

Naziv Naruĉitelja: KAŠTIJUN d.o.o. Pula
Adresa: Premanturska cesta 215, 52100 Pula
OIB:72690321172

Broj: 282/2022

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

**za provedbu postupka nabave za nadogradnju teretnog vozila
s modulom praha do 250 kg**

Evidencijski broj nabave: TO-JN-12/2022

Pula, ožujak 2022. god.

Sadržaj

1. PREDMET NABAVE	4
1.1. Opis predmeta nabave	4
1.2. Detaljan opis predmeta nabave	4
1.3. Procijenjena vrijednost nabave	4
1.4. Vrsta postupka nabave	4
1.5. Ponudbeni list i cijena ponude	4
1.6. Kriterij za odabir ponude	5
1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude	5
1.8. Količina predmeta nabave.....	5
2. UVJETI NABAVE	7
2.1. Način izvršenja.....	7
2.2. Rok izvršenja odnosno rok trajanja ugovora.....	7
2.3. Rok valjanosti ponude.....	7
2.4. Mjesto isporuke.....	7
2.5. Dinamika i rok izvršenja usluge.....	7
2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	7
3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI	9
4. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA	10
4.1. Načelo savjesnosti i poštenja	10
4.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», 120/16) ili navod da takvi subjekti ne postoje....	10
5. ODREDBE O PONUDI	11
5.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude	11
5.2. Način izrade i dostave ponude	11
5.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda	12
5.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude.....	12
6. OSTALE ODREDBE	13
6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja	13
6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podisporučitelje	13
6.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju.....	14
6.4. Osobe zadužene za kontakt.....	14
6.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva	14
6.6. Posebne odredbe	15
6.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	15
6.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude	16
Prilog I. Obrazac troškovnika	18

Prilog II. Ponudbeni list	19
Prilog III.....	21
Prilog IV.....	25
Prilog V. Izjava o integritetu.....	28
Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude.....	29
Prilog VII. Prijedlog Ugovora.....	30

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave broj: 211/2017 od 21. lipnja 2017. god., naručitelj: **KAŠTIJUN d.o.o. Pula** provodi postupak nabave za godišnju procijenjenu vrijednost predmeta nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a za koju Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16).

Ovim putem Naručitelj objavljuje na mrežnim stranicama www.kastijun.hr Poziv za dostavu ponude, da sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude, dostave svoju ponudu:

1. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nadogradnja teretnog vozila s modulom praha do 250 kg.

Evidencijski broj nabave: TO-JN-12/2022

1.2. Detaljan opis predmeta nabave

Prema Troškovniku (Prilog I) koji je sastavni dio ovog Poziva.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **180.000,00 kn** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), što s uračunatim PDV-om iznosi **225.00,00 kn**.

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava sukladno čl. 12. „Zakona o javnoj nabavi“ (NN 120/16).

1.5. Ponudbeni list i cijena ponude

Gospodarski subjekt (Ponuditelj), u sklopu ponude mora dostaviti popunjeni ponudbeni list iz Priloga II. ovog Poziva.

Cijena ponude u ponudbenom listu iskazuje se u kunama i mora se odnositi na cjelokupni predmet nabave.

1.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene ovim Pozivom na dostavu ponude, **s najnižom cijenom**.

Ako Naručitelj zaprimi dvije ili više ponuda iste vrijednosti, odabrat će ponudu koja je od strane Naručitelja zaprimljena ranije.

1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u kunama (kn).

Cijena ponude je ona navedena u troškovniku i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

1.8. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave

Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva utvrđena je okvirna količina predmeta nabave.

U ponudbenom odnosno ugovornom troškovniku definirana je ukupna procijenjena količina u vrijeme trajanja ugovora, a Naručitelj zadržava pravo naručivanja manje količine od ukupne količine prikazane u troškovniku bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne naruči od ponuditelja/isporučitelja ukupnu količinu pojedine stavke iz ugovornog troškovnika ukoliko se za tom stavkom ne iskaže potreba, a sve bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da po potrebi naruči i veću količinu od količine iskazane za pojedinu stavku ugovornog troškovnika, po jediničnoj cijeni iskazanoj za tu stavku sukladno ugovornom troškovniku, a do ukupne vrijednosti ugovora.

U cijenu su uključeni i troškovi montaže guma.

Troškovnik

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad (montažu), materijal, transport, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu tvrtke i naknade šteta i dr.

Ponuditelj u svojoj ponudi na zadovoljavajući način bilo kojim prikladnim sredstvom mora dokazati javnom naručitelju da rješenje/rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama/troškovniku.

Prikladnim sredstvom može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili ispitni izvještaj priznatog tijela.

Dostava troškovnika bez dostave ostale dokumentacije sukladno ovom Pozivu ne smatra se dostavom ponude u skladu s ovim Pozivom.

Nepromjenjivost cijene

Jedinične cijene odabranog ponuditelja iskazane u troškovniku su nepromjenjive u vrijeme trajanja ugovora.

Predmet nabave – podjela u grupe

Predmet nabave nije podijeljen u grupe te Ponuditelj obavezno nuditi cjelokupan predmet nabave.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja

Naručitelj će sklopiti Ugovor s odabranim ponuditeljem sukladno ovom Pozivu.

2.2. Rok izvršenja odnosno rok trajanja ugovora

Po provedbi postupka sklapa se Ugovor o javnoj nabavi.
Ugovor stupa na snagu nakon potpisa istog od strane obje ugovorne strane.
Ugovor se sklapa za razdoblje od 90 dana što je ujedno i rok izvršenja usluge.

2.3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana određenog za dostavu ponuda.
Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

2.4. Mjesto isporuke

Mjesto isporuke je u radionici Ponuditelja.

2.5. Dinamika i rok izvršenja usluge

Naručitelj će u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja na snagu ugovora dostaviti vozilo s adrese Naručitelja u radionicu Izvršitelja.
Rok za nadogradnju na predmetu nabave iznosi 90 (devedeset) dana od dana preuzimanja vozila.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja na način da se najviše do 40% od ukupnog iznosa ponude plaća avansno, a ostatak od 60 % u roku od 7 (sedam) dana od dana isporuke vozila.

Račun mora najmanje sadržavati broj ugovora, naziv ugrađene robe, količinu robe i usluge, mjesto troška/iskoruke, dan i vrijeme iskoruke te cijenu koja se primjenjivala u vrijeme iskoruke te odobreni/ugovoreni popust, porez te ukupni mjesečni trošak.

Vjerodostojna knjigovodstvena dokumentacija (račun, otpremnica ili prijamni list ovjereni od strane odabranog Ponuditelja i Naručitelja) se dostavlja na plaćanje na adresu Naručitelja, s naznakom naziva ugovora s pozivom na broj ugovora.

Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni.

Plaćanje se obavlja na račun odabranog Ponuditelja.

Utvrđuje se da je Naručitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Isporučitelj za isporučenu robu izdaje Naručitelju elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Ponuditelj mora ispostaviti elektronički račun za avansno plaćanje po sklapanju ugovora.

Po sklapanju ugovora a prije dostave elektroničkog računa za avansno plaćanje Ponuditelj mora dati Izjavu o visini iznosa avansa.

3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI

Kao dokaz odgovarajuće sposobnosti gospodarskog subjekta, u ponudi ponuditelji dostavljaju sljedeće dokaze:

3.1.

Presliku izvoda iz poslovnog, sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

Ako se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

4. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i uvjetima navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj i odabrani ponuditelj,
- predmet nabave,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Prijedlog Ugovora sastavni je dio ovog Poziva.

4.1. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti i koju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje predsjednika uprave/člana uprave ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja/direktor, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

4.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16) ili navod da takvi subjekti ne postoje

EKO. -ADRIA d.o.o., Boškovićev uspon 16, 52100 Pula, OIB:05956562208

EKO ADRIA obrt, Boškovićev uspon 16, 52100 Pula, OIB:41449448350

5. ODREDBE O PONUDI

5.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, složenu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu II.** ovog Poziva odnosno ukoliko se radi o zajednici ponuditelja popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu III.** ovog Poziva, te obrazac u **Prilogu IV.** ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja,
2. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalazi u **Prilogu I.** ovog Poziva,
3. dokaze o sposobnosti, navedene u točkama 3 ovog Poziva,
4. izjava ponuditelja o integritetu, obrazac koji se nalazi u **Prilogu V.** ovog Poziva,
5. izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda – obrazac koji se nalazi u **Prilogu VI.** ovog Poziva,
6. prijedlog Ugovora se nalazi u **Prilogu VII.** ovog Poziva.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponude ili bilo kojeg obrasca iz Poziva na dostavu ponuda.

5.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poleđini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/15 ili 15/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda, koje je ujedno i vrijeme otvaranja ponuda, bez obzira na način dostave je:

29.04.2022. godine

u 12:00 sati

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno u Naručitelju.

5.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja:

KAŠTIJUN d.o.o.

Premanturska cesta 215

52100 Pula

s naznakom:

Ponuda za nadogradnju teretnog vozila s modulom praha do 250 kg

Ev. broj nabave: TO-JN-12/2022

- ne otvaraj -

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

Otvaranje ponuda provodi stručno povjerenstvo Naručitelja u postupku javne nabave.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. U tu svrhu ponuditelji dostavljaju Izjavu o solidarnoj odgovornosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti **Prilog br. III. – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja.**

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude utvrđena najpovoljnijom, podnositelji zajedničke ponude su u roku od 3 (tri) dana od dana od primitka Obavijesti o odabiru, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi (ugovor o ortaštvu, o zajedničkom projektu i sl.) za izvršenje ugovora, koji mora sadržavati naziv nositelja ponude, odgovornost pojedinačno svakog ponuditelja iz zajedničke ponude i udio svakog ponuditelja u zajedničkoj ponudi.

Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podisporučitelje

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (Prilog br. IV. ovog Poziva) navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,
3. za podizvoditelja/e dostaviti dokaz iz točke 3. ovog Poziva.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, gornji podaci o podizvoditeljima biti će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove/usluge/robu.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- c) uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

U slučajevima iz točaka a) i c), odabrani ponuditelj uz zahtjev mora naručitelju dostaviti podatke za novog podizvoditelja i to:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti dokaze iz točke 3. ovog Poziva.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, te iznosi trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksa ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Istekom roka od 1 (jedan) kalendarski dan od slanja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

6.4. Osobe zadužene za kontakt

Za pitanja vezana za postupak nabave zadužena je Sanela Vežnaver Bolonović (e-mail: nabava@kastijun.hr).

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (EOJN).

6.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva

Ako je potrebno, gospodarski subjekti kojima je upućen Poziv za dostavu ponuda, mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva za dostavu ponude (putem EOJN-a)

Kako bi svi zainteresirani gospodarski subjekti pravodobno primili sve informacije potrebne za kvalitetnu izradu ponude, Naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja, bez navođenja podataka o podnositelju, dostaviti svim gospodarskim subjektima kojima je upućen Poziv za dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije 2 (dva) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

6.6. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

6.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o cijeni ponude.

6.8. Jamstvo za avansno plaćanje

Ponuditelj je obavezan po donošenju Odluke o odabiru, a u roku ne duljem od 7 (sedam) dana dostaviti jamstvo za avansno plaćanje u iznosu jamstva a najviše do 40% vrijednosti iznosa ponude.

Jamstvo za avansno plaćanje dostavlja se u obliku:

- bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika ili
- uplate novčanog pologa na žiro-račun Naručitelja.

Umjesto jamstva u obliku bjanko zadužnice, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, 52100 Pula

IBAN: HR1123600001101950436

Model: HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja: „Jamstvo, Ev. br. nabave: TO-JN-12/2022“

Na bjanko zadužnici mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije: Kaštijun d.o.o. Pula

Izvornik jamstva se dostavlja u plastičnom omotu (npr. uložni fascikl) koji mora biti zatvoren (npr. naljepnicom) kako bi se spriječilo naknadno vađenje i umetanje listova i s vanjske strane označen rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Izvornik jamstva ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

Ponuditelj koji ima sjedište izvan Republike Hrvatske, može dostaviti jamstvo u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja/objave Poziva. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je objavljen Poziv.

Uvjeti naplate/zadržavanja jamstva te povrata jamstva definirani su prijedlogom Ugovora.

6.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude

Prilog I. - Obrazac Troškovnika

Prilog II. - Ponudbeni list

Prilog III. - Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja

Prilog IV. - Podaci o podizvoditeljima

Prilog V. - Izjava o integritetu

Prilog VI. - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Prilog VII. – Prijedlog Ugovora

PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE

Prilog I. Obrazac troškovnika

Ponuditelj:

Ukupna cijena usluge koja je predmet nabave sukladno Troškovniku/specifikaciji aktivnosti u prilogu bez PDV-a iznosi:

_____ kn

(slovima: _____)

PDV iznosi

_____ kn

(slovima: _____)

ukupno s PDV-om:

_____ kn

(slovima: _____)

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Mjesto i datum: _____

Prilog: Troškovnik/specifikacija aktivnosti

Prilog II. Ponudbeni list

Napomena: ispuniti sve stavke obrasca

Ponudbeni list br. _____

1.	Naručitelj:	
	Naziv Naručitelja:	KAŠTIJUN d.o.o. Pula
	Sjedište Naručitelja:	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
	Adresa za dostavu ponude	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
2.	Podaci o ponuditelju*:	
	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište ponuditelja:	
	Adresa ponuditelja:	
	OIB:	
	Broj računa IBAN:	
	Navod o tome da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost:	
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Ovlaštena osoba za sklapanje Ugovora:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	Nadogradnja teretnog vozila s modulom praha do 250 kg
4.	Cijena ponude u kunama bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama:	
5.	Iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama:	
6.	Cijena ponude u kunama s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama:	
7.	Rok valjanosti ponude:	Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda
8.	Mjesto i datum:	

9. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Prilog III.

(Napomena: popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja)

Ponudbeni list br. _____

1. Naziv i sjedište Naručitelja: KAŠTIJUN d.o.o. , Premanturska cesta 215, Pula

2. PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

2.1. Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.3 Broj računa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.4. Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.5. Adresa za dostavu pošte:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.6. Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.7. Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.8. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

3. Predmet nabave

3.1. Predmet nabave koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

3.2. Količina aktivnosti koju izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

4. Cijena ponude bez PDV-a*:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

4.1.Vrijednost koju izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

5. Postotni dio izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

6. Rok valjanosti ponude je _____ () dana od dana otvaranja ponuda.

Mjesto i datum: _____

Tiskano ime i prezime:

1.član: _____ i potpis: _____

2.član: _____ i potpis: _____

3.član: _____ i potpis: _____

4.član: _____ i potpis: _____

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

** U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi Prilog IV (podaci o podizvoditelju/ima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi).

Prilog IV.

(Napomena: popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor)

PODACI O PODIZVODITELJIMA/PODISPORUČITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR

Naziv i sjedište naručitelja:

KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, Pula

I. Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo i broj računa podizvoditelja):

1. podizvoditelj:

2. podizvoditelj:

3. podizvoditelj:

4. podizvoditelj:

II. Predmet i dio nabave koji se daje u podugovor:

1. podizvoditelj:

2. podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

III. Količina koja se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

IV. Vrijednost podugovora:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

V. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Prilog V. Izjava o integritetu

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku javne nabave, ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

M.P.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____ dana _____ . godine

Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

Kao ponuditelj pozvan za dostavu ponude

IZJAVLJUJEMO

pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću da su nam poznate i da prihvaćamo sve opće i posebne odredbe iz Poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

Ponuditelj:

(Upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____, dana _____ godine

Prilog VII. Prijedlog Ugovora

KAŠTIJUN d.o.o. Pula iz Pule, Premanturska cesta 215, OIB: 72690321172, zastupan po Članu uprave Fabiju Giacometti (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____ iz _____, _____, OIB: _____ zastupan po direktoru _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj), zaključili su

UGOVOR O NADOGRADNJI TERETNOG VOZILA S MODULOM PRAHA DO 250 kg

Članak 1.

Naručitelj naručuje temeljem stavka 1. članka 12. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/2016) i „Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne“ od 21.06.2017. god., a Izvršitelj se obavezuje izvršiti nadogradnju teretnog vozila s modulom praha do 250 kg sukladno troškovniku odnosno specifikaciji u PRILOGU 1 koji je sastavni dio ovog Ugovora (u daljnjem tekstu: PRILOG 1).

Evidencijski broj nabave: TO-JN-12/2022, CPV: 50110000-9.

Članak 2.

Ugovorena vrijednost usluga odnosno ukupna cijena nadogradnje teretnog vozila iz članka 1. ovog Ugovora, a sukladno PRILOGU 1, iznosi bez poreza na dodanu vrijednost (PDV):

_____ kn

(slovima: _____) te s porezom na dodanu vrijednost (PDV) od 25 % u iznosu od _____ kn ukupno iznosi:

_____ kn

(slovima: _____).

Jedinična cijena iskazana u PRILOGU 1. je nepromjenjiva.

Članak 3.

Plaćanje se obavlja na način da se najviše do 40% od ukupnog iznosa ponude plaća avansno, a ostatak od 60 % u roku od 7 (sedam) dana od dana isporuke vozila.

Ponuditelj mora ispostaviti elektronički račun za avansno plaćanje po sklapanju ugovora.

Po sklapanju ugovora a prije dostave elektroničkog računa za avansno plaćanje Ponuditelj mora dati Izjavu o visini iznosa avansa.

Članak 4.

Izvršitelj će ispostaviti račun za ostatak ugovorenog iznosa za izvršenu uslugu prema ugovorenoj vrijednosti iz članka 2. odnosno PRILOGU 1 uvećano za porez na dodanu vrijednost (PDV) sukladno važećim propisima Republike Hrvatske na dan izdavanja računa.

Naručitelj će obvezu plaćanja za izvršenu uslugu na temelju računa Izvršitelja i to u roku sedam (7) kalendarskih dana od dana zaprimanja računa.

Izvršitelj će izvršenu uslugu obračunati prema stvarno isporučenim količinama i jediničnim cijenama iz PRILOGA 1.

Račun mora najmanje sadržavati broj ovog Ugovora, naziv usluge, količinu, mjesto isporuke, dan isporuke i jediničnu cijenu, ukupnu cijenu, PDV.

Prilikom vršenja usluge na lokaciji sukladno ovom Ugovoru ovjerava se od strane Naručitelja otpremnica/dostavnica Izvršitelja, a na temelju koje Izvršitelj dostavlja Naručitelju račun.

U slučaju zakašnjelog plaćanja Izvršitelj ima pravo zaračunati zateznu kamatu u skladu s propisima.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se ugovarati bez pisanog pristanka Naručitelja.

Utvrđuje se da je Naručitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvršitelj će za izvršenu uslugu izdati elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Članak 5.

Dinamika izvršenja ovog Ugovora odnosno nadogradnja teretnog vozila će se odvijati na način da Naručitelj će u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja na snagu ugovora dostaviti vozilo s adrese Naručitelja u radionicu Izvršitelja dok rok za nadogradnju iznosi 90 (devedeset) dana od dana preuzimanja vozila.

Rok isporuke robe je bitan sastojak ovog Ugovora.

Članak 6.

Naručitelj će po preuzimanju nadograđenog vozila pregledati vozilo i o vidljivim nedostacima obavijestiti Izvršitelja, a Izvršitelj se obvezuje iste ukloniti u što kraćem roku - ali ne dužem od pet (5) kalendarskih dana ili će Izvršitelj j dostaviti u istom roku Naručitelju pisano očitovanje vezano za utvrđene nedostatke.

O skrivenim nedostacima, koji nisu bili uočljivi prilikom pregleda na dan primopredaje vozila, Naručitelj će obavijestiti Izvršitelja bez odlaganja. Takve nedostatke Izvršitelj je dužan ukloniti u primjerenom roku od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. Izvršitelj snosi punu odgovornost za sve skrivene nedostatke nadograđenog vozila.

Članak 7.

Izvršitelj odgovara za sve štete koje su kao posljedica nepridržavanja odredbi ovog Ugovora odnosno nepravodobnog i/ili nestručno obavljenog posla nastale za Naručitelja ili trećoj osobi.

Članak 8.

Jamstveni rok za isporučenu robu iz ovog Ugovora iznosi 365 kalendarskih dana. Jamstveni rok počinje teći danom isporuke vozila Naručitelju.

Članak 9.

Mjesto isporuke predmeta ovog Ugovora koja je predmet ovog Ugovora je u radionici Izvršitelja.

Članak 10.

Početak izvršenja nadogradnje vozila je u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Članak 11.

Izvršitelju je zabranjeno, bez pisanog pristanka Naručitelja, priopćiti povjerljivi podatak bilo kojoj neovlaštenoj osobi.

Povjerljivim se smatraju oni podaci na čiju je povjerljivost Naručitelj u pisanoj formi ili usmeno upozorio Izvršitelja, podaci koji bi po razumnoj ocjeni dobrog stručnjaka mogli prouzročiti štetne posljedice za Naručitelja, te podaci koji su po važećim propisima povjerljivi.

Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci, poslovna dokumentacija ili izvještaji iznose ili daju na uvid trećim osobama po uputi ili nalogu ili suglasnosti Naručitelja odnosno u svrhu ispunjavanja obveze propisane zakonom ili drugim propisom. Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci daju nadležnim tijelima ili na temelju naloga suda ili po sili zakona.

Članak 12.

Ugovorne strane se obavezuju da neće obećavati, nuditi ili davati novac ili druge pogodnosti radnicima druge ugovorne strane prije, za vrijeme ili nakon realizacije ovog Ugovora.

Isto tako ako radnik bilo koje ugovorne strane traži bilo kakve materijalne ili druge pogodnosti od druge ugovorne strane, ista je dužna o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu pisanim putem unutar 24 sata.

Zbog nepridržavanja ovih obaveza svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor i podnijeti kaznenu prijavu nadležnim državnim organima. Raskid nastupa danom primitka pisanog raskida poslanog drugim ugovornim stranama preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu iz Ugovora. U slučaju odbijanja primitka smatra se da je uručenje izvršeno predajom pošiljke u poštanskom uredu.

Članak 13.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ovaj Ugovor sadrži potpuni dogovor ugovornih strana te se njegovim potpisom isključuju svi eventualni prethodni dogovori, usmeni i/ili pismeni. Ovaj Ugovor je jedini važeći ugovor između ugovornih strana iz ovog pravnog posla te će se sve eventualne izmjene i/ili dopune ovog Ugovora biti valjane ako su učinjene u pisanom obliku.

Ukoliko sud i/ili drugo nadležno tijelo utvrdi da je neka odredba ovog Ugovora bila ili je ništava, nevažeća ili neprovediva, odnosno ako istu poništi, ista će biti izdvojena iz Ugovora koji će u svom preostalom dijelu ostati na snazi proizvodeći pravne učinke.

Članak 14.

Ugovorne strane mogu otkazati ovaj Ugovor pisanom obaviješću uz otkazni rok od 30 (trideset) kalendarskih dana od dana prijema pisane obavijesti o otkazu.

Članak 15.

Ugovorne strane suglasne su da se na odnose koji nisu izrijekom regulirani ovim Ugovorom, primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 16.

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove iz ovog Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko to nije moguće sporove iz ovog ugovora rješavati nadležni sud prema sjedištu Naručitelja.

Članak 17.

Ugovor se sklapa za razdoblje od 90 dana od dana preuzimanja vozila od strane Naručitelja..

Članak 18.

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim i stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 19.

Ovaj ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

_____,
Broj:

Pula, __. __. 2022. god.
Broj: U-___/2022

IZVRŠITELJ:

Direktor

NARUČITELJ:

KAŠTIJUN d.o.o. Pula
Član uprave
Fabio Giacometti