

**Naziv Naručitelja: KAŠTIJUN d.o.o. Pula
Adresa: Premanturska cesta 215, 52100 Pula
OIB:72690321172**

Broj: 477/2022

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

za provedbu postupka nabave za izvođenje radova na uređenju platoa

Evidencijski broj nabave: TO-JN-74/2022

Pula, travanj 2022. god.

Sadržaj

1. PREDMET NABAVE	4
1.1. Opis predmeta nabave.....	4
1.2. Detaljan opis predmeta nabave	4
1.3. Procijenjena vrijednost nabave	4
1.4. Vrsta postupka nabave	4
1.5. Ponudbeni list i cijena ponude	4
1.6. Kriterij za odabir ponude	5
1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude	5
1.8. Količina predmeta nabave.....	5
2. UVJETI NABAVE	7
2.1. Način izvršenja.....	7
2.2. Rok izvršenja odnosno rok trajanja ugovora.....	7
2.3. Rok valjanosti ponude.....	7
2.4. Mjesto isporuke.....	7
2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	8
3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI	9
3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti	9
3.2. Uvjet tehničke sposobnosti	9
3.2.1. Podaci o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju pružatelju usluga ili izvođaču radova u svrhu izvršenju ugovora.....	10
3.2.2. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu, koji će sudjelovati u izvršenju ugovora.....	10
4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	12
4.1. Nekažnjavanje.....	12
4.2. Nepostojanje duga.....	14
5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA	16
5.1. Načelo savjesnosti i poštenja	16
5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16) ili navod da takvi subjekti ne postoje....	16
6. ODREDBE O PONUDI.....	17
6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude.....	17
6.2. Način izrade i dostave ponude	17
6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda	18
6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude.....	18
6.5. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	19
6.6. Podaci o terminu obilaska lokacije	21

7. OSTALE ODREDBE	22
7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja.....	22
7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podisporučitelje	22
7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju.....	23
7.4. Osobe zadužene za kontakt.....	23
7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva	23
7.6. Posebne odredbe	24
7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	24
7.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude	24
Prilog I. Obrazac troškovnika	26
Prilog II. Ponudbeni list	27
Prilog III.....	29
Prilog IV	33
Prilog V. Izjava o integritetu.....	36
Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude	37
Prilog VII. Prijedlog Ugovora.....	38

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave broj: 211/2017 od 21. lipnja 2017. god., naručitelj: **KAŠTIJUN d.o.o.** Pula provodi postupak nabave usluge za godišnju procijenjenu vrijednost predmeta nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a za koju Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16).

Naručitelj objavom na mrežnim stranicama www.kastijun.hr upućuje gospodarskim subjektima Poziv za dostavu ponude, da sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude, dostave svoju ponudu:

1. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je izvođenje radova na uređenju platoa.

Evidencijski broj nabave: TO-JN-74/2022.

1.2. Detaljan opis predmeta nabave

Prema Troškovniku (Prilog I) koji je sastavni dio ovog Poziva.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **150.000,00 kn** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), što s uračunatim PDV-om iznosi **187.500,00 kn**.

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava sukladno čl. 12. „Zakona o javnoj nabavi“ (NN 120/16).

1.5. Ponudbeni list i cijena ponude

Gospodarski subjekt (Ponuditelj), u sklopu ponude mora dostaviti popunjeni ponudbeni list iz Priloga II. ovog Poziva.

Cijena ponude u ponudbenom listu iskazuje se u kunama i mora se odnositi na cjelokupni predmet nabave.

1.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene ovim Pozivom na dostavu ponude, **s najnižom cijenom.**

Ako Naručitelj zaprimi dvije ili više ponuda iste vrijednosti, odabrati će ponudu koja je od strane Naručitelja zaprimljena ranije.

1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u kunama (kn).

Cijena ponude je ona navedena u troškovniku i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

1.8. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave

Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva utvrđena je okvirna količina predmeta nabave.

U ponudbenom odnosno ugovornom troškovniku definirana je ukupna procijenjena količina u vrijeme trajanja ugovora, a Naručitelj zadržava pravo naručivanja manje količine od ukupne količine prikazane u troškovniku bez finansijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne naruči od ponuditelja/isporučitelja pojedinu stavku iz ugovornog troškovnika ukoliko se za tom stavkom ne iskaže potreba, a sve bez finansijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da po potrebi naruči i veću količine od količine iskazane za pojedinu stavku ugovornog troškovnika, po jediničnoj cijeni iskazanoj za tu stavku sukladno ugovornom troškovniku, a do ukupne vrijednosti ugovora.

Troškovnik

Troškovnik mora biti popunjena na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, sve poreze i prikeze (osim PDV-a), zaradu tvrtke i naknade šteta i dr.

Ponuditelj u svojoj ponudi na zadovoljavajući način bilo kojim prikladnim sredstvom mora dokazati javnom naručitelju da rješenje/rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama/troškovniku.

Prikladnim sredstvom može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili ispitni izvještaj priznatog tijela.

Dostava troškovnika bez dostave ostale dokumentacije sukladno ovom Pozivu ne smatra se dostavom ponude u skladu s ovim Pozivom.

Nepromjenjivost cijene

Jedinične cijene odabranog ponuditelja iskazane u troškovniku su nepromjenjive u vrijeme trajanja ugovora.

Predmet nabave – podjela u grupe

Predmet nabave nije podijeljen u grupe te Ponuditelj obavezno nuditi cjelokupan predmet nabave.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja

Naručitelj će sklopiti Ugovor s odabranim ponuditeljem sukladno ovom Pozivu.

2.2. Rok izvršenja odnosno rok trajanja ugovora

Po provedbi postupka sklapa se Ugovor o javnoj nabavi.

Ugovor stupa na snagu nakon potpisa istog od strane obje ugovorne strane.

Početak izvođenja radova po sklapanju Ugovora određuje Naručitelj sukladno stvarnim potrebama Naručitelja.

Ugovor se sklapa na rok od 60 (šezdesetdeset) kalendarskih dana.

Rok izvođenja je 10 (deset) kalendarskih dana od dana zaprimanja pisanih nalogi Naručitelja.

2.3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

2.4. Mjesto isporuke

Mjesto isporuke je u Puli na adresi Naručitelja, Premanturska cesta broj 215, odnosno na lokaciji Županijskog centra za gospodarenje otpadom (ŽCGO) Kaštjun.

2.5. Dinamika i rok izvršenja

Radovi se izvode kontinuirano u količini prema potrebi i zahtjevu Naručitelja.

Dinamika izvršenja ugovora odnosno isporuke je prema stvarnim potrebama Naručitelja što će se definirati po sklapanju Ugovora, pisanim zahtjevima Naručitelja upućenim Ponuditelju.

Radovi se vrši, po zahtjevu Naručitelja, sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva. Naručitelj će dostaviti odabranom ponuditelju pisani zahtjev za radove koja je predmet ovog Poziva putem telefaksa ili putem elektroničke pošte.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja po računu za izvedene radove u roku do 30 (trideset) kalendarskih dana od dana primitka valjanog računa Ponuditelja.

Plaćanje se obavlja temeljem obračuna količina svih realiziranih radova.

Račun mora najmanje sadržavati broj ugovora, naziv ugrađene robe i izvršenih usluga/radova, količinu radova, mjesto troška/isporuke, dan isporuke i cijenu koja se primjenjivala u vrijeme isporuke te odobreni/ugovoreni popust, porez te ukupni trošak.

Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni.

Plaćanje se obavlja na račun odabranog Ponuditelja.

Primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi i Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvođač radova izdaje elektronički račun sukladno Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Naručitelj ne vrši plaćanje predujma/avansa.

Izdavanje instrumenata osiguranja plaćanja od strane Naručitelja je isključeno.

3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI

3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je u ovom Pozivu odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerne predmetu nabave.

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Presliku izvoda iz poslovnog, sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

Izvod ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1. ove dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati ovu sposobnost.

3.2. Uvjet tehničke sposobnosti

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, odnosno dovoljnu razinu iskustva.

Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

3.2.1. Podaci o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju pružatelju usluga ili izvođaču radova u svrhu izvršenju ugovora

Ponuditelj mora dokazati da će tijekom izvršenja ugovora koji je predmet nabave imati na raspolaganju odgovarajuće uređaje/opremu kako slijedi:

- minimalno četiri (4) kamiona – koje su navedene u važećem Rješenju o licenciji za obavljanje javnog prijevoza tereta.
- minimalno jedan (1) radni stroj – valjak;
- minimalno jedan (1) radni stroj – greder.

Pod „Rješenje o licenciji“ u ovom Pozivu smatra se važeće rješenje o licenciji za javni prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu (*ili Licenciju za međunarodni cestovni prijevoz tereta kao javnu uslugu prema Uredbi (EZ-a) br.1072/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 21.10.2009.*) sukladno važećem Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu.

Ponuditelj dostavlja u ponudi popis opreme koje će angažirati za izvršenje predmeta nabave.

Popis sadrži:

- naziv vozila/radnog stroja
- marka i tip vozila/radnog stroja
- registarska oznaka vozila
- broj šasije radnog stroja
- nosivost vozila
- snagu radnog stroja
- vlasništvo vozila/radnog stroja kojim raspolaže ponuditelj.

Ponuditelj uz Popis prilaže preslike prometnih dozvola za vozila te dokumentaciju za radne strojeve.

Obrazloženje:

Ponuditelj mora angažirati dovoljno tehničke opreme/uređaja za provedbu usluga iz predmeta nabave ove i to najmanje u količini koja je određena u ovom Pozivu za poslove koji su predmet nabave/ugovora, kao jamstvo Naručitelju da će moći u svakom trenutku osigurati izvršenje usluga koje su predmet ove nabave.

3.2.2. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu, koji će sudjelovati u izvršenju ugovora

Popis tehničkih stručnjaka

Ponuditelj/Izvođač mora dokazati da ima na raspolaganju ljudski potencijal - tehničke stručnjake potrebne za izvršenje ugovora, i to minimalno:

- četiri (4) kvalificiranih vozača vozila - kamiona koji posjeduju važeće vozačku dozvolu za kategoriju C ili CE te važeću izobrazbu KOD 95 za C kategoriju upisan u vozačku dozvolu;
- jednog (1) kvalificiranog vozača/upravitelja radnog stroja – za rad na valjku;
- jednog (1) kvalificiranog vozača/upravitelja radnog stroja – za rad na grederu.

Ponuditelj dostavlja u ponudi i popis osoba koje će angažirati za izvršenje usluge koja je predmet nabave.

Popis ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja.

Popis sadrži:

- a) Ime i prezime stručnjaka – vozača/rukovatelja radnog stroja;
- b) Stručna spremišta i kvalifikacija;
- c) Tvrta u kojoj je zaposlen stručnjak.

Ponuditelj popisu prilaže:

- d) Za vozača kamiona: presliku važeće vozačke dozvole s upisanom kategorijom i upisanim važećim „KOD 95“;
- e) Za rukovatelja radnog stroja: presliku potvrde o izvršenoj izobrazbi za predmeti radni stroj koju je izdala ovlaštena institucija za obrazovanje.

Ponuditelj za stručnjake iz Popisa koji nisu zaposlenici ponuditelja ili člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja, prilaže pisanu izjavu (u izvorniku ili ovjerenu preslicu) da se stručnjak stavlja na raspolaganje ponuditelju za uslugu koja je predmet nabave.

Pod „stručnjak“ u ovom Pozivu za dostavu ponuda za izvršenje usluge koja je predmet nabave podrazumijeva se osoba muškog ili ženskog spola.

NAPOMENA:

Naručitelj zadržava pravo da tijekom pregleda zaprimljenih ponuda od ponuditelja zatraži uvid u izvornike ili ovjerene preslike dokumenata.

Na stručne spreme i struke iz ove točke primjenjuju se odgovarajući nazivi i stupnjevi sukladno važećem Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju.

4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz ovog poglavlja 4., utvrđuju se:

- **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- **ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- **ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

4.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti),
- članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljani Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljani, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Napomena:

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta (dalje: GS) iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je GS pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je GS osuđen po „starom“ KZ-u objavljenom u NN pod brojem 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12. Naime, postojeća niže navedena formulacija

osnova za isključenje je u suglasnosti s trenutno važećim ZJN 2016, ali taj ZJN 2016 nije usklađen sa zadnjim izmjenama Kaznenog zakona. Primjer toga je čl. 333. u ovoj točki dokumentaciji o nabavi navedenog KZ-a. U novom trenutno važećem KZ-u, biće djela iz prethodnog čl. 333. se nalazi dijelom u čl. 328., a dijelom u čl. 329 novog KZ-a.

Dokaz:

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva prihvatići:

Izjavu o nekažnjavanju iz Obrasca koji je u prilogu ovog Poziva (Prilog VIII), a koja mora biti potpisana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 3 (tri mjeseca) računajući od zadnjeg dana roka za dostavu ponuda.

Izjavu o nekažnjavanju su dužne dostaviti sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za:

- gospodarski subjekt i za:
- sve osobe koji su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

4.2. Nepostojanje duga

Naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokaz

Naručitelj će prihvatići sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Potvrda ne smije biti starija od 30 kalendarskih dana od dana objave ovog Poziva.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene ovom točkom Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i uvjetima navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisani i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj i odabrani ponuditelj,
- predmet nabave
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno cjeni odabranе ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Prijedlog Ugovora sastavni je dio ovog Poziva za dostavu ponude.

5.1. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti i koju od tih radnji, a to su:

- (a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje predsjednika uprave/člana uprave ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,
- (b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja/direktor, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16) ili navod da takvi subjekti ne postoje

EKO. -ADRIA d.o.o., Boškovićev uspon 16, 52100 Pula, OIB:05956562208

EKO ADRIA obrt, Boškovićev uspon 16, 52100 Pula, OIB:41449448350

6. ODREDBE O PONUDI

6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, složenu, uvezanu, te potpisano i ovjereno pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu II.** ovog Poziva odnosno ukoliko se radi o zajednici ponuditelja popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu III.** ovog Poziva, te obrazac u **Prilogu IV.** ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja,
2. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalazi u **Prilogu I.** ovog Poziva,
3. dokaze o sposobnosti, navedene u točkama 3. i 4. ovog Poziva,
4. izjava ponuditelja o integritetu, obrazac koji se nalazi u **Prilogu V.** ovog Poziva,
5. izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda – obrazac koji se nalazi u **Prilogu VI.** ovog Poziva,
6. izjava o nekažnjavanju ponuda sukladno ovom Pozivu,
7. prijedlog Ugovora se nalazi u **Prilogu VII.** ovog Poziva,
8. ostalo sukladno ovom Pozivu.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponude ili bilo kojeg obrasca iz Poziva na dostavu ponuda.

6.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poleđini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/15 ili 15/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda, koje je ujedno i vrijeme otvaranja ponuda, bez obzira na način dostave je:

**11. svibnja 2022. godine
u 12:00 sati**

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno u Naručitelju.

6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja:

**KAŠTIJUN d.o.o.
Premanturska cesta 215
52100 Pula**

s naznakom:

Ponuda za nabavu radova uređenja platoa

**Ev. broj nabave: TO-JN-74/2022
- ne otvaraj -**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

Otvaranje ponuda provodi stručno povjerenstvo Naručitelja u postupku javne nabave.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

6.5. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Naručitelj zahtijeva od ponuditelja dostavu jamstva za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od najmanje 4.500,00 kuna.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u obliku Bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika.

Ponuditelj jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja u ponudi u papirnatom obliku u izvorniku. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

Rok valjanosti jamstva je minimalno roku valjanosti ponude sukladno ovom Pozivu. Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, sredstvo jamstva mora glasiti na vodećeg člana zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja (ažuriranih) popratnih dokumenata sukladno ovom Pozivu,
- neprihvaćanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na ponuditelja ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude

Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, 52100 Pula

IBAN: HR1123600001101950436

Model: HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja: „Jamstvo za ozbiljnost ponude, Ev. br. nabave: TO-JN-74/2022“.

Povrat jamstva

Javni naručitelj obvezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi odabranom ponuditelju.

6.5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odarbani ponuditelj/Izvođač je obvezan najkasnije u roku od 3 (tri) kalendarska dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika na iznos od najmanje 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze plus 60 dana respira.

Naručitelj će vratiti Izvođaču jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od deset (10) kalendarskih dana od dana isteka predmetnog jamstva za uredno ispunjenje ugovora sukladno prethodnom stavku ove podtočke ukoliko isto ne bude naplaćeno sukladno odredbama ovog Ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvođača zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama.
- b) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvođača u ispunjenju svojih obveza iz Ugovora, i to u visini ugovorne kazne.
- c) u slučaju neispunjerenja ugovorne obveze od strane Izvođača zbog razloga za koje je odgovoran Izvršitelj kao i u slučaju raskida Ugovora kojeg je uzrokovao Izvođač - i to u punom iznosu jamstva.
- e) ukoliko po isteku odnosno prestanku važenja dostavljenih odobrenja, dozvola, certifikata, polica osiguranja i suglasnosti koje su potrebne za izvršenje radova koji su predmet ovog Ugovora, Izvođač ne pribavi i ne dostavi Naručitelju u roku od 5 (pet) kalendarskih dana novo odobrenje, dozvole, certifikata, polica osiguranja i suglasnosti ili produženje istih - i to u punom iznosu jamstva.
- f) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Izvođači u svezi s ovim Ugovorom do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.
- g) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ovog Ugovora.

Polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude

Umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice, Izvođač može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, 52100 Pula

IBAN: HR1123600001101950436

Model: HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja: „Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora broj: _____/2022“.

6.6. Podaci o terminu obilaska lokacije

Gospodarski subjekti mogu, sukladno dogovoru putem kontakta iz ovog Poziva, obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka javne nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze.

Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt prije obilaska lokacije ŽCGO Kaštjun najavljuje (pisanim putem na način komunikacije definiran ovim Pozivom) dolazak Naručitelju najmanje jedan (1) radni dan ranije.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. U tu svrhu ponuditelji dostavljaju Izjavu o solidarnoj odgovornosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti **Prilog br. III. – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja**.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude utvrđena najpovoljnijom, podnositelji zajedničke ponude su u roku od 3 (tri) dana od dana od primitka Obavijesti o odabiru, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi (ugovor o ortaštvu, o zajedničkom projektu i sl.) za izvršenje ugovora, koji mora sadržavati naziv nositelja ponude, odgovornost pojedinačno svakog ponuditelja iz zajedničke ponude i udio svakog ponuditelja u zajedničkoj ponudi.

Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podisporučitelje

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (Prilog br. IV. ovog Poziva) navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,
3. za podizvoditelja/e dostaviti dokaz iz točke 3. i 4. ovog Poziva.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, gornji podaci o podizvoditeljima biti će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove/usluge/robu.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- c) uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

U slučajevima iz točaka a) i c), odabrani ponuditelj uz zahtjev mora naručitelju dostaviti podatke za novog podizvoditelja i to:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti dokaze iz točke 3. i 4. ovog Poziva.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, te iznosi šezdesetdeset (60) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksa ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Istekom roka od 2 (dva) kalendarska dana od slanja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

7.4. Osobe zadužene za kontakt

Za pitanja vezana za postupak nabave zadužena je Sanela Vežnaver Bolonović (e-mail: nabava@kastijun.hr).

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisnom obliku putem poštanske pošiljke, elektronički ili kombinacijom tih sredstava, iznimno telefonskim putem.

7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva

Ako je potrebno, gospodarski subjekti kojima je upućen Poziv za dostavu ponuda, mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva za dostavu ponude.

Kako bi svi zainteresirani gospodarski subjekti pravodobno primili sve informacije potrebne za kvalitetnu izradu ponude, Naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja, bez navođenja podataka o podnositelju, dostaviti svim gospodarskim subjektima na način kojim je upućen Poziv za dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije 2 (dva) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

7.6. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabratи niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o cijeni ponude.

7.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude

Prilog I. - Obrazac Troškovnika

Prilog II. - Ponudbeni list

Prilog III. - Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja

Prilog IV. - Podaci o podizvoditeljima

Prilog V. - Izjava o integritetu

Prilog VI. - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Prilog VII. – Prijedlog Ugovora.

PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE

Prilog I. Obrazac troškovnika

Ponuditelj:

Ukupna cijena radova koji je predmet nabave sukladno Troškovniku/specifikaciji aktivnosti u prilogu bez PDV-a iznosi:

_____ kn

(slovima: _____)

PDV iznosi:

_____ kn

(slovima: _____)

ukupno s PDV-om:

_____ kn

(slovima: _____)

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Mjesto i datum: _____

Prilog: Troškovnik/specifikacija aktivnosti (ispunjen i ovjerен)

Prilog II. Ponudbeni list*Napomena: ispuniti sve stavke obrasca*

Ponudbeni list br. _____

1.	Naručitelj:	
	Naziv Naručitelja:	KAŠTIJUN d.o.o. Pula
	Sjedište Naručitelja:	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
	Adresa za dostavu ponude:	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
2.	Podaci o ponuditelju*:	
	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište ponuditelja:	
	Adresa ponuditelja:	
	OIB:	
	Broj računa:	
	Navod o tome da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost:	
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Ovlaštena osoba za sklapanje Ugovora:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	Radovi na uređenju platoa
4.	Cijena ponude u kunama bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama:	
5.	Iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama:	
6.	Cijena ponude u kunama s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama:	
7.	Rok valjanosti ponude:	Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda
8.	Mjesto i datum:	

9. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Prilog III.

(Napomena: popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja)

Ponudbeni list br. _____

1. Naziv i sjedište Naručitelja: KAŠTIJUN d.o.o. , Premanturska cesta 215, Pula

2. PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

2.1. Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.3 Broj računa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.4. Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.5. Adresa za dostavu pošte:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.6. Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.7. Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.8. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

3. Predmet nabave

3.1. Predmet nabave koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

3.2. Količina aktivnosti koju izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

4. Cijena ponude bez PDV-a*:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

4.1. Vrijednost koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

5. Postotni dio izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

6. Rok valjanosti ponude je _____() dana od dana otvaranja ponuda.

Mjesto i datum: _____

Tiskano ime i prezime:

1.član: _____ i potpis: _____

2.član: _____ i potpis: _____

3.član: _____ i potpis: _____

4.član: _____ i potpis: _____

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

** U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi Prilog IV (podaci o podizvoditelju/ima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi).

Prilog IV.

(Napomena: popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor)

**PODACI O PODIZVODITELJIMA/PODISPORUČITELJIMA I PODACI O DIJELU
UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI
DAJE U PODUGOVOR**

Naziv i sjedište naručitelja:

KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, Pula

I. Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo i broj računa podizvoditelja):

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

II. Predmet i dio nabave koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

III. Količina koja se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

IV. Vrijednost podugovora:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

V. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Prilog V. Izjava o integritetu**Naziv ponuditelja:**

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____**IZJAVA O INTEGRITETU**

Kao ponuditelj u postupku javne nabave, ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijelog postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvatanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

M.P.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____ dana _____. godine

Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

Kao ponuditelj pozvan za dostavu ponude

I Z J A V L J U J E M O

pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću da su nam poznate i da prihvaćamo sve opće i posebne odredbe iz Poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

Ponuditelj:

(Upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____, dana _____ godine

Prilog VII. Prijedlog Ugovora

KAŠTIJUN d.o.o. iz Pule, Premanturska cesta 215, OIB: 72590321172 kojeg zastupa Član uprave Fabio Giacometti (u dalnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____ **d.o.o.** iz _____, _____, OIB: _____, kojeg zastupa
_____ (u dalnjem tekstu: Izvođač),

sklopili su

U G O V O R **o izvođenju radova na uređenju platoa**

Članak 1.

Naručitelj sukladno provedenom postupku nabave na temelju članka 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i Pravilnika o postupku jednostavne nabave društva Kaštijun d.o.o. Pula te Odluke o odabiru Broj: ----- ovim Ugovorom povjerava, a Izvođač preuzima izvođenje radova na uređenju platoa sukladno Pozivu za dostavu ponude broj: -----/2022 i Ponudi Izvođača broj: ----- od ----- (u dalnjem tekstu: Ponuda).

Popunjeni i ovjereni Troškovnik radova sastavni je dio ovog Ugovora (u dalnjem tekstu: Troškovnik).

Evidencijski broj nabave: TO-JN-74/2022, CPV: 45000000-7.

Članak 2.

Okvirna količina i kvaliteta radova definirana je Troškovnikom.
Radovi se vrše na površini od 12.000 m².

Radovi koji su predmet Ugovora obuhvaćaju:

- a) Ugradnju kamenog materijala za nasipavanje frakcije 0-200 mm koje stavlja na raspolaganje Naručitelj Izvođaču u okvirnoj količini od 3.300 tona, površini oko 12.000 m².

Naručitelj se obvezuje nabaviti i dopremiti do ŽCGO Kaštijun kameni materijal za nasipavanje 0-200 mm te za kvalitetu istog.

- b) Dobava i ugradnja kamenog materijala frakcije 0-32 mm u okvirnoj količini od 1.100 tona, debljina sloja cca 6 cm, površine oko 12.000 m². Obračun po toni ugrađenog materijala.

Izvođač prije ugradnje dostavlja Naručitelju certifikat sukladnosti za kameni materijal 0-32 mm izdan od ovlaštene osobe sukladno propisima za građevinske proizvode (za nosivi sloj zrnatog materijala za radove na prometnicama).

Naručitelj zadržava pravo provjere materijala.

U ugovorenu cijenu usluge uključene su potrebne geodetske usluge i usluge potrebnih ispitivanja.

Pod „ugradnjom“ materijala u ovom Ugovoru podrazumijevaju se aktivnosti razastiranja, ravnjanja, zbijanja, valjanja sloja materijala u svrhu postizanja traženih parametara bez udubina u kojima se zadržava oborinska voda.

Članak 3.

Vrijednost radova prema ovom Ugovoru određena je Troškovnikom i iznosi bez PDV-a:

_____ ***kn***

(slovima: _____),

s PDV-om od 25% u iznosu od _____ kn sveukupno iznosi:

_____ ***kn***

(slovima: _____).

Obračun radova vršiti će se na temelju stvarno izvedenih količina.

Količina materijala čija je dobava obveza Izvođača utvrđuje se na temelju mjerena mase punom i praznog vozila na kolnim vagama na lokaciji ŽCGO Kaštijun. Prilikom isporuke/dovoza ovjerava se dostavnica/otpremnica od strane Naručitelja na kojoj se naznačuje masa.

Obračun radova ugradnje materijala kojeg osigurava Naručitelj vrši se po m² ugrađenog materijala.

Jedinična cijena radova po ovom Ugovoru je fiksna i nepromjenjiva do kraja izvođenja radova.

Naručitelj zbog prirode radova ne može unaprijed utvrditi točnu količinu potrebnih radova, te stvarna količina temeljem ovog Ugovora može biti veća ili manja od okvirnih količina s time da ukupna plaćanja ne smiju prelaziti ukupnu ugovorenu vrijednost radova.

Naručitelj zadržava pravo naručivanja manje količine od ukupne količine iskazane u Troškovniku, a bez finansijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne naruči od Izvođača pojedinu stavku iz Troškovnika ukoliko se za tom stavkom ne iskaže potreba, a sve bez finansijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da naruči od Izvođača pojedinu stavku iz Troškovnika u većoj količini od iskazane u Troškovniku po istoj jediničnoj cijeni, a za sve ugovorene radove do ukupne vrijednosti ovog Ugovora.

Članak 4.

Izvođač se obvezuje da će s izvođenjem radova započeti u roku od najviše 7 (sedam) kalendarska dana od dana zaprimanja pisanog zahtjeva Naručitelja za početkom radova odnosno uvođenja u posao.

Izvođač je radove koji su predmet ovog Ugovora završiti u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od početka radova.

Danom dovršenja ugovorenih radova smatra se dan uspješno obavljenog preuzimanja radova.

Izvođač je dužan pridržavati se ugovornog roka. Rok je bitni element Ugovora.

Izvođač ima pravo na produženje ugovornog roka samo u slučaju više sile, što podrazumijeva izvanredne i nepredvidive vanjske okolnosti nastale nakon sklapanja ugovora koje se nisu mogle spriječiti, otkloniti ili izbjечiti.

Izvođač je dužan odmah po nastanku razloga za produženje roka podnijeti Naručitelju zahtjev za produženje roka.

Ugovoreni rok u slučaju nastupa činjenica iz stavka 4. ovog članka produžuje se za onoliko vremena koliko je trajala zapreka.

Članak 5.

Ukoliko Izvođač ne dovrši radove u ugovorenom roku, dužan je Naručitelju platiti na ime ugovorne kazne 1% (jedan postotak) ukupne vrijednosti ugovorenih radova za svaki dan zakašnjenja, ali ne više od 10% (deset postotak) vrijednosti ugovorenih radova.

Naručitelj će za iznos utvrđene ugovorne kazne izdati račun Izvođaču ili smanjiti plaćanja ili naplatom jamstva.

Članak 6.

U slučaju da Izvođač prekorači ugovorni rok usluge, a šteta je veća od 10% ugovorene vrijednosti ili da Ugovor bude raskinut, ukoliko izvršena usluga ne budu odgovarajuće kvalitete i u slučaju da Izvođač ne dostavi dokumentaciju koju je obvezan dostaviti sukladno Ugovoru ili se ne pridržava odredbi Ugovora, Naručitelj ima pravo zahtijevati naknadu štete, ako je istu pretrpio.

Naručitelj ima pravo zadržati razmjeri dio ugovorene cijene za otklanjanje nedostataka utvrđenih pri primopredaji.

Članak 7.

Garantni rok za kvalitetu izvedenih radova iznosi 1 (jednu) godinu računajući od dana uspješno izvedene primopredaje radova.

Članak 8.

Izvođač jamči da će radove izvoditi sukladno Troškovniku.

Naručitelj zadržava pravo nadzora nad izvođenjem radova putem svojih predstavnika i/ili trećih osoba, o trošku Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo provjere kvalitete izvedenih radova (zbijenost, debljine sloja, površinu, ravnost odnosno nagib površine, i dr.), a o trošku Naručitelja.

Ukoliko se provjerom od strane ovlaštene osobe (laboratorija) utvrdi da nisu postignuti traženi parametri, Naručitelj će zatražiti uklanjanje nedostataka u roku od 8 (osam) dana te ponovnu kontrolu ugovorenih parametara od ovlaštene osobe, a sve na trošak Izvođača.

Ukoliko Izvođač kvalitetno ne izvede radove ili ne otkloni nedostatke izvedenih radova u primjerenom roku koji nije duži od 8 (osam) kalendarska dana, Naručitelj ima pravo iste otkloniti na trošak Izvođača, odnosno podmiriti troškove otklanjanja nedostataka umanjenjem zaprimljenog računa Izvođača.

Članak 9.

Izvođač je dužan za vrijeme trajanja ovog Ugovora imati važeće police osiguranja odgovornosti iz djelatnosti odnosno osigurati o svom trošku svoje djelatnike i treće osobe od uobičajenih rizika u vrijeme trajanja ovog Ugovora.

Izvođač je dužan na pisani zahtjev Naručitelju predočiti zaključene police osiguranja iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 10.

Izvođač se obvezuje izvijestiti osobe koje će vršiti uslugu za Izvođača sukladno ovom Ugovoru na lokaciji ŽCGO Kaštjun o uvjetima na lokaciji, sigurnosnim pravilima i tehničkoj zaštiti te epidemiološkim mjerama.

Izvođač pri izvođenju radova koji su predmet ovog Ugovora provoditi će mjere i aktivnosti sukladno Zakonu o zaštiti na radu te drugim važećim propisima iz područja zaštite na radu.

Izvođač za vozila i radne strojeve koje će koristiti na lokaciji Naručitelja mora imati potrebnu dokumentaciju sukladno propisima zaštite na radu. Na zahtjev Naručitelja Izvođač mora Naručitelju dostaviti predmetnu dokumentaciju.

Izvođač za osobe (vozače i upravitelje radnih strojeva) koje će angažirati za rad na lokaciji Naručitelja mora imati potrebnu dokumentaciju sukladno propisima zaštite na radu. Na zahtjev Naručitelja Izvođač mora Naručitelju dostaviti predmetnu dokumentaciju.

Članak 11.

Utvrđuje se da je Izvođač je obvezan:

- izvesti radove sukladno postojećim tehničkim propisima i normativima, u skladu s pravilima struke za tu vrstu radova,
- poduzimati mjere zaštite za svoje zaposlenike,
- voditi stvarno izvedene količine radova, na osnovu kojih vrši obračun.

Članak 12.

Po završetku radova Izvođač je dužan zatražiti od Naručitelja preuzimanje radova.

Radovi se preuzimaju zapisnički, a zapisnik o primopredaji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručitelja i predstavnik Izvođača.

Članak 13.

Naručitelj se obvezuje podmiriti obvezu za izvršene radove na temelju ovjerene situacije - računa u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana od ovjere računa na žiro-račun Izvođača.

Plaćanje se obavlja temeljem obračuna količina svih isporuka/radova.

Račun mora najmanje sadržavati naziv robe i radova, količinu, dan isporuke i cijenu te porez i ukupni trošak.

Račun se dostavlja na plaćanje Naručitelju s naznakom broja ovog Ugovora te se uz isti prilaže ovjeren zapisnik o primopredaji.

Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni.

Utvrđuje se da je Naručitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvođač će za izvedene radove izdati Naručitelju elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Dan primitka računa smatra se dan kada je Naručitelj zaprimio elektronički račun Izvođača od ovlaštenog posrednika za elektroničke račune sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa.

U slučaju zakašnjelog plaćanja Izvođač ima pravo zaračunati zateznu kamatu u skladu s propisima.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se ugovarati bez pisanog pristanka Naručitelja.

Naručitelj radove ili dio radova neće plaćati predujmom/avansom.

Naručitelj ne izdaje instrumente osiguranja plaćanja.

Članak 14.

Mjesto izvođenja radova koji su predmet ovog Ugovora je u Puli na adresi Naručitelja, Premanturska cesta 215 (ploha A2).

Članak 15.

Radovi koji su predmet Ugovora vršiti će se u razdoblju od ponedjeljka do petka od 07:00 do 16:00 sati te subotom od 07:00 do 14:00 sati.

Članak 16.

Početak izvođenja radova po sklapanju Ugovora određuje Naručitelj sukladno stvarnim potrebama Naručitelja.

Članak 17.

Tijekom izvršenja ovog Ugovora Izvršitelj ne može koristiti resurse drugih gospodarskih subjekata bez pisane suglasnosti Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo raskida Ugovora te naplate jamstva u slučaju da Izvođač koristi resurse drugih gospodarskih subjekata koji nisu navedeni u Ponudi Izvođača ili bez pisane suglasnosti Naručitelja.

Članak 18.

Izvođač će se pri izvođenju radova pridržavati se propisa o gospodarenju otpadom te ukloniti sav otpad koji je nastao na lokaciji izvođenja radova.

Članak 19.

Izvođaču je zabranjeno, bez pisanog pristanka Naručitelja, priopćiti povjerljivi podatak bilo kojoj neovlaštenoj osobi.

Povjerljivim se smatraju oni podaci na čiju je povjerljivost Naručitelj u pisanoj formi ili usmeno upozorio Izvođača, podaci koji bi po razumnoj ocjeni dobrog stručnjaka mogli prouzročiti štetne posljedice za Naručitelja, te podaci koji su po važećim propisima povjerljivi.

Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci, poslovna dokumentacija ili izvještaji iznose ili daju na uvid trećim osobama po uputi ili nalogu ili suglasnosti Naručitelja odnosno u svrhu ispunjavanja obvezе propisane zakonom ili drugim propisom. Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci daju nadležnim tijelima ili na temelju naloga suda ili po sili zakona.

Članak 20.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ovaj Ugovor sadrži potpuni dogovor ugovornih strana te se njegovim potpisom isključuju svi eventualni prethodni dogovori, usmeni i/ili pismeni. Ovaj Ugovor je jedini važeći ugovor između ugovornih strana iz ovog pravnog posla te će se sve eventualne izmjene i/ili dopune ovog Ugovora biti valjane ako su učinjene u pisanim oblicima.

Ukoliko sud i/ili drugo nadležno tijelo utvrdi da je neka odredba ovog Ugovora bila ili je ništava, nevažeća ili neprovediva, odnosno ako istu poništi, ista će biti izdvojena iz Ugovora koji će u svom preostalom dijelu ostati na snazi proizvodeći pravne učinke.

Članak 21.

Izvođač odgovara za sve štete koje su kao posljedica nepridržavanja odredbi ovog Ugovora odnosno nepravodobnog i/ili nestručno obavljenog posla nastale za Naručitelja ili trećoj osobi.

Ugovorne strane su suglasne da se Ugovor može raskinuti i prije isteka zbog neispunjavanja obveza druge ugovorne strane.

U slučaju raskida zbog neispunjavanja obveza Naručitelja, Naručitelj je dužan isplatiti Izvođaču sve do tada neisplaćene dokumentirane radove.

Otkazni rok Ugovora vrijedi za obje strane i iznosi mjesec dana odnosno 30 (trideset) kalendarskih dana od dana zaprimanja pisane obavijesti druge ugovorne strane.

Otkaz je moguć samo u pisanom obliku.

Članak 22.

Ugovorne strane se obavezuju da neće obećavati, nuditi ili davati novac ili druge pogodnosti radnicima druge ugovorne strane prije, za vrijeme ili nakon realizacije ovog Ugovora.

Isto tako ako radnik bilo koje ugovorne strane traži bilo kakve materijalne ili druge pogodnosti od druge ugovorne strane, ista je dužna o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu pisanim putem unutar 24 sata.

Zbog nepridržavanja ovih obaveza svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor i podnijeti kaznenu prijavu nadležnim tijelima. Raskid nastupa danom primitka pisanog raskida poslanog drugim ugovornim stranama preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu iz Ugovora. U slučaju odbijanja primitka smatra se da je uručenje izvršeno predajom pošiljke u poštanskom uredu.

Članak 23.

Ugovorne strane će se pridržavati propisa o zaštiti osobnih podataka.

Članak 24.

Izvođač je obvezan najkasnije u roku od 3 (tri) kalendarska dana od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko

zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika na iznos od najmanje 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze plus 60 dana respira.

Naručitelj će vratiti Izvođaču jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od deset (10) kalendarskih dana od dana isteka predmetnog jamstva za uredno ispunjenje ugovora sukladno prethodnom stavku ovog članka Ugovora ukoliko isto ne bude naplaćeno sukladno odredbama ovog Ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvođača zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama.
- b) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvođača u ispunjenju svojih obveza iz ovog Ugovora, i to u visini ugovorne kazne.
- c) u slučaju neispunjena ugovorne obveze od strane Izvođača zbog razloga za koje je odgovoran Izvršitelj kao i u slučaju raskida ovog Ugovora kojeg je uzrokovao Izvođač - i to u punom iznosu jamstva.
- e) ukoliko po isteku odnosno prestanku važenja dostavljenih odobrenja, dozvola, certifikata, polica osiguranja i suglasnosti koje su potrebne za izvršenje radova koji su predmet ovog Ugovora, Izvođač ne pribavi i ne dostavi Naručitelju u roku od 5 (pet) kalendarskih dana novo odobrenje, dozvole, certifikata, polica osiguranja i suglasnosti ili produženje istih - i to u punom iznosu jamstva.
- f) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Izvođači u svezi s ovim Ugovorom do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.
- g) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ovog Ugovora.

Članak 25.

Ugovorne strane sporazumno će rješavati sva sporna pitanja.

U slučaju da se ne bi mogle sporazumjeti, ugovorne strane će iznijeti sporove iz ovog ugovora na rješavanje nadležnom sudu prema mjestu sjedišta Naručitelja.

Članak 26.

Na odnose između ugovornih strana primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima i Posebne uzance o građenju.

Članak 27.

Ovaj Ugovor sklapa se na rok od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Članak 28.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 29.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, za svaku ugovornu stranu po 2 (dva) primjerka.

**Broj: U- /2022
U Puli, _____ 2022.**

IZVODAČ

Direktor

**NARUČITELJA
KAŠTIJUN d.o.o.
Član uprave
Fabio Giacometti**