

KAŠTIJUN d.o.o. iz Pule, Premanturska cesta 215, OIB: 72690321172, po direktoru Aleksandru Budisavljeviću, na temelju članka 33. i članka 40. Društvenog ugovora trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću Kaštijun d.o.o. za gospodarenje otpadom - potpuni tekst od 16. siječnja 2024., donosi sljedeće:

OPĆE UVJETE ISPORUKE USLUGA PRIJEVOZA I OBRADE OTPADA

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke usluga prijevoza i obrade otpada (dalje: Opći uvjeti) utvrđuju se uvjeti isporuke i korištenja usluga prijevoza i obrade: miješanog komunalnog otpada (ključni broj otpada: 20 03 01) (dalje: Otpad ili miješani komunalni otpad), prava i obveze isporučitelja i korisnika ovih usluga i način njihovog mjerenja, obračuna i plaćanja.

II. POJMOVI

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta imaju sljedeće značenje:

- 1. centar za gospodarenje otpadom Kaštijun (CGO Kaštijun)** je sklop više međusobno funkcionalno i tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada izgrađenih na lokaciji gospodarenja otpadom u Puli, Premanturska cesta 215, katastarska čestica broj: 3337/1, katastarska općina Pula - lokacija gospodarenja otpadom CGO Kaštijun - kojom upravlja isporučitelj usluge - trgovačko društvo KAŠTIJUN d.o.o. iz Pule, Premanturska cesta 215
- 2. e-ONTO** je elektronički registar s mrežnom aplikacijom kojim se evidentiraju tokovi otpada na teritoriju Republike Hrvatske, a sadrži i sustav kontrole kvalitete te sljedivosti otpada
- 3. isporučitelj usluge prijevoza i obrade Otpada (isporučitelj usluge)** je trgovačko društvo KAŠTIJUN d.o.o. iz Pule, Premanturska cesta 215, OIB: 72690321172, koje upravlja Centrom za gospodarenje otpadom Kaštijun (CGO Kaštijun), a vrši uslugu obrade Otpada te uslugu prijevoza tog Otpada od pretovarne stanice korisnika usluge (davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada) do Centra za gospodarenje otpadom Kaštijun
- 4. javna usluga sakupljanja miješanog komunalnog otpada** je usluga prikupljanja Otpada na području pružanja javne usluge putem spremnika od pojedinog korisnika javne usluge i prijevoz i predaja tog Otpada isporučitelju usluge izravno na lokaciji CGO Kaštijun ili putem pretovarne stanice korisnika usluge
- 5. korisnik usluge** je trgovačko društvo davatelj javne usluge koji obavlja djelatnost (pruža javnu uslugu) sakupljanja Otpada i osnovale su ga jedinice lokalne samouprave na čijim ustrojstvenim područjima on obavlja tu djelatnost (pruža javnu uslugu) na temelju odluke predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja Otpada
- 6. korisnik javne usluge** je fizička i pravna osoba koja proizvodi (posjeduje) Otpad
- 7. miješani komunalni otpad (Otpad)** je otpad iz kućanstva i otpad iz drugih izvora koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01, a

koji korisnik usluge sakuplja u obavljanju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i isporučitelj usluge prima na obradu od korisnika usluge

8. obrada otpada je postupak oporabe i zbrinjavanja otpada, a uključuje i pripremu prije oporabe i zbrinjavanja otpada

9. prateći list za otpad je pisani obrazac (PL-O) ili elektronički obrazac (ePL-O u e-ONTO-u) koji sadrži podatke o otpadu i osobama uključenim u gospodarenje tim otpadom, a koji je korisnik usluge dužan predati uz pošiljku otpada isporučitelju usluge koji preuzima otpad

10. pretovarna stanica je građevina za sakupljanje otpada korisnika usluga s aglomeracija Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Rovinj i Umag u kojima se primjenjuje tehnološki proces prebacivanje/pretovara sakupljenog miješanog komunalnog otpada

11. prijevoz otpada je prijevoz Otpada koji obavlja korisnik usluge od mjesta primopredaje tog Otpada koje je određeno izjavom o načinu korištenja javne usluge između njega i korisnika javne usluge, a na kojem mjestu korisnik usluge preuzima otpad od korisnika javne usluge, do lokacije gospodarenja otpadom CGO Kaštijun te prijevoz Otpada koji obavlja isporučitelj usluge od pretovarne stanice korisnika usluge do lokacije CGO Kaštijun

12. sakupljanje otpada je postupak gospodarenja otpadom koji provodi davatelj javne usluge i uključuje prikupljanje otpada od posjednika (proizvođača) otpada odnosno pravne i fizičke osobe koja je u posjedu otpada te prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu njegovog prijevoza na obradu

13. definirana dnevna količina miješanog komunalnog otpada je najveća količina Otpada koju korisnik usluge predaje isporučitelju usluge, a definira se za svakog korisnika usluge prema Tablici 1. iz točke 14. ovog članka Općih uvjeta

14. Tablica 1. - Definirana dnevna količina miješanog komunalnog otpada

Dnevna količina (tone)	Korisnik usluge
105,30	Pula Herculanea d.o.o. Pula
46,41	1 maj d.o.o. Labin
59,48	6 maj d.o.o. Umag
42,12	Komunalni servis d.o.o. Rovinj
63,88	Usluga Poreč d.o.o. Poreč
28,39	Usluga d.o.o. Pazin
24,18	Med Eko Servis d.o.o. Pomer
10,34	Contrada d.o.o. Vodnjan
9,90	Park d.o.o. Buzet

15. „višak“ miješanog komunalnog otpada je svaka količina Otpada koju korisnik usluge predaje isporučitelju usluge iznad definirane dnevne količine Otpada, a koju isporučitelj usluge zbrinjava preko treće osobe odabrane u postupku javne nabave.

III. UVJETI PRUŽANJA (KORIŠTENJA) USLUGE

Ugovori po pristupu

Članak 3.

Ugovorom o obradi Otpada isporučitelj usluge se obvezuje preuzeti i obraditi sav Otpad koji mu je korisnik usluge predao u okviru obavljanja javne usluge prikupljanja Otpada na lokaciji CGO Kaštijun, a za što mu se korisnik usluge obvezuje platiti naknadu prema cjeniku usluga prijevoza i obrade Otpada isporučitelja usluge važećem na dan preuzimanja Otpada.

Ugovorom o prijevozu i obradi Otpada isporučitelj usluge se obvezuje preuzeti i obraditi sav Otpad koji mu je korisnik usluge predao na pretovarnoj stanici u okviru obavljanja javne usluge prikupljanja Otpada uključujući i njegov prijevoz od pretovarne stanice do CGO Kaštijun ili do druge lokacije obrade Otpada, a za što mu se korisnik usluge obvezuje platiti naknade prema cjeniku usluga prijevoza i obrade Otpada isporučitelja usluge važećem na dan preuzimanja Otpada.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka smatra se sklopljenim za svaku pojedinačnu pošiljku Otpada u vrijeme koje je u pratećem listu (obrascu PL-O ili obrascu ePL-O u e-ONTO-u) isporučitelj usluge naznačio kao vrijeme vaganja pošiljke Otpada na lokaciji CGO Kaštijun, a koju potpisom pratećeg lista isporučitelj usluge preuzima (prima) u naznačenoj količini (kg) Otpada za obradu.

Ugovor iz stavka 2. ovog članka smatra se sklopljenim za svaku pojedinačnu pošiljku Otpada u vrijeme koje je u pratećem listu (obrascu PL-O) korisnik usluge naznačio kao vrijeme predaje pošiljke Otpada na pretovarnoj stanici, a koju potpisom pratećeg lista predaje (daje) u naznačenoj količini (kg) za prijevoz i obradu.

Sklapanjem ugovora iz stavaka 1. i 2. ovog članka korisnik usluge prihvaća ove Opće uvjete i cjenik usluga prijevoza i obrade otpada isporučitelja usluge (važeći na dan predaje Otpada).

Ovi Opći uvjeti i cjenik usluga prijevoza i obrade otpada isporučitelja usluge sastavni su dio ugovora iz stavaka 1. i 2. ovog članka.

Ugovori iz stavaka 1. i 2. se sklapaju na neodređeno vrijeme do ispunjenja i u pravilu prestaju ispunjenjem, ali mogu prestati i na druge načine propisane općim pravilima kojima su uređeni obvezni odnosi.

IV. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

Članak 4.

Isporučitelj usluge na temelju ugovora kojeg s njim sklopi korisnik usluge sukladno ovim Općim uvjetima dužan je primiti i obraditi sav Otpad koji mu je korisnik usluge predao u definiranoj dnevnoj količini Otpada, a i kao „višak“, te obaviti njegov prijevoz, osim ako prijevoz obavlja korisnik usluge.

Članak 5.

Isporučitelj usluge primjenjuje istu cijenu obrade preuzetog Otpada po toni za sve korisnike usluga prikupljanja Otpada koji su sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske dužni predavati Otpad u CGO Kaštijun, a koja je određena cjenikom usluga prijevoza i obrade Otpada isporučitelja usluge za obradu definirane dnevne količine otpada te za obradu viška otpada.

Članak 6.

Korisnik usluge dužan je na temelju ugovora s isporučiteljem usluge njemu potpuno i uredno platiti naknadu za obradu Otpada odnosno naknade za prijevoz i obradu Otpada koje su određene cjenikom usluga prijevoza i obrade Otpada isporučitelja usluge (važeći na dan predaje Otpada).

Članak 7.

Korisnik usluge dužan je predati Otpad isporučitelju usluge sukladno važećem Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Članak 8.

Masu pošiljke Otpada na koju se primjenjuju cijene naknade iz cjenika usluga prijevoza i obrade Otpada isporučitelja usluge utvrđuju isporučitelj usluge i korisnik usluge odgovarajućim umjerenim uređajem za određivanje mase.

Masu pošiljke Otpada na ovaj način isporučitelj usluge utvrđuje kad pošiljku Otpada preuzima u posjed na lokaciji gospodarenja otpadom CGO Kaštijun, a korisnik usluge kad isporučitelj usluge pošiljku Otpada preuzima u posjed na pretovarnoj stanici korisnika usluge.

U slučaju odstupanja u utvrđenoj masi pošiljke većoj od 2% primjenjuje se masa pošiljke utvrđena na mjernom uređaju isporučitelja usluge.

Isporučitelj usluge i korisnik usluge se obvezuju imati umjerene mjerne uređaje te na zahtjev dokumentaciju o umjeravanju dostaviti jedan drugome.

Članak 9.

Isporučitelj usluge i korisnik usluge dužni su istinito i potpuno ispuniti i ovjeriti prateći list (PL-O ili ePL-O u e-ONTO-u).

Isporučitelj usluge i korisnik usluge u obvezi su voditi e-ONTO za pošiljke Otpada kada obavljaju prijevoz Otpada.

Isporučitelj usluge u obvezi je voditi e-ONTO za Otpad koji preuzima u posjed.

Korisnik usluge obvezuje se u e-ONTO-u kreirati ePL-O u roku do 8 dana od dana predaje pojedine pošiljke Otpada.

Isporučitelj usluge obvezuje se u e-ONTO-u ovjeriti/zaključiti ili odbiti ili zahtijevati provjeru ePL-O u roku do 8 dana od dana kreiranja ePL-O od strane korisnika usluge.

Korisnik usluge koji predaje Otpad na pretovarnoj stanici isporučitelju usluge pri svakoj predaji Otpada uručuje prateći list za otpad (PL-O) u papirnatom obliku u najmanje dva (2) primjerka od kojih jedan (1) primjerak zadržava isporučitelj usluge dok ostale primjerke PL-O isporučitelj usluge vraća korisniku usluge.

Korisnik usluge koji predaje Otpad na lokaciji CGO Kaštijun može pri njegovoj predaji predati i prateći list za otpad (ePL-O) u papirnatom obliku u najmanje dva (2) primjerka od kojih jedan (1) primjerak zadržava isporučitelj usluge dok ostale primjerke PL-O isporučitelj usluge vraća korisniku usluge.

U slučaju da se u postupku prikupljanja i/ili predaje i/ili prijevoz i/ili obradi Otpada sudjeluje ovlašteni posrednik u gospodarenju otpadom, prateći list za otpad (ePLO) se izdaje u jednom dodatnom primjerku.

Članak 10.

Isporučitelj usluge ima pravo kod obavljanja tehnološkog procesa prihvata Otpada na lokaciji CGO Kaštijun ili na pretovarnoj stanici korisnika usluge, provjeriti dokumentaciju koja prati pošiljku Otpada, a i vizualno pregledati Otpad u cilju provjere njegovog sastava.

U slučaju spora o sastavu Otpada koji korisnik usluge predaje isporučitelju usluge mjerodavno je izvješće neovisne ovlaštene osobe.

Korisnik usluge se obvezuje da će poduzimati razumne mjere u cilju izbjegavanja miješanja drugih vrsta otpada s Otpadom.

Članak 11.

Isporučitelj usluge ima pravo uslugu prijevoza Otpada obaviti preko treće osobe ovlaštene za poslove prijevoza otpada, a u slučaju izvanrednih okolnosti ili opravdane potrebe preko treće osobe ovlaštene za gospodarenje otpadom obaviti i uslugu obrade otpada.

U slučaju izvanrednih okolnosti ili opravdane potrebe korisnik usluge ima pravo predati Otpad na lokaciji za gospodarenje otpadom CGO Kaštijun vlastitim vozilima ili preko treće osobe.

Članak 12.

Korisnik usluge se obvezuje:

- koristiti i čuvati na pretovarnoj stanici vozila / poluprikolice i drugu opremu isporučitelja usluge pažnjom dobrog stručnjaka;
- prilikom dovoza prazne poluprikolice, zajedno s vozačem vozila isporučitelja usluge, utvrditi njezinu ulaznu masu vaganjem na vagi pretovarne stanice, pregledati stanje poluprikolice, čistoću i operabilnost radnih prostora (osobito strojarnice), te utvrditi eventualne nedostatke;
- upravljati i obaviti utovar Otpada u poluprikolice u skladu s deklariranom nosivošću poluprikolice do najviše 20.000 kg uz dopuštenu toleranciju do maksimalno -10 %;
- prije odvoza napunjene poluprikolice, zajedno s vozačem vozila isporučitelja usluge, utvrditi njezinu ulaznu masu vaganjem na vagi pretovarne stanice, pregledati stanje poluprikolice, čistoću i operabilnost radnih prostora (osobito strojarnice), te utvrditi eventualne nedostatke poluprikolice
- na zahtjev isporučitelja usluge obavještavati njega o stanju vozila / poluprikolice opreme, popunjenosti poluprikolice, te o nedostacima i/ili zastoju njihovog rada;
- u slučaju bilo kakvog kvara ili oštećenja vozila / poluprikolice ili druge opreme, čim okolnosti dopuštaju, o tome usmeno i pisano obavijestiti isporučitelja usluge;
- u slučaju bilo kakvog kvara ili oštećenja vozila / poluprikolice ili druge opreme dopustiti isporučitelju usluge ili trećoj osobi po nalogu isporučitelja usluge njezin popravak u prostoru pretovarne stanice.

Članak 13.

Isporučitelj usluge svoje obveze redovno ispunjava radnim danom u svoje radno vrijeme.

Isporučitelj usluge svoje obveze ispunjava iznimno i nedjeljom od 07:00 do 14:00 sati, ali samo za ukupnu količinu Otpada veću od 50 tona i na temelju prethodnog pisanog sporazuma isporučitelja usluge i korisnika usluge koji se sklapa najkasnije 15 dana prije očekivane predaje Otpada.

Isporučitelj usluge za uslugu isporučenu nedjeljom obračunava posebnu naknadu koja je određena cjenikom usluga prijevoza i obrade otpada isporučitelja usluge.

Pisani sporazum iz stavka 1. ovog članka sklapa se na dokaziv način (elektroničkom komunikacijom preko elektroničke pošte ili potpisom isprave o pisanom sporazumu).

Članak 14.

Isporučitelj usluge i korisnik usluge odgovaraju za postupanje svojih radnika te ne mogu isključiti i/ili ograničiti svoju odgovornost pozivajući se na odgovornost svojih radnika kao ni na odgovornost treće osobe.

Članak 15.

Isporučitelj usluge i korisnik usluge dužni su ispunjavati svoje obveze iz ovih Općih uvjeta i ugovora koje sklope sukladno njima, koje se odnose na postupke gospodarenja otpadom (sakupljanja, prijevoza i obrade otpada), na način kojim se ne ugrožava zdravlje ljudi i ne uzrokuje štetni utjecaj na okoliš, a osobito ne uzrokuje rizik od onečišćenja mora, voda, tla i zraka, ne ugrožava biološka raznolikost, ne uzrokuje rizik neugode zbog buke i neugodnih mirisa, ne uzrokuje štetan utjecaj na krajolik ili mjesta od posebnog interesa i ne uzrokuje nastajanje eksplozije ili požara.

V. KAD NE POSTOJI OBVEZA ISPORUČITELJA USLUGE

Članak 16.

Isporučitelj usluge nema obvezu primiti otpad koji nije miješani komunalni otpad.

U svrhu utvrđenja postojanja ove obveze isporučitelj usluge ima pravo, prethodno ovjeri pratećeg lista, provjeriti, na svaki pogodan način, sadržaj pošiljke otpada i utvrditi vrstu otpada koju pošiljka sadrži. Ako mu u tom utvrđenju nastaje trošak, onda taj trošak konačno snosi korisnik usluge.

Korisnik usluge obvezuje se poduzimati razumne mjere u cilju izbjegavanja miješanja drugih vrsta otpada s miješanim komunalnim otpadom.

VI. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE USLUGE

Članak 17.

Cijena usluga prijevoza i obrade Otpada, način obračuna te cijene i način njezinog plaćanja određeni su cjenikom usluga prijevoza i obrade Otpada isporučitelja usluge.

Cijena usluga prijevoza i obrade otpada određena je prema kriteriju količine predanog (primljenog) Otpada u tonama (t).

Cijena usluga prijevoza i obrade Otpada obračunata je i iskazana u eurima (EUR) sukladno cjeniku usluga prijevoza i obrade Otpada isporučitelja usluge.

Cijena usluga prijevoza i obrade Otpada određena je tako da ispunjava zahtjev održivog poslovanja isporučitelja usluge, a i da potiče korisnika usluge da ispunjava svoju propisanu obvezu da predaje Otpad isporučitelju usluge sukladno važećem Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Cijena usluge obrade Otpada ista je za sve korisnike usluge s kojima isporučitelj usluge sklapa ugovor o obradi otpada sukladno ovim Općim uvjetima.

Korisnik usluge cijenu usluge obrade Otpada odnosno prijevoza i obrade Otpada plaća isporučitelju usluge u roku određenom cjenikom usluga prijevoza i obrade Otpada isporučitelja usluge.

Isporučitelj usluge račun izdaje određenom cjenikom usluga prijevoza i obrade Otpada isporučitelja usluge. Sadržaj računa je informacija o obračunu naknade (ukupnoj masi mjesečnih pošiljaka Otpada na koju je primijenjena cijena s naznakom jedinične cijene usluge).

Cjenik usluga prijevoza i obrade Otpada objavljuje se na mrežnim stranicama isporučitelja usluge www-kastijun.hr.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu danom donošenja odluke skupštine isporučitelja usluge o potvrđivanju njihovog donošenja, a primjenjuju se u roku od osam dana od dana objave na mrežnim stranicama isporučitelja usluge.

Članak 19.

Danom početka primjene ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti isporuke usluga prijevoza i obrade otpada broj: 1317/2022 od 4. studenog 2022. i Ispravak Općih uvjeta isporuke usluga prijevoza i obrade otpada broj: 1457/2022 od 13. prosinca 2022.

Članak 20.

Ovi Opći uvjeti ne primjenjuju se na isporuku usluga obrade Otpada odnosno prijevoza i obrade Otpada ako je za tu uslugu između isporučitelja usluge i korisnika usluge sklopljen poseban ugovor izvan doseg pravila ovih Općih uvjeta.

Broj: 275/2025

U Puli, 31.03.2025. godine.

DIREKTOR
Aleksandar Budisavljević

