave

Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva utvrđena je okvirna količina predmeta nabave.

U ponudbenom odnosno ugovornom troškovniku definirana je ukupna procijenjena količina u vrijeme trajanja ugovora, a Naručitelj zadržava pravo naručivanja manje količine od ukupne količine prikazane u troškovniku bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne naruči od ponuditelja pojedinu stavku iz ugovornog troškovnika ukoliko se za tom stavkom ne iskaže potreba, a sve bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da po potrebi naruči i veću količinu od količine iskazane za pojedinu stavku ugovornog troškovnika, po jediničnoj cijeni iskazanoj za tu stavku sukladno ugovornom troškovniku.

Troškovnik

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu tvrtke i naknade šteta i dr.

Ponuditelj u svojoj ponudi na zadovoljavajući način bilo kojim prikladnim sredstvom mora dokazati javnom naručitelju da rješenje/rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama/troškovniku.

Prikladnim sredstvom može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili ispitni izvještaj priznatog tijela.

Dostava troškovnika bez dostave ostale dokumentacije sukladno ovom Pozivu ne smatra se dostavom ponude u skladu s ovim Pozivom.

Nepromjenjivost cijene

Jedinične cijene odabranog ponuditelja iskazane u troškovniku su nepromjenjive u vrijeme trajanja ugovora.

Predmet nabave – podjela u grupe

Predmet nabave nije podijeljen u grupe te Ponuditelj obavezno nuditi cjelokupan predmet nabave.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja

Naručitelj će sklopiti Ugovor s odabranim ponuditeljem sukladno ovom Pozivu.

2.2. Rok izvršenja

Po provedbi postupka sklapa se Ugovor o javnoj nabavi.

Ugovor stupa na snagu nakon potpisa istog od strane obje ugovorne strane.

Početak izvršenja usluge po sklapanju Ugovora određuje Naručitelj sukladno stvarnim potrebama Naručitelja.

Rok izvršenja definiran je u prijedlogu ugovora koji je sastavni dio ovog Poziva.

2.3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

2.4. Mjesto isporuke

Usluga koja je predmet nabave vrši se u servisnoj radionici kojom raspolaže odabrani ponuditelj/Izvršitelj.

Trošak preuzimanja i povrata vozila Naručitelja (koje je predmet ugovora) uključeno je u cijeni usluge kao i u rok izvršenja usluge.

Obrazloženje:

Mjesto vršenja usluge utječe na vrijeme potrebno za dostavu i preuzimanje vozila kao i na troškove vezano za dostavu i preuzimanje vozila iz servisne radionice, a čime utječe na troškove poslovanja Naručitelja.

Dokaz:

Ponuditelj u ponudi dostavlja pisanu izjavu ovjerenu od ovlaštene osobe Ponuditelja o lokaciji odnosno adresi vršenja usluge Ponuditelja/Izvršitelja koja je predmet nabave.

Ponuditelj u ponudi dostavlja pisanu izjavu ovjerenu od ovlaštene osobe Ponuditelja da je u rok izvršenja usluge kao i u cijeni usluge uključeno preuzimanje vozila i povrat vozila.

2.5. Dinamika i rok izvršenja usluge

Usluga se vrši kontinuirano u količini prema potrebi i zahtjevu Naručitelja.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja u roku do 30 (trideset) kalendarskih dana od dana primitka valjanog računa Ponuditelja/Izvršitelja.

Plaćanje se obavlja temeljem obračuna količina svih isporuka, na temelju računa (vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije) ispostavljene od strane odabranog Ponuditelja Naručitelju za urednu isporuku sukladno ugovoru.

Račun mora najmanje sadržavati broj ugovora, naziv i količinu usluge, mjesto troška/iskoruke, dan i vrijeme iskoruke i cijenu koja se primjenjivala u vrijeme iskoruke te odobreni/ugovoreni popust, porez te ukupni trošak.

Plaćanje se obavlja na račun odabranog Ponuditelja.

Utvrđuje se da je Naručitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvršitelj ispostavlja Naručitelju za izvršenu uslugu elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni.

3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI

Kao dokaz odgovarajuće sposobnosti gospodarskog subjekta, u ponudi ponuditelji dostavljaju sljedeće dokaze:

3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je u ovom Pozivu odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Presliku izvoda iz poslovnog, sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

Izvod ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1. ove dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati ovu sposobnost.

3.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne resurse potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, odnosno dovoljnu razinu iskustva.

Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

3.2.1. Iskustvo potrebno za izvršenje ugovora

Sukladno članku 268. stavak 1. točka 3. ZJN 2016 gospodarski subjekt mora dokazati da je u svojstvu pružatelja usluge uredno izvršio uslugu istu ili sličnu predmetu nabave.

Minimalna razina sposobnosti ponuditelja:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2025.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2024., 2023. i 2022.) uredno izvršio uslugu istu ili sličnu predmetu nabave čija je zbrojena vrijednost minimalno jednaka ili veća od **20.000,00 EUR-a** bez PDV-a.

Pod istim ili sličnim uslugama podrazumijevaju se usluge održavanja – popravka poluprikolica za prijevoz tereta s metalnom nadogradnjom ili izrada poluprikolica za prijevoz tereta s metalnom nadogradnjom.

Ovaj uvjet ponuditelj dokazuje popisom glavnih usluga istih ili sličnih predmetu nabave.

Popis najmanje sadrži: opis usluge, vrijednost ugovora bez PDV-a, naziv druge ugovorne strane (naziv, adresa sjedišta, OIB), podatke kontakt osobe druge ugovorne strane (ime i prezime, telefon, e-mail), broj i/ili oznaku ugovora, datum sklapanja ugovora, vrijeme trajanja ugovora, mjesto izvršenja usluge, podaci o građevini koja je bila predmet usluge, podaci o opremi koja je bila predmet popravka ili izrade (proizvođač).

Obrazloženje uvjeta:

Popis ugovora traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima stečenog iskustva s isporukom predmeta nabave, što znači da Naručitelj može očekivati valjano ispunjenje ugovornih obveza.

4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz ovog poglavlja 4., utvrđuju se:

- **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- **ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- **ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

4.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebica u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebica položaja i ovlasti),
- članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebica obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Napomena:

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta (dalje: GS) iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je GS pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je GS osuđen po „starom“ KZ-u objavljenom u NN pod brojem 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12. Naime, postojeća niže navedena formulacija

osnova za isključenje je u suglasnosti s trenutno važećim ZJN 2016, ali taj ZJN 2016 nije usklađen sa zadnjim izmjenama Kaznenog zakona. Primjer toga je čl. 333. u ovoj točki dokumentaciji o nabavi navedenog KZ-a. U novom trenutno važećem KZ-u, biće djela iz prethodnog čl. 333. se nalazi dijelom u čl. 328., a dijelom u čl. 329 novog KZ-a.

Dokaz:

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva prihvatiti:

Izjavu o nekažnjavanju iz Obrasca koji je u prilogu ovog Poziva (Prilog VIII), a koja mora biti potpisana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 3 (tri mjeseca) računajući od zadnjeg dana roka za dostavu ponuda.

Izjavu o nekažnjavanju su dužne dostaviti sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za:

- gospodarski subjekt i za:
- sve osobe koji su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

4.2. Nepostojanje duga

Naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokaz

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Potvrda ne smije biti starija od 30 kalendarskih dana od dana zaprimanja ovog Poziva.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene ovom točkom Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i uvjetima navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj i odabrani ponuditelj,
- predmet nabave,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- ostalo sukladno ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Prijedlog Ugovora sastavni je dio ovog Poziva (Prilog VII).

5.1. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti i koju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje predsjednika uprave/člana uprave ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja/direktor, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16, 114/22) ili navod da takvi subjekti ne postoje

/

6. ODREDBE O PONUDI

6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, složenu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu II.** ovog Poziva odnosno ukoliko se radi o zajednici ponuditelja popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu III.** ovog Poziva, te obrazac u **Prilogu IV.** ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja,
2. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalazi u **Prilogu I.** ovog Poziva,
3. dokaze o sposobnosti, navedene u točkama 3. i 4. ovog Poziva,
4. izjava ponuditelja o integritetu, obrazac koji se nalazi u **Prilogu V.** ovog Poziva,
5. izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda – obrazac koji se nalazi u **Prilogu VI.** ovog Poziva,
6. izjava ponuditelja o mjestu odnosno adresi vršenja usluge koja je predmet nabave prema točki 2.4. ovog Poziva,
7. ovlaštenje na ime ponuditelja iz ovog Poziva,
8. prijedlog Ugovora se nalazi u **Prilogu VII.** ovog Poziva.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponude ili bilo kojeg obrasca iz Poziva na dostavu ponuda.

6.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poledini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/15 ili 15/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se

označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda, koje je ujedno i vrijeme otvaranja ponuda, bez obzira na način dostave je:

**07. ožujka 2025. godine
u 12:00 sati**

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno u Naručitelju.

6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja:

**KAŠTIJUN d.o.o.
Premanturska cesta 215
52100 Pula**

s naznakom:

**Ponuda za uslugu popravka poluprikolice za prijevoz otpada marke „PK“
Ev. broj nabave: TO-JN-154/2025
- ne otvaraj -**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

Otvaranje ponuda provodi stručno povjerenstvo Naručitelja u postupku javne nabave.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

6.5. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan najkasnije u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika na iznos od najmanje 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze plus 60 dana respira.

Naručitelj će vratiti Izvršitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od deset (10) kalendarskih dana od dana isteka ugovora odnosno isteka 60 dana respira, za uredno ispunjenje ugovora ukoliko isto ne bude naplaćeno sukladno odredbama ovog Ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti sukladno odredbama prijedloga Ugovora koji je u prilogu ovog Poziva.

Polog kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice, Izvršitelj može dati Naručitelju novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, 52100 Pula

IBAN: HR1123600001101950436

Model: HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja: „Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora broj: _____/2025“.

6.5.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da se ne ispuni obveza otklanjanja nedostataka ili se ne naknadi nastala šteta, Izvršitelj se obvezuje Naručitelju po izvršenju

usluge, predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku sukladno odredbama prijedloga Ugovora koji je u prilogu ovog Poziva.

6.6. Podaci o terminu obilaska lokacije

Gospodarski subjekti mogu, sukladno dogovoru putem kontakta iz ovog Poziva, pogledati poluprikolicu na lokaciji Naručitelja koja se odnosi na predmet ovog postupka nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze.

Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt prije obilaska lokacije ŽCGO Kaštijun najavljuje (pisanim putem na način komunikacije definiran ovim Pozivom) dolazak Naručitelju najmanje jedan (1) radni dan ranije, a sve do krajnjeg roka za dostavu ponude.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. U tu svrhu ponuditelji dostavljaju Izjavu o solidarnoj odgovornosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti **Prilog br. III. – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja.**

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude utvrđena najpovoljnijom, podnositelji zajedničke ponude su u roku od 3 (tri) dana od dana od primitka Obavijesti o odabiru, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi (ugovor o ortaštvu, o zajedničkom projektu i sl.) za izvršenje ugovora, koji mora sadržavati naziv nositelja ponude, odgovornost pojedinačno svakog ponuditelja iz zajedničke ponude i udio svakog ponuditelja u zajedničkoj ponudi.

Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podisporučitelje

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (**Prilog br. IV. ovog Poziva**) navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,
3. za podizvoditelja/e dostaviti dokaz iz točke 3. i 4. ovog Poziva.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, gornji podaci o podizvoditeljima biti će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove/usluge/robu.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- c) uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

U slučajevima iz točaka a) i c), odabrani ponuditelj uz zahtjev mora naručitelju dostaviti podatke za novog podizvoditelja i to:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti dokaze iz točke 3. i 4. ovog Poziva.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, te iznosi trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksa ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

7.4. Kontakt

Za pitanja vezana za postupak nabave zainteresirani gospodarski subjekti mogu dostaviti na adresu: nabava@kastijun.hr.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, elektronički ili kombinacijom tih sredstava, iznimno telefonskim putem.

7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva

Ako je potrebno, gospodarski subjekti kojima je upućen Poziv za dostavu ponuda, mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva za dostavu ponude.

Kako bi svi zainteresirani gospodarski subjekti pravodobno primili sve informacije potrebne za kvalitetnu izradu ponude, Naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja, bez navođenja podataka o podnositelju, dostaviti/objaviti svim gospodarskim subjektima kojima je upućen Poziv za dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno najkasnije 3 (tri) kalendarska dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda, posljednje dodatne informacije i objašnjenja Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije 2 (dva) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

7.6. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o cijeni ponude.

7.8. Ovlaštenja za izvršenje

Ponuditelj za izvršenje usluge koja je predmet nabave mora imati odgovarajuće ovlaštenje proizvođača poluprikolice za prijevoz otpada PK za popravak (ovlašteni serviser).

Dokaz:

Ponuditelj u ponudi dostavlja odgovarajući dokument o ovlaštenju za održavanje/servis poluprikolica PK izdan od proizvođača PK na ime ponuditelja.

7.9. Prilozi pozivu na dostavu ponude

Prilog I. - Obrazac Troškovnika

Prilog II. - Ponudbeni list

Prilog III. - Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja

Prilog IV. - Podaci o podizvoditeljima

Prilog V. - Izjava o integritetu

Prilog VI. - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Prilog VII. – Prijedlog Ugovora

Prilog VIII. – Izjava o nekažnjavanju

PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE

Prilog I. Obrazac troškovnika

Ponuditelj:

Ukupna cijena usluge koja je predmet nabave sukladno Troškovniku/specifikaciji aktivnosti u prilogu bez PDV-a iznosi:

EUR(slovima:

)

PDV iznosi

EUR(slovima:

)

ukupno s PDV-om:

EUR(slovima:

)

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečatMjesto i datum:

Prilog: Troškovnik/specifikacija aktivnosti (ispunjen i ovjeren)

Prilog II. Ponudbeni list*Napomena: ispuniti sve stavke obrasca*

Ponudbeni list br. _____

1.	Naručitelj:	
	Naziv Naručitelja:	KAŠTIJUN d.o.o. Pula
	Sjedište Naručitelja:	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
	Adresa za dostavu ponude:	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
2.	Podaci o ponuditelju*:	
	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište ponuditelja:	
	Adresa ponuditelja:	
	OIB:	
	Broj računa:	
	Navod o tome da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost:	
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Ovlaštena osoba za sklapanje Ugovora:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	Usluga popravka poluprikolica za prijevoz otpada marke „PK“.
4.	Cijena ponude u EUR bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama:	
5.	Iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama u EUR:	
6.	Cijena ponude u EUR s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama:	

7.	Rok valjanosti ponude:	Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda
8.	Mjesto i datum:	

9. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Prilog III.

(Napomena: popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja)

Ponudbeni list br. _____

1. Naziv i sjedište Naručitelja: KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, Pula

2. PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**2.1. Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:**

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.3 Broj računa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.4. Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.5. Adresa za dostavu pošte:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.6. Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.7. Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.8. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

3. Predmet nabave

3.1. Predmet nabave koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

3.2. Količina aktivnosti koju izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

4. Cijena ponude bez PDV-a*:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

4.1.Vrijednost koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

5. Postotni dio izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

6. Rok valjanosti ponude je _____() dana od dana otvaranja ponuda.

Mjesto i datum: _____

Tiskano ime i prezime:

1.član: _____ i potpis: _____

2.član: _____ i potpis: _____

3.član: _____ i potpis: _____

4.član: _____ i potpis: _____

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

** U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi Prilog IV (podaci o podizvoditelju/ima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi).

Prilog IV.

(Napomena: popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor)

**PODACI O PODIZVODITELJIMA/PODISPORUČITELJIMA I PODACI O DIJELU
UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI
DAJE U PODUGOVOR**

Naziv i sjedište naručitelja:	KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, Pula
-------------------------------	--

I. Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo i broj računa podizvoditelja):

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

II. Predmet i dio nabave koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

III. Količina koja se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

IV. Vrijednost podugovora:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

V. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Prilog V. Izjava o integritetu**Naziv ponuditelja:**

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____**IZJAVA O INTEGRITETU**

Kao ponuditelj u postupku javne nabave, ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

M.P.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____ dana _____ . godine

Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude**Naziv ponuditelja:**

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

Kao ponuditelj pozvan za dostavu ponude

I Z J A V L J U J E M O

pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću da su nam poznate i da prihvaćamo sve opće i posebne odredbe iz Poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

Ponuditelj:

(Upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____, dana _____ godine

Prilog VII. Prijedlog Ugovora

KAŠTIJUN d.o.o. iz Pule, Premanturska cesta 215, OIB: 72590321172 kojeg zastupa Direktor Aleksandar Stilinović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____ iz _____, _____, OIB: ____ kojeg zastupa Direktor _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj),

zaključuju slijedeći

UGOVOR O POPRAVKU POLUPRIKOLICA ZA PRIJEVOZ OTPADA

Članak 1.

Ovaj Ugovor o popravku poluprikolica za prijevoz otpada (u daljnjem tekstu: Ugovor) sklapa se po provedenom otvorenom postupku javne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave trgovačkog društva KAŠTIJUN d.o.o., evidencijski broj nabave: TO-JN-154/2024 (CPV: 50112100), sukladno „Zakonu o javnoj nabavi“ (NN 120/16, 114/22) i Odluci o odabiru broj: ____/2025 od ____ 2025. godine kojom je kao najpovoljnija ponuda odabrana Ponuda Izvršitelja broj: _____ od _____ koja čini sastavni dio ovog Ugovora (u daljnjem tekstu: Ponuda).

Članak 2.

Utvrđuje se da je predmet ovog Ugovora usluga popravak poluprikolice za prijevoz otpada u vlasništvu Naručitelja (u daljnjem tekstu: usluga) sukladno Troškovniku koji je sastavni dio Ponude (u daljnjem tekstu: Troškovnik).

Opis, karakteristike i kvaliteta usluge definirani su u Pozivu za dostavu ponuda (uključujući i sve izmjene i dopune) i Ponudom.

Izvršitelj prije početka vršenja usluge dostavlja Naručitelju dokumentaciju (tehnički list i dokaz kvalitete) za materijal koje će koristiti, na hrvatskom jeziku (u papirnatom obliku te u elektroničkom obliku).

Usluga se vrši na način prema Troškovniku i Ponudi.

Usluga uključuje preuzimanje i povrat Naručitelju poluprikolica na lokaciji Naručitelja.

Izvršitelj mora garantirati da:

- su materijali i rad Izvršitelja kompatibilnim s postojećim sustavom, opremom i instalacijama poluprikolica,
- isporučena usluga odgovara specifikacijama (prema Troškovniku),
- isporučena poluprikolica nakon izvršenja usluge od strane Izvršitelja može nesmetano raditi,
- isporučena poluprikolica nakon izvršenja usluge Izvršitelja zadovoljava propise i tehnički je ispravna.

Članak 3.

Ukupna ugovorena cijena usluge iz ovog Ugovora, a sukladno Ponudi, iznosi bez poreza na dodanu vrijednost (PDV):

_____ EUR
što s PDV-om u iznosu od _____ EUR ukupno iznosi:
_____ EUR.

Jedinične cijene iz Troškovnika su fiksne i nepromjenjive.

U ugovorenu cijenu uključeni su svi troškovi rada, materijala, rada strojeva, transporta, pristojbe, porezi, plaće, režijski troškovi, osiguranje, zaštitna oprema, rad dizalice i operatera, poslovi montaže i demontaže, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, pripremni radovi, montaža/demontaža radne skele, projektiranje, pomoćni poslovi i usluge te svi drugi izdaci Izvršitelj za dovršenje usluge do potpune funkcionalnosti i primopredaje Naručitelju.

Članak 4.

Naručitelj će obvezu plaćanja za izvršenu uslugu izvršiti na temelju računa Izvršitelja i to u roku od trideset (30) kalendarskih dana od dana zaprimanja računa.

Članak 5.

Izvršitelj će izdati račun Naručitelju za izvršenu uslugu prema ugovorenoj cijeni sukladno ovom Ugovoru.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) obračunava se sukladno važećim propisima Republike Hrvatske na dan izdavanja računa.

Izvršitelj će izdati račun s specifikacijom stavaka iz Troškovnika te priloženim radnim nalogom/obračunom koji je ovjeren od strane Naručitelja.

Izvršitelj će na računu naznačiti broj ovog Ugovora.

U slučaju zakašnjelog plaćanja Izvršitelj ima pravo zaračunati zateznu kamatu u skladu s važećim propisima.

Utvrđuje se da je Naručitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvršitelj će za izvršenu uslugu izdati elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Dan primitka računa smatra se danom kada je Naručitelj zaprimio elektronički račun putem ovlaštenog posrednika za elektroničke račune Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Članak 6.

Obračun izvršene usluge vršiti će se po stvarno izvršenoj količini usluge i jediničnim cijenama iz Troškovnika.

Izvršitelj će izdati račun Naručitelju samo za u potpunosti dovršenu uslugu za poluprikolicu, a kao uporabno-tehničku cjelinu.

Usluga za poluprikolicu se smatra izvršenom nakon što se uklone svi elementi, postave novi dijelovi/elementi te je poluprikolica ispravna i nalazi se na lokaciji Naručitelja u radu/funkciji, a uz poluprikolicu Izvršitelj je dostavio prateću dokumentaciju sukladno ovom Ugovoru.

Izvršitelj se obvezuje voditi pisanu evidenciju i fotodokumentaciju za sve aktivnosti na vršenju usluge za svaku pojedinu poluprikolicu te istu predati Naručitelju u papirnatom i u elektroničkom obliku najkasnije do izdavanja računa Naručitelju za uslugu koja je predmet ovog Ugovora.

Članak 7.

Utvrđuje se da je količina usluge iz Troškovnika okvirna.

Naručitelj zbog prirode usluge ne može unaprijed utvrditi točnu količinu potrebne usluge za ugovorno razdoblje, te stvarna količina temeljem ovog Ugovora može biti veća ili manja od okvirnih količina pojedine stavke Troškovnika.

Naručitelj će pisanim zahtjevom upućenom Izvršitelju najkasnije 10 (deset) kalendarskih dana unaprijed definirati koje poluprikolice i količinu/broj elemenata za koje je potrebno izvršiti uslugu koja je predmet ovog Ugovora.

Naručitelj zadržava pravo naručivanja usluge koja je predmet Ugovora za više poluprikolica iz Troškovnika istovremeno kao i ne naručivanja usluge za pojedine poluprikolice (ili dijela poluprikolice) iz Troškovnika.

Naručitelj zadržava pravo smanjenja ili obustave usluge ili dijela usluge iz Troškovnika, ovisno o potrebama Naručitelja, a bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Članak 8.

U slučaju da Izvršitelj pri izvršenju usluge koja je predmet ovog Ugovora koristi resurse drugih gospodarskih subjekata koji nisu navedeni u Ponudi, primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i dokumentacije o nabavi (DoN).

Utvrđuje se da je Izvršitelj u Ponudi naveo podugovaratelje kako slijedi:

.....

Utvrđuje se da je Izvršitelj u Ponudi naveo da će koristiti resurse gospodarskih subjekata kako slijedi:

.....

Članak 9.

Izvršenje usluge obavljati će se tijekom trajanja Ugovora, a prema Ponudi i ovom Ugovoru.

Izvršitelj se obvezuje unutar definiranog razdoblja vršenja usluge istu uslugu vršiti unutar vremena sukladno ovom Ugovoru.

Članak 10.

Izvršitelj se obvezuje izvršiti uslugu iz članka 1. ovog Ugovora čija je kvaliteta usklađena s važećim propisima Republike Hrvatske i međunarodnim standardima za ovu vrstu usluge te Ponudi.

Izvršitelj garantira da će svi proizvodi koji podliježu jamstvu prema važećem hrvatskom zakonodavstvu tijekom normalne upotrebe funkcionirati bez grešaka u trajanju određenom uvjetima jamstva.

Izvršitelj će za izvršenje usluge koristiti nove, neoštećene materijale.

Izvršitelj se obvezuje za korištene materijale dostaviti Naručitelju dokumentaciju odnosno dokaze o kvaliteti istih (certifikati, izjave proizvođača o svojstvima/sukladnosti i sl.).

Članak 11.

Jamstvo za izvršenu uslugu je 2 godine odnosno 730 kalendarskih dana od dana primopredaje koje će se utvrditi putem radnog naloga/obračuna odnosno zapisnika.

Članak 12.

Izvršitelj će odgovarati i naknaditi eventualnu štetu na opremi, strojevima i građevinama Naručiitelja koja nastane na istoj tijekom vršenja usluge koja je predmet ovog Ugovora, a uslijed aktivnosti Izvršitelja.

Članak 13.

Izvršitelj se obvezuje u vrijeme važenja ovog Ugovora imati važeće osiguranje odgovornosti iz djelatnosti. Izvršitelj na pisani zahtjev Naručiitelja dostavlja Naručiitelju presliku odnosno na uvid police osiguranja iz ovog članka Ugovora.

Članak 14.

Naručiitelj zadržava pravo kontrole izvršenja usluge u svim fazama iste kako na lokaciji Naručiitelja tako i u radionici Izvršitelja.

Članak 15.

Utvrđuje se da je mjesto preuzimanja poluprikolice za potrebe izvršenja usluge iz ovog Ugovora na adresi Naručiitelja, Premanturska cesta 215, ŽCGO Kaštijun, MBO postrojenje.

Izvršitelj će uslugu koja je predmet ovog Ugovora vršiti u poslovnim prostorijama Izvršitelja (radionice i sl.).

Članak 16.

Početak vršenja usluge je po sklapanju ovog Ugovora.

Članak 17.

Vrijeme izvršena usluge iznosi do 30 (trideset) kalendarskih dana po pojedinoj poluprikolici, a računa se od dana preuzimanja na lokaciji Naručitelja do dana povrata poluprikolice na lokaciju Naručitelja.

Rok izvršenja usluge iz ovog članka je fiksni i bitni sastojak ovog Ugovora.

Članak 18.

Utvrđuje se da je Izvršitelj upoznat s uvjetima na lokaciji ŽCGO Kaštijun.

Utvrđuje se da je Izvršitelj upoznat s potrebom kontinuiranog zaprimanja miješanog komunalnog otpada od strane Naručitelja.

Članak 19.

Utvrđuje se da će Naručitelj za potrebe izvršenja usluge koja je predmet ovog Ugovora omogućiti Izvršitelju pristup lokaciji, građevinama i opremi na kojima se vrši usluga, a sve sukladno odredbama ovog Ugovora.

Izvršitelj mora Naručitelju najaviti dan i sat preuzimanja poluprikolice na lokaciji Naručitelja kao i dan i sat povrata poluprikolice na lokaciju Naručitelja, a najmanje jedan (1) dan unaprijed.

Članak 20.

Utvrđuje se da će Naručitelj osigurati Izvršitelju preuzimanje poluprikolice na lokaciji Naručitelja sukladno prethodnoj najavi, a za izvršenje usluge koja je predmet ovog Ugovora.

Članak 21.

Utvrđuje se da će Izvršitelj u ugovorenoj cijeni usluge angažirati potreban broj opreme i osoblja za izvršenje usluge koja je predmet ovog Ugovora, a sve da se predmetna usluga izvrši u što je moguće kraćem roku.

Članak 22.

Izvršitelj ne smije dio svoje opreme, strojeva, alata i materijala tijekom vršenja usluge skladištiti na lokaciji Naručiitelja.

Položaj privremenog skladištenja na lokaciji Naručiitelja određuje Naručiitelj.

Vršenje usluge popravka poluprikolica na lokaciji Naručiitelja nije dozvoljeno.

Članak 23.

Izvršitelj jamči da je u cijelosti ovlašten i stručan izvršiti uslugu koja je predmet ovog Ugovora, te da će je vršiti na način sukladan ovom Ugovoru, primjenjivim propisima i pravilima struke, te bez nedostataka.

Članak 24.

Utvrđuje se da će Naručiitelj preuzeti otpadni materijal koji je povezan s radovima/uslugom koji su predmet ovog Ugovora.

Utvrđuje se da je Izvršitelj obavezan pri izvršenju usluge pridržavati se Zakona o gospodarenju otpadom.

Članak 25.

Ako Izvršitelj uslugu ne izvrši u ugovorenom roku, Naručiitelj može zahtijevati plaćanje ugovorne kazne.

Ugovorna kazna iznosi 0,5 % ukupne ugovorene cijene usluge za svaki dan zakašnjenja, ali iznos tako određene kazne ne može prijeći 10 % ukupne ugovorene cijene usluge.

Naručiitelj će za utvrđenu ugovornu kaznu smanjiti plaćanja po računu Izvršitelja odnosno izdati račun Izvršitelju. Izvršitelj je obavezan osigurati zaprimanje elektroničkog računa Naručiitelja za ugovornu kaznu Izvršitelj sukladno Zakonu o izdavanju elektroničkog računa u javnoj nabavi.

Članak 26.

Ako Izvršitelj zakasni s izvršenjem svoje obveze, a šteta je veća od 10% ukupne ugovorene cijene usluge, ako uslugu koja je predmet ovog Ugovora ne vrši sukladno važećim propisima (vezanim za održavanje, proizvode, zaštitu na radu i zaštitu od požara) i odredbama

ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo zahtijevati naknadu štete ako je istu pretrpio.

Izvršitelj odgovara za sve štete koje su kao posljedica nepravodobnog i/ili nestručno obavljenog posla nastale Naručitelju ili trećoj osobi.

Članak 27.

Utvrđuje se da je Izvršitelj pri izvršenju usluge obavezan pridržavati se odredba propisa o zaštiti na radu i zaštiti od požara.

Ugovorne strane su suglasne da će se u provedbi ovog Ugovora u cijelosti pridržavati propisa o zaštiti osobnih podataka.

Utvrđuje se da će Izvršitelj izvijestiti radnike (koji će vršiti dio uslugu predmeta Ugovora na lokaciji Naručitelja) o sigurnosnim pravilima i tehničkoj zaštiti na lokaciji ŽCGO Kaštijun, a sve prema uputi Naručitelja po sklapanju ovog Ugovora i prije početka vršenja usluge.

Članak 28.

Izvršitelj se obvezuje kao poslovnu tajnu čuvati podatke o Naručitelju i njegovom poslovanju i dokumentaciji koje dozna obavljajući uslugu koja je predmet ovog Ugovora.

Izvršitelj se obvezuje da, bez prethodne pisane suglasnosti Naručitelja, neće trećim osobama dati na uvid dokumentaciju koju je dobio od Naručitelja.

Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci, poslovna dokumentacija ili izvještaji iznose ili daju na uvid trećim osobama po uputi ili nalogu ili suglasnosti Naručitelja odnosno u svrhu ispunjavanja obveze propisane zakonom ili drugim propisom. Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci daju nadležnim tijelima ili na temelju naloga suda ili po sili zakona.

Članak 29.

Svaki ugovaratelj ima pravo okončati otkazom ovaj Ugovor i prije isteka roka na koji je sklopljen.

Otkaz mora biti dostavljen drugoj ugovornoj strani preporučenom pošiljkom uz povratnicu na adresu sjedišta i Ugovor se smatra okončanim istekom otkaznog roka od 10 (deset) kalendarskih dana od dana dostave otkaza.

Članak 30.

Naručitelj je obvezan raskinuti ovaj Ugovor ako:

1. je ovaj Ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016;
2. je Izvršitelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016;
3. se ovaj Ugovor nije trebao dodijeliti Izvršitelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije;
4. se ovaj Ugovor nije trebao dodijeliti Izvršitelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor:

1. ako se ustanovi da Izvršitelj nije ispunio svoju ugovornu obvezu u skladu s odredbama ovog Ugovora,
2. ako dođe do izmijenjenih okolnosti koje nisu izazvane krivnjom Naručitelja, a vezane su na promjene dinamike ili količine ili sastava zaprimanja miješanog komunalnog otpada.

Ovaj Ugovor se smatra raskinutim istekom fiksnog roka.

Ako se u tijeku vršenja usluge prema ovom Ugovoru pokaže da se Izvršitelj pridržava roka ispunjenja obveze ali se ne pridržava ostalih uvjeta ovog Ugovora, Naručitelj će na to upozoriti Izvršitelja (na dokaziv način) i odrediti mu primjeren rok od 24 (dvadesetčetiri) sata da svoju uslugu uskladi s obvezama iz ovog Ugovora.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor bez ostavljanja Izvršitelju naknadnog roka za ispunjenje ako iz držanja Izvršitelja proizlazi da on svoju obvezu neće ispuniti ni u naknadnom roku.

Ugovor se raskida pisanom izjavom, koju ugovorna strana koja raskida ovaj Ugovor dostavlja drugoj ugovornoj strani putem preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta.

Ugovor se smatra raskinutim desetog (10.) kalendarskog dana od dana zaprimanja pisane izjave o raskidu druge ugovorne strane.

U slučaju raskida ovog Ugovora Naručitelj će platiti Izvršitelju samo izvedene i dovršene poslove koji čine funkcionalno-tehničku cjelinu.

Članak 31.

Utvrđuje se da će Naručitelj pisane zahtjeve, obavijesti, suglasnosti i druga pismena vezana za ovaj Ugovor dostaviti Izvršitelju preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta Izvršitelju prema upisu u registar nadležnog trgovačkog suda ili elektroničkom poštom na adresu: _____.

Utvrđuje se da će Izvršitelj pisane zahtjeve, obavijesti, suglasnosti i druga pismena vezana za ovaj Ugovor dostaviti Naručitelju preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta Naručitelja upisu u registar nadležnog trgovačkog suda ili elektroničkom poštom na adresu: info@kastijun.hr.

U slučaju da se obavijest predaje na ruke drugoj ugovornoj strani, druga ugovorna strana primitak potvrđuje potpisom.

Članak 32.

Izvršitelj je obavezan najkasnije deset (10) kalendarskih dana od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze plus 60 dana respira.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj će aktivirati u slučaju da Izvršitelj povrijedi ugovorne obveze.

Umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika, Izvršitelj može dati novčani plog Naručitelju u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, 52100 Pula

IBAN: HR1123600001101950436

Model: HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora br: U-____/2025.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvršitelja zbog koje Naručitelju nastane šteta - i to u iznosu visine nastale štete Naručitelju s pripadajućim kamatama.
- b) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvršitelja u ispunjenju svojih obveza iz ovog Ugovora - i to u visini ugovorne kazne.
- c) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane Izvršitelja zbog razloga za koje je odgovoran Izvršitelj kao i u slučaju raskida ovog Ugovora kojeg je uzrokovao Izvršitelj - i to u punom iznosu jamstva.
- d) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Izvršitelju u svezi s ovim Ugovorom – i to do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.

Naručitelj će vratiti Izvršitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od deset (10) kalendarskih dana od dana isteka predmetnog jamstva za uredno ispunjenje ugovora ukoliko isto ne bude naplaćeno/protestirano sukladno odredbama Ugovora.

Članak 33.

Za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da se ne ispuni obveza otklanjanja nedostataka ili se ne naknadi nastala šteta, Izvršitelj se obvezuje Naručitelju po izvršenju usluge, predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja Izvršitelj Naručitelju u iznosu od 20% (dvadeset posto) od ukupno ugovorne cijene usluge (bez PDV-a).

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku predaje se Naručitelju po dovršenju usluge koja je predmet Ugovora te prije predaje računa Naručitelju za izvršenu uslugu.

Rok važenja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku je u duljini trajanja jamstvenog roka za izvršenu uslugu sukladno ovom Ugovoru.

U slučaju da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku istekne prije isteka jamstvenog roka za izvršenu uslugu, Izvršitelj je obavezan dostaviti novo jamstvo ili produljenje istog, a prije isteka prethodno dostavljenog jamstva za otklanjanje nedostataka.

Izvršitelju će se vratiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku po isteku jamstvenog roka, a u slučaju da predmetno jamstvo nije naplaćeno od Naručitelja.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku predaje se u obliku:

- a) bezuvjetne i neopozive bankovne garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta ili
- b) novčanog pologa na račun Naručitelja.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bezuvjetne bankarske garancije i s klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze plus 60 dana respira.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), što se ne odnosi na eventualno uvezivanje od javnoga bilježnika.

Na bankovnoj garanciji potrebno je naznačiti da se, u vrijeme važenja iste garancije sukladno Ugovoru, bankovna garancija automatski umanjuje za iznos/iznose svih plaćanja koje banka izvrši Naručitelju do ugovorom utvrđenog iznosa garancije, pozivajući se na navedeni broj garancije.

Umjesto jamstva za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije, Izvršitelj može dati novčani plog Naručitelju u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, 52100 Pula

IBAN: HR1123600001101950436

SWIFT CODE: ZABHR2X

Model: HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja: Jamstvo za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Ugovor br. U-____/2025.

U slučaju sklapanja Ugovora sa zajednicom ponuditelja, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti bilo koji član zajednice ponuditelja, u cijelosti

ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u bilo kojem slučaju, treba biti u navedenim oblicima i iznosima.

Članak 34.

Viša sila označava nepredvidivu i iznimnu situaciju ili događaj koji je izvan kontrole ugovornih strana i koji jednu ili drugu ugovornu stranu sprečava u ispunjavanju ugovornih obveza, koji nije rezultat njihove ili podugovarateljeve pogreške ili nemara te se ni uz svu dužnu pozornost nije mogao izbjeći. Neispravnost opreme ili materijala te kašnjenja u njihovom stavljanju na raspolaganje, radni sporovi, štrajkovi ili financijski problemi ne mogu se smatrati višom silom.

Članak 35.

Ugovorne strane se obavezuju da neće obećavati, nuditi ili davati novac ili druge pogodnosti radnicima druge ugovorne strane prije, za vrijeme ili nakon realizacije ovog Ugovora.

Isto tako ako radnik bilo koje ugovorne strane traži bilo kakve materijalne ili druge pogodnosti od druge ugovorne strane, ista je dužna o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu pisanim putem unutar 24 sata.

Zbog nepridržavanja ovih obaveza svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor i podnijeti kaznenu prijavu nadležnim tijelima. Raskid nastupa danom primitka pisanog raskida poslanog drugim ugovornim stranama preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu iz Ugovora. U slučaju odbijanja primitka smatra se da je uručenje izvršeno predajom pošiljke u poštanskom uredu.

Članak 36.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ovaj Ugovor sadrži potpuni dogovor ugovornih strana te se njegovim potpisom isključuju svi eventualni prethodni dogovori, usmeni i/ili pisani. Ovaj Ugovor je jedini važeći ugovor između ugovornih strana iz ovog pravnog posla te će se sve eventualne izmjene i/ili dopune ovog Ugovora biti valjane ako su učinjene u pisanom obliku.

Ukoliko sud i/ili drugo nadležno tijelo utvrdi da je neka odredba ovog Ugovora bila ili je ništava, nevažeća ili neprovediva, odnosno ako istu poništi, ista će biti izdvojena iz Ugovora koji će u svom preostalom dijelu ostati na snazi proizvodeći pravne učinke.

Sve izmjene i dopune ovog Ugovora bit će valjane samo ukoliko su sačinjene u pisanom obliku i potpisane od ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 37.

Utvrdjuje se da je Naručitelj javni naručitelj te obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi.

Utvrdjuje se da će prilikom izvršenja obveza iz ovog Ugovora u cijelosti poštivati odredbe propisa vezanih za javnu nabavu.

U slučaju eventualne potrebe za izmjenom ovog Ugovora, ugovorne strane će poštivati odredbe Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16, 144/22).

Članak 38.

Ugovorne strane su suglasne da se na odnose koji nisu izrijekom regulirani ovim Ugovorom, primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 39.

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove iz ovog Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko to nije moguće sporove iz ovog ugovora rješavati nadležni sud prema sjedištu Naručitelja.

Članak 40.

Ovaj Ugovor sklapa se na određeno, na rok od 40 (četrdesetdeset) kalendarskih dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Članak 41.

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim i stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 42.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Pula, _____2025. god.

Broj: U-____/2025

IZVRŠITELJ

Direktor

NARUČITELJ

KAŠTIJUN d.o.o.

Direktor

Aleksandar Budisavljević

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

U _____ dana _____ 2025.godine