

Naziv Naruĉitelja: KAŠTIJUN d.o.o. Pula
Adresa: Premanturska cesta 215, 52100 Pula
OIB:72690321172

Broj: 1351/2025

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

**za provedbu postupka nabave radova – održavanja (građevinsko) protupožarnih
putova**

Evidencijski broj nabave: TO-JN-210/2025

Sadržaj

1. PREDMET NABAVE	4
1.1. Opis predmeta nabave	4
1.2. Detaljan opis predmeta nabave	4
1.3. Procijenjena vrijednost nabave	4
1.4. Vrsta postupka nabave	4
1.5. Ponudbeni list i cijena ponude	5
1.6. Kriterij za odabir ponude	5
1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude	5
1.8. Količina predmeta nabave	5
2. UVJETI NABAVE	7
2.1. Način izvršenja	7
2.2. Rok izvršenja odnosno rok trajanja ugovora	7
2.3. Rok valjanosti ponude	7
2.4. Mjesto isporuke	7
2.5. Dinamika i rok izvršenja	7
2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja	8
3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI	9
3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti	9
3.2. Uvjet tehničke sposobnosti	9
3.2.1. Dokaz o posjedovanju tehničkih sredstava i opreme	10
4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	11
4.1. Nekažnjavanje	11
4.2. Nepostojanje duga	13
5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA	15
5.1. Načelo savjesnosti i poštenja	15
5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16, 114/22) ili navod da takvi subjekti ne postoje	15
6. ODREDBE O PONUDI	16
6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude	16
6.2. Način izrade i dostave ponude	16
6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda	17
6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude	17
6.5. Podaci o terminu obilaska lokacije	18
7. OSTALE ODREDBE	19
7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja	19

7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podisporučitelje	19
7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju.....	20
7.4. Kontakt.....	20
7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva	20
7.6. Posebne odredbe	21
7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	21
7.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude	21
Prilog I. Obrazac troškovnika	23
Prilog II. Ponudbeni list	24
Prilog III.....	26
Prilog IV.	30
Prilog V. Izjava o integritetu.....	33
Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude	34
Prilog VII. Prijedlog Ugovora.....	35
Prilog VIII. Izjava o nekažnjavanju	45

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave broj: 211/2017 od 21. lipnja 2017. god., naručitelj: **KAŠTIJUN d.o.o. Pula** provodi postupak nabave usluge za godišnju procijenjenu vrijednost predmeta nabave manju od 26.540,00 EUR bez PDV-a, za koju Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22).

Naručitelj na mrežnim stranicama www.kastijun.hr objavljuje zainteresiranim gospodarskim subjektima Poziv za dostavu ponude, da sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude, dostave svoju ponudu:

1. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su radovi – održavanje (građevinsko) protupožarnih putova.

Evidencijski broj nabave: TO-JN-210/2025 (CPV: 45112500).

1.2. Detaljan opis predmeta nabave

Prema Troškovniku (Prilog I) koji je sastavni dio ovog Poziva.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **17.000,00 EUR** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), što s uračunatim PDV-om iznosi **21.250,00 EUR** s PDV-om.

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava sukladno čl. 12. „Zakona o javnoj nabavi“ (NN 120/16, 114/22).

1.5. Ponudbeni list i cijena ponude

Gospodarski subjekt (Ponuditelj), u sklopu ponude mora dostaviti popunjeni ponudbeni list iz Priloga II. ovog Poziva.

Cijena ponude u ponudbenom listu mora se odnositi na cjelokupni predmet nabave.

1.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene ovim Pozivom na dostavu ponude, **s najnižom cijenom**.

Ako Naručitelj zaprimi dvije ili više ponuda iste vrijednosti, odabrati će ponudu koja je od strane Naručitelja zaprimljena ranije.

1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR).

Cijena ponude je ona navedena u troškovniku i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

1.8. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave

Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva utvrđena je okvirna količina predmeta nabave.

U ponudbenom odnosno ugovornom troškovniku definirana je ukupna procijenjena količina u vrijeme trajanja ugovora, a Naručitelj zadržava pravo naručivanja manje količine od ukupne količine prikazane u troškovniku bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne naruči od ponuditelja pojedinu stavku iz ugovornog troškovnika ukoliko se za tom stavkom ne iskaže potreba, a sve bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da po potrebi naruči i veću količinu od količine iskazane za pojedinu stavku ugovornog troškovnika, po jediničnoj cijeni iskazanoj za tu stavku sukladno ugovornom troškovniku.

Troškovnik

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu tvrtke i naknade šteta i dr.

Ponuditelj u svojoj ponudi na zadovoljavajući način bilo kojim prikladnim sredstvom mora dokazati javnom naručitelju da rješenje/rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama/troškovniku.

Prikladnim sredstvom može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili ispitni izvještaj priznatog tijela.

Dostava troškovnika bez dostave ostale dokumentacije sukladno ovom Pozivu ne smatra se dostavom ponude u skladu s ovim Pozivom.

Nepromjenjivost cijene

Jedinične cijene odabranog ponuditelja iskazane u troškovniku su nepromjenjive u vrijeme trajanja ugovora.

Predmet nabave – podjela u grupe

Predmet nabave nije podijeljen u grupe te Ponuditelj obavezno nuditi cjelokupan predmet nabave.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja

Naručitelj će sklopiti Ugovor s odabranim ponuditeljem sukladno ovom Pozivu.

2.2. Rok izvršenja odnosno rok trajanja ugovora

Po provedbi postupka sklapa se Ugovor o javnoj nabavi.

Ugovor stupa na snagu nakon potpisa istog od strane obje ugovorne strane.

Početak izvođenja radova po sklapanju Ugovora određuje Naručitelj sukladno potrebama Naručitelja.

Okvirna količina definirana je Troškovnikom.

Ugovor se sklapa na rok od 150 kalendarskih dana.

2.3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

2.4. Mjesto isporuke

Mjesto izvršenja radova: ŽCGO Kaštijun u Puli, Premanturska cesta 215.

2.5. Dinamika i rok izvršenja

Radovi se vrše unutra roka definiranog Ugovorom. Prijedlog ugovora sastavni je dio ovog Poziva.

Naručitelj pisanim zahtjevom upućenim Ponuditelju/Izvršitelju definira količinu radova koje je potrebno izvršiti u definiranom roku.

Okvirna količina radova iz Troškovnika izvodi se prema potebi Naručitelja - u više puta ili po odjednom. Količina radova po zahtjevima Naručitelja ne mora biti jednaka.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja po mjesečnim računima u roku do 30 (trideset) kalendarskih dana od dana primitka valjanog računa Ponuditelja.

Plaćanje se obavlja temeljem obračuna količina svih izvršenih radova na temelju računa (vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije) ispostavljene od strane odabranog Ponuditelja Naručitelju za urednu isporuku sukladno Ugovoru.

Plaćanje se obavlja na račun odabranog Ponuditelja.

Utvrđuje se da je Naručitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvođač ispostavlja Naručitelju za izvršene radove elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni.

3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI

Kao dokaz odgovarajuće sposobnosti gospodarskog subjekta, u ponudi ponuditelji dostavljaju sljedeće dokaze:

3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je u ovom Pozivu odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Presliku izvoda iz poslovnog, sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

Izvod ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1. ove dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati ovu sposobnost.

3.2. Uvjet tehničke sposobnosti

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne resurse za izvršenje ugovora na odgovarajućoj razini kvalitete, odnosno dovoljnu razinu iskustva.

Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

3.2.1. Dokaz o posjedovanju tehničkih sredstava i opreme

Gospodarski subjekt dužan je dokazati kako posjeduje tehničku opremljenost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete izvođenja predmetnih radova.

Gospodarski subjekt/ponuditelj mora posjedovati:

- min. jedan (1) kamion;
- min. jedan (1) valjak od min. 10 tona;
- min. jedan (1) greder.

Dokaz:

Ponuditelj u ponudi dostavlja dokumentaciju kojom dokazuje da ima na raspolaganju traženu opremu - dokumentaciju s definiranim tehničkim karakteristikama sukladno ovoj točki Poziva.

Obrazloženje:

Minimalne razine tehničke sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz ovog poglavlja 4., utvrđuju se:

- **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- **ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- **ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

4.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebica u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebica položaja i ovlasti),
- članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebica obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Napomena:

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta (dalje: GS) iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je GS pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je GS osuđen po „starom“ KZ-u objavljenom u NN pod brojem 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12. Naime, postojeća niže navedena formulacija

osnova za isključenje je u suglasnosti s trenutno važećim ZJN 2016, ali taj ZJN 2016 nije usklađen sa zadnjim izmjenama Kaznenog zakona. Primjer toga je čl. 333. u ovoj točki dokumentaciji o nabavi navedenog KZ-a. U novom trenutno važećem KZ-u, biće djela iz prethodnog čl. 333. se nalazi dijelom u čl. 328., a dijelom u čl. 329 novog KZ-a.

Dokaz:

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva prihvatiti:

Izjavu o nekažnjavanju iz Obrasca koji je u prilogu ovog Poziva (Prilog VIII), a koja mora biti potpisana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 3 (tri mjeseca) računajući od zadnjeg dana roka za dostavu ponuda.

Izjavu o nekažnjavanju su dužne dostaviti sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za:

- gospodarski subjekt i za:
- sve osobe koji su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

4.2. Nepostojanje duga

Naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokaz

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Potvrda ne smije biti starija od 30 kalendarskih dana od dana zaprimanja ovog Poziva.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene ovom točkom Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i uvjetima navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj i odabrani ponuditelj,
- predmet nabave,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- ostalo sukladno ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Prijedlog Ugovora sastavni je dio ovog Poziva (Prilog VII).

5.1. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti i koju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje predsjednika uprave/člana uprave ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja/direktor, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16, 114/22) ili navod da takvi subjekti ne postoje

Nema.

6. ODREDBE O PONUDI

6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, složenu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu II.** ovog Poziva odnosno ukoliko se radi o zajednici ponuditelja popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu III.** ovog Poziva, te obrazac u **Prilogu IV.** ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja,
2. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalazi u **Prilogu I.** ovog Poziva,
3. dokaze o sposobnosti, navedene u točkama 3. i 4. ovog Poziva,
4. izjava ponuditelja o integritetu, obrazac koji se nalazi u **Prilogu V.** ovog Poziva,
5. izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda – obrazac koji se nalazi u **Prilogu VI.** ovog Poziva,
6. prijedlog Ugovora se nalazi u **Prilogu VII.** ovog Poziva.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponude ili bilo kojeg obrasca iz Poziva na dostavu ponuda.

6.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poleđini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/15 ili 15/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda, koje je ujedno i vrijeme otvaranja ponuda, bez obzira na način dostave je:

28.11.2025. godine

u 14:00 sati

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno u Naručitelju.

6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja:

KAŠTIJUN d.o.o.

Premanturska cesta 215

52100 Pula

s naznakom:

Ponuda za nabavu radova – uređenje protupožarnih putova

Ev. broj nabave: TO-JN-210/2025

- ne otvaraj -

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

Otvaranje ponuda provodi stručno povjerenstvo Naručitelja u postupku javne nabave.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

6.5. Podaci o terminu obilaska lokacije

Gospodarski subjekti mogu, sukladno dogovoru putem kontakta iz ovog Poziva, obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze.

Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt prije obilaska lokacije ŽCGO Kaštijun najavljuje (pisanim putem na način komunikacije definiran ovim Pozivom) dolazak Naručitelju najmanje jedan (1) radni dan ranije, a sve do krajnjeg roka za dostavu ponude.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. U tu svrhu ponuditelji dostavljaju Izjavu o solidarnoj odgovornosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti **Prilog br. III. – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja.**

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude utvrđena najpovoljnijom, podnositelji zajedničke ponude su u roku od 3 (tri) dana od dana od primitka Obavijesti o odabiru, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi (ugovor o ortaštvu, o zajedničkom projektu i sl.) za izvršenje ugovora, koji mora sadržavati naziv nositelja ponude, odgovornost pojedinačno svakog ponuditelja iz zajedničke ponude i udio svakog ponuditelja u zajedničkoj ponudi.

Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podisporučitelje

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (Prilog br. IV. ovog Poziva) navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,
3. za podizvoditelja/e dostaviti dokaz iz točke 3. i 4. ovog Poziva.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, gornji podaci o podizvoditeljima biti će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove/usluge/robu.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- c) uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

U slučajevima iz točaka a) i c), odabrani ponuditelj uz zahtjev mora naručitelju dostaviti podatke za novog podizvoditelja i to:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti dokaze iz točke 3. i 4. ovog Poziva.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, te iznosi trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru / Odluke o poništenju svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksa ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

7.4. Kontakt

Pitanja vezana za ovaj postupak nabave gospodarski subjekti upućuju Naručitelju elektroničkom poštom na e-mail adresu: nabava@kastijun.hr.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, elektronički ili kombinacijom tih sredstava.

7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva

Ako je potrebno, gospodarski subjekti kojima je upućen Poziv za dostavu ponuda, mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj

Poziva za dostavu ponude, a najkasnije 3 (tri) kalendarska dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Kako bi svi zainteresirani gospodarski subjekti pravodobno primili sve informacije potrebne za kvalitetnu izradu ponude, Naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja, bez navođenja podataka o podnositelju, dostaviti/objaviti svim gospodarskim subjektima kojima je upućen Poziv za dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije 2 (dva) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

7.6. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o cijeni ponude.

7.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude

Prilog I. - Obrazac Troškovnika

Prilog II. - Ponudbeni list

Prilog III. - Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja

Prilog IV. - Podaci o podizvoditeljima

Prilog V. - Izjava o integritetu

Prilog VI. - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Prilog VII. – Prijedlog Ugovora

Prilog VIII. – Izjava o nekažnjavanju

PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE

Prilog I. Obrazac troškovnika

Ponuditelj:

Ukupna cijena radova koja je predmet nabave sukladno Troškovniku/specifikaciji aktivnosti u prilogu bez PDV-a iznosi:

_____ EUR

(slovima: _____)

PDV iznosi

_____ EUR

(slovima: _____)

ukupno s PDV-om:

_____ EUR

(slovima: _____)

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Mjesto i datum: _____

Prilog: Troškovnik/specifikacija aktivnosti (ispunjen i ovjeren)

Prilog II. Ponudbeni list*Napomena: ispuniti sve stavke obrasca*

Ponudbeni list br. _____

1.	Naručitelj:	
	Naziv Naručitelja:	KAŠTIJUN d.o.o. Pula
	Sjedište Naručitelja:	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
	Adresa za dostavu ponude:	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
2.	Podaci o ponuditelju*:	
	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište ponuditelja:	
	Adresa ponuditelja:	
	OIB:	
	Broj računa:	
	Navod o tome da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost:	
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Ovlaštena osoba za sklapanje Ugovora:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	Radovi – održavanje (građevinsko) protupožarnih putova
4.	Cijena ponude u EUR bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama:	
5.	Iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV) u EUR – brojkama:	
6.	Cijena ponude u EUR s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama:	

7.	Rok valjanosti ponude:	Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda
8.	Mjesto i datum:	

9. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Prilog III.*(Napomena: popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja)*

Ponudbeni list br. _____

1. Naziv i sjedište Naručitelja: KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, Pula**2. PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA****2.1. Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:**

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.3 Broj računa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.4. Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.5. Adresa za dostavu pošte:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.6. Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.7. Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

2.8. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

3. Predmet nabave

3.1. Predmet nabave koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

3.2. Količina aktivnosti koju izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

4. Cijena ponude bez PDV-a*:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

4.1.Vrijednost koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

5. Postotni dio izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

6. Rok valjanosti ponude je _____() dana od dana otvaranja ponuda.

Mjesto i datum: _____

Tiskano ime i prezime:

1.član: _____ i potpis: _____

2.član: _____ i potpis: _____

3.član: _____ i potpis: _____

4.član: _____ i potpis: _____

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

** U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi Prilog IV (podaci o podizvoditelju/ima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi).

Prilog IV.

(Napomena: popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor)

**PODACI O PODIZVODITELJIMA/PODISPORUČITELJIMA I PODACI O DIJELU
UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI
DAJE U PODUGOVOR**

Naziv i sjedište naručitelja:	KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, Pula
-------------------------------	--

I. Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo i broj računa podizvoditelja):

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

II. Predmet i dio nabave koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

III. Količina koja se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

IV. Vrijednost podugovora:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

V. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Prilog V. Izjava o integritetu**Naziv ponuditelja:**

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____**IZJAVA O INTEGRITETU**

Kao ponuditelj u postupku javne nabave, ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

M.P.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____ dana _____ . godine

Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude**Naziv ponuditelja:**

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

Kao ponuditelj pozvan za dostavu ponude

I Z J A V L J U J E M O

pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću da su nam poznate i da prihvaćamo sve opće i posebne odredbe iz Poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

Ponuditelj:

(Upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____, dana _____ godine

Prilog VII. Prijedlog Ugovora

KAŠTIJUN d.o.o. iz Pule, Premanturska cesta 215, OIB: 72690321172 kojeg direktor Aleksandar Budisavljević (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____ d.o.o. iz _____, _____, OIB: _____, kojeg zastupa direktor _____ (u daljnjem tekstu: Izvođač),

zaključuju slijedeći

**UGOVOR
O IZVOĐENJU RADOVA
ODRŽAVANJA (GRAĐEVINSKO) PROTUPOŽARNIH PUTEVA**

Članak 1.

Ovaj Ugovor o izvođenju radova na održavanju (građevinsko) protupožarnih puteva (u daljnjem tekstu: Ugovor), sklapa se po porođenom postupku jednostavne nabave prema Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne trgovačkog društva KAŠTIJUN d.o.o., Odluci o odabiru najpovoljnije ponude broj: _____ od _____ kojom je kao najpovoljnija ponuda odabrana Ponuda Izvođača broj: _____ od _____, evidencijski broj nabave: TO-JN-210/2025 (CPV: 45112500).

Naručitelj naručuje, a Izvođač se obavezuje izvršiti radove na održavanju protupožarnih puteva na lokaciji ŽCGO Kaštijun u Puli, Premanturska cesta 215, sukladno Ponudi Izvođača broj _____ od _____ koja čini sastavni dio ovog Ugovora (u daljnjem tekstu: Ponuda).

Članak 2.

Ukupna ugovorena cijena radova iz članka 1. ovog Ugovora iznosi bez poreza na dodanu vrijednost (PDV):

_____ EUR

te s PDV-om u iznosu od _____ EUR ukupno iznosi:

EUR.

Cijene iz Ponude su fiksne i nepromjenjive tijekom trajanja ovog Ugovora.

U ugovorenu cijenu uključeni su svi troškovi rada, materijala, rada strojeva, transporta, pristojbe, porezi, plaće, režijski troškovi, osiguranje, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, pripremni radovi, pomoćni poslovi i usluge te svi drugi izdaci Izvođača za dovršenje radova do potpune funkcionalnosti i primopredaje predmeta Ugovora Naručitelju na uporabu.

Članak 3.

Izvođač će ispostaviti račun za izvedene radove prema ugovorenoj cijeni iz Troškovnika koji je sastani dio Ponude (u daljnjem tekstu: Troškovnik) i sukladno ovom Ugovoru.

Obračun izvedenih radova vršiti će se po dovršenju svih radova po pojedinom pisanom zahtjevu Naručitelja sukladno Ponudi i cijeni iz Ponude.

Izvođač će ispostaviti račun sa specifikacijom stavaka iz Ponude te priloženim radnim nalogom/obračunom koji je ovjeren od strane Naručitelja.

Izvođač će na računu naznačiti broj ovog Ugovora.

Naručitelj će obvezu plaćanja za izvedene radove preuzete od strane Naručitelja izvršiti na temelju računa Izvođača i to u roku trideset (30) kalendarskih dana od dana zaprimanja računa.

U slučaju zakašnjelog plaćanja Izvođač ima pravo zaračunati zateznu kamatu u skladu s važećim propisima.

Utvrđuje se da je Naručitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvođač će za izvedene radove izdati elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Dan zaprimanja računa smatra se danom kada je Naručitelj zaprimio elektronički račun Izvođača od ovlaštenog posrednika za elektroničke račune sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Članak 4.

Naručitelj zbog prirode usluge ne može unaprijed utvrditi točnu količinu potrebnih radova za ugovorno razdoblje, te stvarna količina radova temeljem ovog Ugovora može biti veća ili manja od okvirnih količina s time da ukupna plaćanja ne smiju prelaziti ukupnu ugovorenu vrijednost odnosno cijenu sukladno ovom Ugovoru.

Ponudom odnosno Troškovnikom je utvrđena okvirna količina radova predmeta ovog Ugovora.

Naručitelj zadržava pravo naručivanja putem pisanih zahtjeva manje količine od ukupne količine iskazane u Ponudi odnosno Troškovniku, a bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne naruči od Izvršitelja pojedinu stavku iz Ponude odnosno iz Troškovnika, ukoliko se za tom stavkom ne iskaže potreba, a sve bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da po potrebi naruči i veću količinu od količine iskazane za pojedinu stavku iz Ponude odnosno Troškovnika, po jediničnoj cijeni iskazanoj za tu stavku sukladno Ponudi odnosno Troškovniku, a do ukupne cijene usluge iz stavka 1. ovog Ugovora.

Naručitelj zadržava pravo, putem pisanih zahtjeva upućenih Izvođaču, zatražiti izvršenje radova koje nije kontinuirano odnosno nisu iste količine radova svakog dana odnosno nije isto svakog mjeseca tijekom trajanja ovog Ugovora.

Naručitelj će definirati pisanim zahtjevima dostavljenim Izvođaču količinu potrebnih radova (po m²), a prema potrebama Naručitelja. Utvrđuje se da ovim Ugovorom nije definirana minimalna količina radova (po m²) po pojediniom pisanom zahtjevu Naručitelja koji se dostavlja Izvođaču.

Članak 5.

Izvođač se obvezuje izvoditi radove iz članka 1. ovog Ugovora čija je kvaliteta usklađena s važećim propisima Republike Hrvatske i međunarodnim standardima za predmetnu vrstu radova te Ponudi.

Utvrđuje se da će se Izvođač pri izvođenju radova pridržavati propisa i uzanca u građenju.

Za izvođenje radova, način izmjere i obračuna količina radova, sadržaj jediničnih cijena, kvalitetu materijala i poluproizvoda, način i sadržaj prethodnih i kontrolnih ispitivanja kvalitete materijala i izvedenih radova u cjelini, a ukoliko isto nije definirano ovim Ugovorom ili Troškovnikom drugačije, primijenjuju se "Opći tehnički uvjeti za radove na cestama" Hrvatskih cesta, "Tehnički uvjeti za radove izvanrednog održavanja državnih cesta", "Tehnički uvjeti za asfaltne kolnike". Izvođač je obavezan radove izvoditi sukladno važećim zakonima, pravilnicima, normativima i pravilima struke.

Članak 6.

Izvođač garantira da će svi proizvodi koji podliježu jamstvu prema važećem hrvatskom zakonodavstvu tijekom normalne upotrebe funkcionirati bez grešaka u trajanju određenom uvjetima jamstva.

Jamstvo za izvedene radove je 2 godine odnosno 730 kalendarskih dana od dana primopredaje koje će se utvrditi putem radnog naloga/obračuna odnosno zapisnika.

Članak 7.

Ukoliko Izvođač kvalitetno ne izvede radove ili ne otkloni nedostatke izvedenih radova u primjerenom roku, Naručitelj ima pravo iste otkloniti na trošak Izvođača, odnosno podmiriti troškove otklanjanja nedostataka umanjenjem računa ispostavljenog od Izvođača.

Izvođač je dužan pristupiti otklanjanju nedostataka u garantnom roku, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od pisane obavijesti Naručitelja o utvrđenim nedostacima, te ih ukloniti u najkraćem roku.

Garantni rok se produžuje za vrijeme u tijeku kojeg se vrše radovi na otklanjanju nedostataka.

Članak 8.

Utvrđuje se da je mjesto izvođenja radova iz ovog Ugovora na adresi Naručitelja, Premanturska cesta 215, ŽCGO Kaštijun.

Članak 9.

Izvođač se obvezuje dovršiti radove definirane pisanim zahtjevom Naručitelja sukladno ovom Ugovora u krajnjem roku od deset (10) kalendarska dana od dana zaprimanja pisanog zahtjeva Naručitelja.

Rok dovršenja radova iz ovog članka Ugovora je fiksni i bitan sastojak ovog Ugovora.

Članak 10.

Radove Izvođač može vršiti izvan radnog vremena ŽCGO Kaštijun ili u radno vrijeme Naručitelja na način da radovi koji su predmet ovog Ugovora ne utječu na rad ŽCGO Kaštijun odnosno prijevoz otpada na odlagalište.

Radno vrijeme ŽCGO Kaštijun je:

- radnim danom od ponedjeljka do petka između 07:00 sati i 15:00 sata,
- subotom između 07:00 sati i 14:00 sati.

Članak 11.

Utvrđuje se da je Izvođač upoznat s uvjetima na lokaciji ŽCGO Kaštijun.

Članak 12.

Izvođač može smjestiti/parkirati opremu, strojeve i vozila na lokaciji Naručitelja tijekom trajanja ovog Ugovora. Točnu lokaciju smještaja/parkiranja opreme, strojeva i vozila Izvođača određuje Naručitelj. Naručitelj neće odgovarati za eventualnu štetu na opremi, strojevima i vozilima Izvođača nastalu u vrijeme smještaja/parkiranja iste na lokaciji Naručitelja. Izvođač se obvezuje ukloniti svoju opremu, strojeve i vozila s lokacije Naručitelja u roku od 7 (sedam) kalendarskih dana od dana isteka ovog Ugovora ili raskida Ugovora ili otkaza ovog Ugovora ili izvršenja ugovorene okvirne količine usluge koja je predmet ovog Ugovora.

Članak 13.

Utvrđuje se da će Naručitelj za potrebe izvođenja radova koji su predmet ovog Ugovora omogućiti Izvođaču pristup lokaciji, građevinama i opremi na kojima se radovi vrše, a sve sukladno odredbama ovog Ugovora.

Članak 14.

Utvrđuje se da će Naručitelj bez naknade osigurati Izvođaču električnu energiju, rasvjetu, vodu za izvršenje radova koji su predmet ovog Ugovora.

Članak 15.

Izvođač jamči da je u cijelosti ovlašten i stručan izvoditi radove koji su predmet ovog Ugovora, te da će ih vršiti na način sukladan ovom Ugovoru, primjenjivim propisima i pravilima struke, te bez nedostataka.

Članak 16.

Utvrđuje se da će Naručitelj preuzeti otpadni materijal koji je povezan s radovima koji su predmet ovog Ugovora.

Utvrđuje se da je Izvođač obavezan pri izvođenju radova pridržavati se Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 17.

Utvrdjuje se da je Izvođač pri izvođenju radova obvezan pridržavati se odredba propisa o zaštiti na radu i zaštiti od požara.

Ugovorne strane su suglasne da će se u provedbi ovog Ugovora u cijelosti pridržavati propisa o zaštiti osobnih podataka.

Utvrdjuje se da će Izvođač izvijestiti radnike (koji će izvoditi radove predmeta Ugovora) o sigurnosnim pravilima i tehničkoj zaštiti te epidemiološkim mjerama na lokaciji ŽCGO Kaštijun, a sve prema uputi Naručitelja po sklapanju ovog Ugovora i prije početka izvođenja radova.

Članak 18.

Ugovorna kazna za propuštanje, odnosno prekoračenje ugovornog roka radova od strane Izvođača, utvrđuje se za svaki dan zakašnjenja u iznosu od 0,5% dnevno od ukupne cijene ugovorenih radova ovog Ugovora u odnosu na ugovoreni rok završetka radova, ali iznos tako određene kazne ne može prijeći 10% (deset posto) ugovorene cijene.

Izvođač je također dužan platiti svaku štetu koja je prouzročena zbog zakašnjenja predaje sustava kojega ugrađuje i stavlja u uporabu.

Naručitelj ima pravo ugovornu kaznu zadržati od računa Izvođača ili izdati poseban račun u iznosu ugovorne kazne.

Članak 19.

Svaki ugovaratelj ima pravo okončati otkazom ovaj Ugovor i prije isteka roka na koji je sklopljen.

Otkaz mora biti dostavljen drugoj ugovornoj strani preporučenom pošiljkom uz povratnicu na adresu sjedišta i Ugovor se smatra okončanim istekom otkaznog roka od 10 (deset) kalendarskih dana od dana dostave otkaza.

Članak 20.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor prema uvjetima sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Ovaj Ugovor se može raskinuti ako za to postoji jedan od sljedećih bitnih razloga:

- ako zbog više sile nije moguće ispunjavati ugovorene obveze;

- u slučaju kršenja odredbi Ugovora jedne od ugovornih strana i ako posljedice kršenja nisu otklonjene u roku određenom u pisanom upozorenju, Ugovor se raskida odmah po prijemu pisane obavijesti o raskidu Ugovora;
- ako se Izvođač ne pridržava rokova za ispunjenje pojedinih obveza iz ovog Ugovora.

Ako se u tijeku vršenja usluge prema ovom Ugovoru pokaže da se Izvođač ne pridržava uvjeta ovog Ugovora i da Izvođač ne obavlja uslugu iz ovog Ugovora na način kako je određeno ovim Ugovorom, Naručitelj će na to upozoriti Izvođača na dokaziv način na adresu sjedišta (dostavnica, povratnica, elektronička isprava i sl.) i odrediti mu primjeren rok od 3 (tri) kalendarska dana da svoju uslugu uskladi s obvezama iz ovog Ugovora.

Ukoliko do isteka danog roka Izvođač ne postupi po zahtjevu Naručitelja, Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor i zahtijevati naknadu štete. Pod pojmom šteta podrazumijeva se sva šteta nastala krivnjom ili nemarom Izvođač koja može nastati Naručitelju.

Ugovor se raskida pisanom izjavom, koju ugovorna strana koja raskida ovaj Ugovor dostavlja drugoj ugovornoj strani preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta druge ugovorne strane.

Ugovorne strane su suglasne da će Naručitelj u slučaju raskida ovog Ugovora platiti Izvođaču izvršenu uslugu do dana raskida Ugovora, a koja se izvršila po prethodnom pisanom zahtjevu Naručitelja.

Ovaj Ugovor (ukoliko nije drugačije definirano ovim Ugovorom) se smatra raskinutim istekom fiksnog roka, odnosno trećeg (3.) kalendarskog dana od dana zaprimanja pisane izjave o raskidu druge ugovorne strane.

Članak 21.

Utvrđuje se da će Naručitelj pisane zahtjeve, obavijesti, suglasnosti i druga pismena vezana za ovaj Ugovor dostaviti Izvođaču preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta Izvođača ili elektroničkom poštom na adresu: _____.

Utvrđuje se da će Izvođač pisane zahtjeve, obavijesti, suglasnosti i druga pismena vezana za ovaj Ugovor dostaviti Naručitelju preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta Naručitelja ili elektroničkom poštom na adresu: info@kastijun.hr.

U slučaju da se obavijest predaje na ruke drugoj ugovornoj strani, druga ugovorna strana primitak potvrđuje potpisom.

Članak 22.

Utvrđuje se da je Izvođač obavezan koristiti opremu koju ne naveo u Ponudi.

Utvrđuje se da Izvođač ne smije koristiti resurse drugih gospodarskih subjekata koji nisu navedeni u Ponudi bez pisane suglasnosti Naručitelja.

Članak 23.

Izvođač se obavezuje čuvati građevine i opremu Naručiitelja od dana uvođenja u posao do dana primopredaje, u slučaju prekida radova poduzeti mjere radi osiguranja građevine, susjednih građevina i površina, a u cijeni iz ovog Ugovora.

Izvođač odgovara za počinjenu štetu Naručiitelju, štetu na objektu, susjednim objektima, trećim osobama i imovini trećih osoba.

Izvođač je dužan za vrijeme trajanja ovog Ugovora imati važeće police osiguranja odgovornosti iz djelatnosti odnosno osigurati o svom trošku svoje djelatnike i treće osobe od uobičajenih rizika na rok do primopredaje radova. Zaposlenici Naručiitelja smatraju se trećim osobama u smislu odgovornosti za štete iz djelatnosti Izvođača. Izvođač je dužan Naručiitelju predložiti zaključene police osiguranja na zahtjev Naručiitelja.

Članak 24.

Izvođač se obavezuje kao poslovnu tajnu čuvati podatke o Naručiitelju i njegovom poslovanju i dokumentaciji, koje dozna obavljajući poslove koji su predmet ovog Ugovora.

Izvođač se obavezuje da, bez prethodne pisane suglasnosti Naručiitelja, neće trećim osobama dati na uvid dokumentaciju koju je dobio od Naručiitelja.

Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci, poslovna dokumentacija ili izvještaji iznose ili daju na uvid trećim osobama po uputi ili nalogu ili suglasnosti Naručiitelja odnosno u svrhu ispunjavanja obveze propisane zakonom ili drugim propisom. Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci daju nadležnim tijelima ili na temelju naloga suda ili po sili zakona.

Članak 25.

Ugovorne strane se obavezuju da neće obećavati, nuditi ili davati novac ili druge pogodnosti radnicima druge ugovorne strane prije, za vrijeme ili nakon realizacije ovog Ugovora.

Isto tako ako radnik bilo koje ugovorne strane traži bilo kakve materijalne ili druge pogodnosti od druge ugovorne strane, ista je dužna o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu pisanim putem unutar 24 sata.

Zbog nepridržavanja ovih obaveza svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor i podnijeti kaznenu prijavu nadležnim tijelima. Raskid nastupa danom primitka pisanog raskida poslanog drugim ugovornim stranama preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu iz Ugovora. U slučaju odbijanja primitka smatra se da je uručenje izvršeno predajom pošiljke u poštanskom uredu.

Članak 26.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ovaj Ugovor sadrži potpuni dogovor ugovornih strana te se njegovim potpisom isključuju svi eventualni prethodni dogovori, usmeni i/ili pisani.

Ovaj Ugovor je jedini važeći Ugovor između ugovornih strana iz ovog pravnog posla te će se sve eventualne izmjene i/ili dopune ovog Ugovora biti valjane ako su učinjene u pisanom obliku.

Ukoliko sud i/ili drugo nadležno tijelo utvrdi da je neka odredba ovog Ugovora bila ili je ništava, nevažeća ili neprovediva, odnosno ako istu poništi, ista će biti izdvojena iz Ugovora koji će u svom preostalom dijelu ostati na snazi proizvodeći pravne učinke.

Sve izmjene i dopune ovog Ugovora bit će valjane samo ukoliko su sačinjene u pisanom obliku i potpisane od ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 27.

Ugovorne strane suglasne su da se na odnose koji nisu izrijekom regulirani ovim Ugovorom, primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima i uzanca u građenju.

Članak 28.

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove iz ovog Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko to nije moguće sporove iz ovog ugovora rješavati nadležni sud prema sjedištu Naručitelja.

Članak 29.

Ovaj Ugovor sklapa se na određeno, na rok od 150 kalendarskih dana od dana stupanj na snagu ovog Ugovora.

Ugovor prestaje i prije isteka roka na koji je sklopljen u slučaju da plaćanja Izvršitelju dostignu iznos ukupne cijene usluge iz ovog Ugovora. U ovom slučaju Ugovor prestaje po samoj činjenici da su plaćanja dostigla ukupnu cijenu usluge, u trenutku kad su dostigla ukupnu cijenu usluge i davanje izjave o nastupanju te činjenice nije potrebno.

Članak 30.

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim i stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 31.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Pula, _____.2025. god.
Broj: U-_____/2025

IZVOĐAČ

Direktor

NARUČITELJ
KAŠTIJUN d.o.o.
Direktor
Aleksandar Budisavljević

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

U _____ dana _____ . godine