

**Naziv Naruĉitelja: KAŠTIJUN d.o.o. Pula**  
**Adresa: Premanturska cesta 215, 52100 Pula**  
**OIB:72690321172**

**Broj: 319/2025**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

**za usluga popravka kamiona navlakaĉa „MERCEDES“**

**Evidencijski broj nabave: TO-JN-159/2025**

## Sadržaj

|                                                                                                                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>1. PREDMET NABAVE</b>                                                                                                                                                                        | 4  |
| 1.1. Opis predmeta nabave                                                                                                                                                                       | 4  |
| 1.2. Detaljan opis predmeta nabave                                                                                                                                                              | 4  |
| 1.3. Procijenjena vrijednost nabave                                                                                                                                                             | 4  |
| 1.4. Vrsta postupka nabave                                                                                                                                                                      | 4  |
| 1.5. Ponudbeni list i cijena ponude                                                                                                                                                             | 5  |
| 1.6. Kriterij za odabir ponude                                                                                                                                                                  | 5  |
| 1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude                                                                                                                                 | 5  |
| 1.8. Količina predmeta nabave                                                                                                                                                                   | 5  |
| <b>2. UVJETI NABAVE</b>                                                                                                                                                                         | 7  |
| 2.1. Način izvršenja                                                                                                                                                                            | 7  |
| 2.2. Rok izvršenja                                                                                                                                                                              | 7  |
| 2.3. Rok valjanosti ponude                                                                                                                                                                      | 7  |
| 2.4. Mjesto isporuke                                                                                                                                                                            | 7  |
| 2.5. Dinamika i rok izvršenja usluge                                                                                                                                                            | 8  |
| 2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja                                                                                                                                                               | 8  |
| <b>3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI</b>                                                                                                                                                                  | 9  |
| 3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti                                                                                                                                 | 9  |
| <b>4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA</b>                                                                                                                                           | 10 |
| 4.1. Nekažnjavanje                                                                                                                                                                              | 10 |
| 4.2. Nepostojanje duga                                                                                                                                                                          | 12 |
| <b>5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA</b>                                                                                                                                                              | 14 |
| 5.1. Načelo savjesnosti i poštenja                                                                                                                                                              | 14 |
| 5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16, 114/22) ili navod da takvi subjekti ne postoje | 14 |
| 6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude                                                                                                                                                  | 15 |
| 6.2. Način izrade i dostave ponude                                                                                                                                                              | 15 |
| 6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda                                                                                                                                               | 16 |
| 6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude                                                                                                                             | 16 |
| <b>7. OSTALE ODREDBE</b>                                                                                                                                                                        | 18 |
| 7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja                                                                                                                           | 18 |
| 7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podizporučitelje                                                                                                                                  | 18 |
| 7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju                                                                                                                                       | 19 |
| 7.4. Kontakt                                                                                                                                                                                    | 19 |
| 7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva                                                                                                                                               | 20 |

|                                                                                           |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 7.6. Posebne odredbe .....                                                                | 20 |
| 7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....                                    | 20 |
| 7.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude .....                                               | 20 |
| Prilog I. Obrazac troškovnika .....                                                       | 23 |
| Prilog II. Ponudbeni list .....                                                           | 24 |
| Prilog III.....                                                                           | 26 |
| Prilog IV. ....                                                                           | 30 |
| Prilog V. Izjava o integritetu.....                                                       | 33 |
| Prilog VI. Izjava o prihvatanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude ..... | 34 |
| Prilog VII. Prijedlog Ugovora.....                                                        | 35 |
| Prilog VIII. Izjava o nekažnjavanju .....                                                 | 44 |

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave, naručitelj: **KAŠTIJUN d.o.o. Pula** provodi postupak nabave usluge za godišnju procijenjenu vrijednost predmeta nabave manju od 26.540,00 EUR bez PDV-a, za koju Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22).

Naručitelj objavljuje na mrežnim stranicama [www.kastijun.hr](http://www.kastijun.hr) zainteresiranim gospodarskim subjektima Poziv za dostavu ponude, da sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude, dostave svoju ponudu:

## **1. PREDMET NABAVE**

### **1.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je usluga popravka kamiona navlakača „MERCEDES“.

Evidencijski broj nabave: TO-JN-159/2025 CPV: 50100000.

### **1.2. Detaljan opis predmeta nabave**

Detaljan opis predmeta nabave naveden je u Troškovniku (Prilog I) koji je sastavni dio ovog Poziva.

### **1.3. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **12.700,00 EUR** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), što s uračunatim PDV-om iznosi **15.875,00 EUR** s PDV-om.

### **1.4. Vrsta postupka nabave**

Jednostavna nabava sukladno čl. 12. „Zakona o javnoj nabavi“ (NN 120/16, 114/22).

### **1.5. Ponudbeni list i cijena ponude**

Gospodarski subjekt (Ponuditelj), u sklopu ponude mora dostaviti popunjeni ponudbeni list iz Priloga II. ovog Poziva.

Cijena ponude u ponudbenom listu odnosi se na cjelokupni predmet nabave.

### **1.6. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene ovim Pozivom na dostavu ponude, **s najnižom cijenom**.

Ako Naručitelj zaprimi dvije ili više ponuda iste vrijednosti, odabrati će ponudu koja je od strane Naručitelja zaprimljena ranije.

### **1.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude**

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR).

Cijena ponude je ona navedena u troškovniku i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

### **1.8. Količina predmeta nabave**

*Količina predmeta nabave*

Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva utvrđena je okvirna količina predmeta nabave.

U ponudbenom odnosno ugovornom troškovniku definirana je ukupna procijenjena količina u vrijeme trajanja ugovora, a Naručitelj zadržava pravo naručivanja manje količine od ukupne količine prikazane u troškovniku bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne naruči od ponuditelja pojedinu stavku iz ugovornog troškovnika ukoliko se za tom stavkom ne iskaže potreba, a sve bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da po potrebi naruči i veću količinu od količine iskazane za pojedinu stavku ugovornog troškovnika, po jediničnoj cijeni iskazanoj za tu stavku sukladno ugovornom troškovniku.

#### *Troškovnik*

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu tvrtke i naknade šteta i dr.

Ponuditelj u svojoj ponudi na zadovoljavajući način bilo kojim prikladnim sredstvom mora dokazati javnom naručitelju da rješenje/rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama/troškovniku.

Prikladnim sredstvom može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili ispitni izvještaj priznatog tijela.

Dostava troškovnika bez dostave ostale dokumentacije sukladno ovom Pozivu ne smatra se dostavom ponude u skladu s ovim Pozivom.

#### *Nepromjenjivost cijene*

Jedinične cijene odabranog ponuditelja iskazane u troškovniku su nepromjenjive u vrijeme trajanja ugovora.

#### *Predmet nabave – podjela u grupe*

Predmet nabave nije podijeljen u grupe te Ponuditelj obavezno nuditi cjelokupan predmet nabave.

## **2. UVJETI NABAVE**

### **2.1. Način izvršenja**

Naručitelj će sklopiti Ugovor s odabranim ponuditeljem sukladno ovom Pozivu.

### **2.2. Rok izvršenja**

Po provedbi postupka sklapa se Ugovor o javnoj nabavi.

Ugovor stupa na snagu nakon potpisa istog od strane obje ugovorne strane.

Početak izvršenja usluge po sklapanju Ugovora određuje Naručitelj sukladno stvarnim potrebama Naručitelja.

### **2.3. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

### **2.4. Mjesto isporuke**

Mjesto izvršenja usluge: u krugu do 50 km od poslovnog prostora Naručitelja na adresi u Puli, Premanturska cesta 215.

Usluga koja je predmet nabave vrši se u servisnoj radionici kojom raspolaže odabrani ponuditelj/Izvršitelj.

#### *Obrazloženje:*

Mjesto vršenja usluge utječe na vrijeme potrebno za dostavu i preuzimanje vozila kao i na troškove vezano za dostavu i preuzimanje vozila iz servisne radionice, a čime utječe na troškove poslovanja Naručitelja.

#### *Dokaz:*

Ponuditelj u ponudi dostavlja pisanu izjavu ovjerenu od ovlaštene osobe Ponuditelja o lokaciji odnosno adresi vršenja usluge Ponuditelja/Izvršitelja koja je predmet nabave.

## **2.5. Dinamika i rok izvršenja usluge**

Usluga se vrši kontinuirano u količini prema potrebi i zahtjevu Naručitelja.

Dinamika izvršenja ugovora je prema stvarnim potrebama Naručitelja što će se definirati po sklapanju Ugovora, pisanim zahtjevima Naručitelja upućenim Ponuditelju.

Usluga se vrši, po zahtjevu Naručitelja, sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva. Naručitelj će dostaviti odabranom ponuditelju pisani zahtjev za uslugom koja je predmet ovog Poziva putem telefaksa ili putem elektroničke pošte.

## **2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje se obavlja u roku do 30 (trideset) kalendarskih dana od dana primitka valjanog računa Ponuditelja/Izvršitelja.

Plaćanje se obavlja temeljem obračuna količina svih isporuka, na temelju računa (vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije) ispostavljene od strane odabranog Ponuditelja Naručitelju za urednu isporuku sukladno ugovoru.

Račun mora najmanje sadržavati broj ugovora, naziv i količinu usluge, mjesto troška/iskoruke, dan i vrijeme iskoruke i cijenu koja se primjenjivala u vrijeme iskoruke te odobreni/ugovoreni popust, porez te ukupni trošak.

Plaćanje se obavlja na račun odabranog Ponuditelja.

Utvrđuje se da je Naručitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvršitelj ispostavlja Naručitelju za izvršenu uslugu elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni.

### **3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI**

Kao dokaz odgovarajuće sposobnosti gospodarskog subjekta, u ponudi ponuditelji dostavljaju sljedeće dokaze:

#### **3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Naručitelj je u ovom Pozivu odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

**Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Presliku izvoda iz poslovnog, sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

Izvod ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1. ove dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati ovu sposobnost.

## 4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz ovog poglavlja 4., utvrđuju se:

- **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- **ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- **ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

### **4.1. Nekažnjavanje**

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

#### **a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### **b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebica u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebica položaja i ovlasti),
- članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebica obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**ili**

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**Napomena:**

*Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta (dalje: GS) iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je GS pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je GS osuđen po „starom“ KZ-u objavljenom u NN pod brojem 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12. Naime, postojeća niže navedena formulacija*

*osnova za isključenje je u suglasnosti s trenutno važećim ZJN 2016, ali taj ZJN 2016 nije usklađen sa zadnjim izmjenama Kaznenog zakona. Primjer toga je čl. 333. u ovoj točki dokumentaciji o nabavi navedenog KZ-a. U novom trenutno važećem KZ-u, biće djela iz prethodnog čl. 333. se nalazi dijelom u čl. 328., a dijelom u čl. 329 novog KZ-a.*

### **Dokaz:**

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva prihvatiti:

Izjavu o nekažnjavanju iz Obrasca koji je u prilogu ovog Poziva (Prilog VIII), a koja mora biti potpisana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

**Izjava ne smije biti starija od 3 (tri mjeseca) računajući od zadnjeg dana roka za dostavu ponuda.**

Izjavu o nekažnjavanju su dužne dostaviti sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za:

- gospodarski subjekt i za:
- sve osobe koji su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

## **4.2. Nepostojanje duga**

Naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

### **Dokaz**

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Potvrda ne smije biti starija od 30 kalendarskih dana od dana zaprimanja ovog Poziva.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene ovom točkom Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

## **5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i uvjetima navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude.

### **Bitni uvjeti ugovora su:**

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj i odabrani ponuditelj,
- predmet nabave,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- ostalo sukladno ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Prijedlog Ugovora sastavni je dio ovog Poziva (Prilog VII).

### **5.1. Načelo savjesnosti i poštenja**

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti i koju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje predsjednika uprave/člana uprave ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja/direktor, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

### **5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16, 114/22) ili navod da takvi subjekti ne postoje**

/

## **6. ODREDBE O PONUDI**

### **6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude**

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, složenu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu II.** ovog Poziva odnosno ukoliko se radi o zajednici ponuditelja popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu III.** ovog Poziva, te obrazac u **Prilogu IV.** ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja,
2. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalazi u **Prilogu I.** ovog Poziva,
3. dokaze o sposobnosti, navedene u točkama 3. i 4. ovog Poziva,
4. izjava ponuditelja o integritetu, obrazac koji se nalazi u **Prilogu V.** ovog Poziva,
5. izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda – obrazac koji se nalazi u **Prilogu VI.** ovog Poziva,
6. izjava ponuditelja o mjestu odnosno adresi vršenja usluge koja je predmet nabave prema točki 2.4. ovog Poziva,
7. ovlaštenje na ime ponuditelja iz ovog Poziva,
8. prijedlog Ugovora se nalazi u **Prilogu VII.** ovog Poziva.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponude ili bilo kojeg obrasca iz Poziva na dostavu ponuda.

### **6.2. Način izrade i dostave ponude**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poleđini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/15 ili 15/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se

označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

### **6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda**

Krajnji rok za dostavu ponuda, koje je ujedno i vrijeme otvaranja ponuda, bez obzira na način dostave je:

**17. travnja 2025. godine  
u 12:00 sati**

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno u Naručitelju.

### **6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude**

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja:

**KAŠTIJUN d.o.o.  
Premanturska cesta 215  
52100 Pula**

s naznakom:

**Ponuda za uslugu popravka kamiona navlakača „MERCEDES“  
Ev. broj nabave: TO-JN-159/2025  
- ne otvaraj -**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

Otvaranje ponuda provodi stručno povjerenstvo Naručitelja u postupku javne nabave.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

## **7. OSTALE ODREDBE**

### **7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. U tu svrhu ponuditelji dostavljaju Izjavu o solidarnoj odgovornosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti **Prilog br. III. – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja.**

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude utvrđena najpovoljnijom, podnositelji zajedničke ponude su u roku od 3 (tri) dana od dana od primitka Obavijesti o odabiru, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi (ugovor o ortaštvu, o zajedničkom projektu i sl.) za izvršenje ugovora, koji mora sadržavati naziv nositelja ponude, odgovornost pojedinačno svakog ponuditelja iz zajedničke ponude i udio svakog ponuditelja u zajedničkoj ponudi.

Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

### **7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje/podisporučitelje**

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (Prilog br. IV. ovog Poziva) navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,
3. za podizvoditelja/e dostaviti dokaz iz točke 3. i 4. ovog Poziva.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, gornji podaci o podizvoditeljima biti će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove/usluge/robu.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- c) uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

U slučajevima iz točaka a) i c), odabrani ponuditelj uz zahtjev mora naručitelju dostaviti podatke za novog podizvoditelja i to:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti dokaze iz točke 3. i 4. ovog Poziva.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

### **7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju**

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, te iznosi trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksa ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

**Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.**

### **7.4. Kontakt**

Za pitanja vezana za postupak nabave zainteresirani gospodarski subjekti mogu dostaviti na adresu: [nabava@kastijun.hr](mailto:nabava@kastijun.hr).

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, elektronički ili kombinacijom tih sredstava.

### **7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva**

Ako je potrebno, gospodarski subjekti kojima je upućen Poziv za dostavu ponuda, mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva za dostavu ponude.

Kako bi svi zainteresirani gospodarski subjekti pravodobno primili sve informacije potrebne za kvalitetnu izradu ponude, Naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja, bez navođenja podataka o podnositelju, dostaviti/objaviti svim gospodarskim subjektima kojima je upućen Poziv za dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno najkasnije 3 (tri) kalendarska dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda, posljednje dodatne informacije i objašnjenja Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije 2 (dva) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

### **7.6. Posebne odredbe**

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

### **7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o cijeni ponude.

### **7.8. Prilozi pozivu na dostavu ponude**

Prilog I. - Obrazac Troškovnika

Prilog II. - Ponudbeni list

Prilog III. - Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja

Prilog IV. - Podaci o podizvoditeljima

Prilog V. - Izjava o integritetu

Prilog VI. - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Prilog VII. – Prijedlog Ugovora

Prilog VIII. – Izjava o nekažnjavanju

**PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE**

**Prilog I. Obrazac troškovnika**

Ponuditelj:

---



---



---

Ukupna cijena usluge koja je predmet nabave sukladno Troškovniku/specifikaciji aktivnosti u prilogu bez PDV-a iznosi:

\_\_\_\_\_ EUR

(slovima: \_\_\_\_\_)

PDV iznosi

\_\_\_\_\_ EUR

(slovima: \_\_\_\_\_)

ukupno s PDV-om:

\_\_\_\_\_ EUR

(slovima: \_\_\_\_\_)

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Prilog: Troškovnik/specifikacija aktivnosti (ispunjen i ovjeren)

**Prilog II. Ponudbeni list***Napomena: ispuniti sve stavke obrasca*

Ponudbeni list br. \_\_\_\_\_

|    |                                                                         |                                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1. | Naručitelj:                                                             |                                               |
|    | Naziv Naručitelja:                                                      | <b>KAŠTIJUN d.o.o. Pula</b>                   |
|    | Sjedište Naručitelja:                                                   | Premanturska cesta 215, 52100 Pula            |
|    | Adresa za dostavu ponude:                                               | Premanturska cesta 215, 52100 Pula            |
| 2. | Podaci o ponuditelju*:                                                  |                                               |
|    |                                                                         |                                               |
|    | Naziv ponuditelja:                                                      |                                               |
|    | Sjedište ponuditelja:                                                   |                                               |
|    | Adresa ponuditelja:                                                     |                                               |
|    | OIB:                                                                    |                                               |
|    | Broj računa:                                                            |                                               |
|    | Navod o tome da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: |                                               |
|    | Adresa za dostavu pošte:                                                |                                               |
|    | Adresa e-pošte:                                                         |                                               |
|    | Kontakt osoba ponuditelja:                                              |                                               |
|    | Ovlaštena osoba za sklapanje Ugovora:                                   |                                               |
|    | Broj telefona:                                                          |                                               |
|    | Broj telefaksa:                                                         |                                               |
| 3. | Predmet nabave:                                                         | Usluga popravka kamiona navlakača „MERCEDES“. |
| 4. | Cijena ponude u EUR bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama:   |                                               |
| 5. | Iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama u EUR:               |                                               |
| 6. | Cijena ponude u EUR s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama:        |                                               |

|    |                        |                                           |
|----|------------------------|-------------------------------------------|
|    |                        |                                           |
| 7. | Rok valjanosti ponude: | Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda |
|    |                        |                                           |
| 8. | Mjesto i datum:        |                                           |
|    |                        |                                           |

9. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

---

---

---

---

---

---

---

---

Ponuditelj:

---

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

---

Potpis i pečat

### **Napomena:**

\* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

**Prilog III.**

*(Napomena: popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja)*

Ponudbeni list br. \_\_\_\_\_

**1. Naziv i sjedište Naručitelja:** KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, Pula

**2. PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA****2.1. Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:**

1.član:

\_\_\_\_\_

2.član:

\_\_\_\_\_

3.član:

\_\_\_\_\_

4.član:

\_\_\_\_\_

**2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)**

1.član:

\_\_\_\_\_

2.član:

\_\_\_\_\_

3.član:

\_\_\_\_\_

4.član:

\_\_\_\_\_

**2.3 Broj računa:**

1.član:

\_\_\_\_\_

2.član:

\_\_\_\_\_

3.član:

\_\_\_\_\_

4.član:

\_\_\_\_\_

**2.4. Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):**

1.član:

\_\_\_\_\_

2.član:

\_\_\_\_\_

3.član:

4.član:

## **2.5. Adresa za dostavu pošte:**

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

## **2.6. Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa:**

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

## **2.7. Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:**

1.član:

2.član:

3.član:

4.član:

## **2.8. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:**

## **3. Predmet nabave**

### **3.1. Predmet nabave koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:**

1.član:

2.član:

---

3.član:

---

4.član:

---

**3.2. Količina aktivnosti koju izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:**

1.član:

---

2.član:

---

3.član:

---

4.član:

---

**4. Cijena ponude bez PDV-a\*:**

---

**Iznos PDV-a:**

---

**Cijena ponude s PDV-om:**

---

**4.1.Vrijednost koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:**

1.član:

---

2.član:

---

3.član:

---

4.član:

---

**5. Postotni dio izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:**

1.član:

---

2.član:

---

3.član:

---

4.član:

---

**6. Rok valjanosti ponude je \_\_\_\_\_(    ) dana od dana otvaranja ponuda.**

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

**Tiskano ime i prezime:**

1.član: \_\_\_\_\_ i potpis: \_\_\_\_\_

2.član: \_\_\_\_\_ i potpis: \_\_\_\_\_

3.član: \_\_\_\_\_ i potpis: \_\_\_\_\_

4.član: \_\_\_\_\_ i potpis: \_\_\_\_\_

**Napomena:**

\* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

\*\* U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi Prilog IV (podaci o podizvoditelju/ima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi).

**Prilog IV.**

*(Napomena: popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor)*

**PODACI O PODIZVODITELJIMA/PODISPORUČITELJIMA I PODACI O DIJELU  
UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI  
DAJE U PODUGOVOR**

|                               |                                                    |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|
| Naziv i sjedište naručitelja: | KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, Pula |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|

**I. Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo i broj računa podizvoditelja):**

1.podizvoditelj:

---



---

2.podizvoditelj:

---



---

3.podizvoditelj:

---



---

4.podizvoditelj:

---



---

**II. Predmet i dio nabave koji se daje u podugovor:**

1.podizvoditelj:

---



---

2.podizvoditelj:

---



---

3.podizvoditelj:

---

---

4.podizvoditelj:

---

---

**III. Količina koja se daje u podugovor:**

1.podizvoditelj:

---

2.podizvoditelj:

---

3.podizvoditelj:

---

4.podizvoditelj:

---

**IV. Vrijednost podugovora:**

1.podizvoditelj:

---

2.podizvoditelj:

---

3.podizvoditelj:

---

4.podizvoditelj:

---

**V. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:**

1.podizvoditelj:

---

2.podizvoditelj:

---

3.podizvoditelj:

---

4.podizvoditelj:

---

**Ponuditelj:**

---

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

---

Potpis i pečat

**Prilog V. Izjava o integritetu****Naziv ponuditelja:**

---

**Sjedište/prebivalište ponuditelja:**

---

**OIB ponuditelja:** \_\_\_\_\_**IZJAVA O INTEGRITETU**

Kao ponuditelj u postupku javne nabave, ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ . godine

**Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude****Naziv ponuditelja:**

---

**Sjedište/prebivalište ponuditelja:**

---

**OIB ponuditelja:** \_\_\_\_\_

Kao ponuditelj pozvan za dostavu ponude

**I Z J A V L J U J E M O**

pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću da su nam poznate i da prihvaćamo sve opće i posebne odredbe iz Poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

**Ponuditelj:**

---

(Upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

---

Potpis i pečat

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ godine

**Prilog VII. Prijedlog Ugovora**

**KAŠTIJUN d.o.o.** iz Pule, Premanturska cesta 215, OIB: 72690321172, zastupan po Direktor Aleksandru Budisavljević (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

\_\_\_\_\_ **d.o.o.** \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ zastupan po direktoru \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj), zaključili su

## **UGOVOR**

### **O POPRAVKU KAMIONA NAVLAKAČA „MERCEDES“**

#### **Uvodne odredbe**

##### **Članak 1.**

Ovaj Ugovor o popravku kamiona navlakača „MERCEDES“ sklapa se prema Pravilnika o jednostavnoj nabavi društva Kaštijun d.o.o. te Odluci o odabiru najpovoljnije ponude broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ kojom je kao najpovoljnija ponuda odabrana Ponuda br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ Izvršitelja (u daljnjem tekstu: Ponuda).

Naručitelj naručuje, a Izvršitelj se obvezuje izvršiti uslugu popravka kamiona navlakača MERCEDES (u daljnjem tekstu: vozilo) sukladno Ponudi.

Evidencijski broj nabave Naručitelja: TO-JN-159/2025 (CPV: 50100000).

##### **Članak 2.**

Izvršitelj će u slučaju potrebe i na pisani zahtjev Naručitelja izvršiti uslugu koja je predmet ovog Ugovora.

Pisani zahtjev Naručitelj dostavlja Izvršitelju putem elektroničke pošte ili putem telefaksa unaprijed.

### **Članak 3.**

Utvrđuje se da se Izvršitelj obvezuje:

- preuzeti vozilo na temelju zahtjeva Naručitelja, te istovremeno izdati i potpisati potvrdu o primitku vozila (npr. prijemni list/radni nalog ili sl.), a čime se obavlja primopredaja vozila;
- u slučaju nemogućnosti popravka vozila Izvršitelj se obvezuje izvijestiti Naručitelja pisanim putem (faks ili e-mail) odmah, a ne duže od 24 sata od zaprimanja vozila i/ili narudžbe;
- obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja o izvršenju usluge;
- nakon izvršenja usluge po pojedinoj narudžbi Naručitelja ispostaviti izvješće o izvršenoj usluzi koji mora sadržavati najmanje sljedeće podatke: podatke o vozilu, broj narudžbe Naručitelja i opis izvršenih usluga. Oblik izvješća o izvršenoj usluzi utvrdit će naknadno odgovorne osobe Naručitelja i Izvršitelja;
- usluge vršiti kvalitetno i u skladu s pravilima struke te važećim propisima i uputama proizvođača;
- jamčiti, sukladno normativima i tehnološkoj dokumentaciji proizvođača MERCEDES, za kvalitetu svih obavljenih usluga, te zamijenjenih/rezervnih dijelova;
- sve naknadne radnje odnosno ugrađene dijelove koji podliježu jamstvu, izvršiti/ zamijeniti na vlastiti trošak i isti su isključiva odgovornost Izvršitelja;
- nadoknaditi svu štetu prouzročenu na vozilu nastalu tijekom razdoblja dok se isto vozilo nalazi u radnom prostoru Izvršitelja ili tijekom prijevoza vozila;
- omogućiti preglede vozila te potrebne naknadne preglede vozila od strane predstavnika osiguravajuće kuće (koju je odabrao Naručitelj).

### **Članak 4.**

Usluga Izvršitelja koja je predmet ovog Ugovora se obavljaju u radionici Izvršitelja.

Izvršitelj se obvezuje osigurati radionicu za izvršenje usluge koja je predmet ovog Ugovora unutar 50 km od lokacije sjedišta Naručitelj.

Pri izvršenju usluge koja je predmet ovog Ugovora primjenjuju se cijene prema Ponudi.

Izvršitelj pri izvršavanju usluge u svojoj radionici obvezuje se izvršenjem pregleda i defektaže ispostaviti Naručitelju privremeni troškovnik usluge, a sve prema cijenama definiranim u članku 6. i 7. ovog Ugovora.

Ukoliko se prilikom popravka ustanovi da je neophodno izvršiti određene radove/uslugu većeg opsega koji do tada nisu obuhvaćeni, Izvršitelj se obvezuje za iste tražiti prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja.

**Članak 5.**

Izvršitelj će za izvršenje usluge koja je predmet ovog Ugovora i u ugovorenoj cijeni koristiti originalne materijale i rezervne dijelove, a iznimno uz pisanu suglasnost Naručitelja i jednakovrijedne zamjenske dijelove – sve sukladno uputi proizvođača.

**Članak 6.**

Ukupna ugovorena cijena usluge iz članka 1. ovog Ugovora bez PDV-a iznosi:

\_\_\_\_\_ **EUR**

(slovima: \_\_\_\_\_) odnosno s PDV-om od 25% u iznosu od \_\_\_\_\_ EUR iznosi ukupno:

\_\_\_\_\_ **EUR**

(slovima: \_\_\_\_\_).

Usluga koja je predmet ovog Ugovora obračunavati će se prema količini izvršene usluge odnosno utrošenim radnim satima i vrijednosti robe (materijala i dijelova), a prema jediničnim cijenama iz Ponude.

Jedinične cijene iz Ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora.

**Članak 7.**

Usluga se vrši u količini prema potrebi i zahtjevu Naručitelja.

Dinamika izvršenja Ugovora odnosno isporuke je prema potrebama Naručitelja.

Ponudom koji je sastavni dio ovog Ugovora utvrđena je okvirna količina.

Naručitelj zadržava pravo naručivanja manje količine od ukupne količine iskazane u Ponudi, a bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne naruči od Izvršitelja pojedinu stavku iz Ponude ukoliko se za tom stavkom ne iskaže potreba, a sve bez financijskih posljedica za Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo da po potrebi naruči i veću količinu od količine iskazane za pojedinu stavku iz Ponude po jediničnoj cijeni iskazanoj za tu stavku u Ponudi, a do ukupne vrijednosti ovog Ugovora.

### **Članak 8.**

Obračun za plaćanje usluge će se vršiti na temelju stvarno utrošenih radnih sati Izvršitelja koje ovjeravaju Naručitelj i Izvršitelj putem radnog naloga.

Za obračun utrošenih sati za pojedinu uslugu primjenjivat će se normativ proizvođača vozila.

Utrošeni materijal i oprema će se zaračunavati prema stvarno utrošenim količinama i prethodno prihvaćenim/ovjerenim jediničnim cijenama iz Troškovniku koji je sastavni dio Ponude odnosno ovog Ugovora.

Naručitelj zbog prirode usluge ne može unaprijed utvrditi točnu količinu potrebne usluge za ugovorno razdoblje te stvarna količina temeljem ovog Ugovora može biti veća ili manja od okvirnih količina iz Ponude s time da ukupna plaćanja ne smiju prelaziti ukupnu ugovorenu cijenu usluge iz ovog članka Ugovora.

### **Članak 9.**

Usluga popravka i rezervni dijelovi za nastale kvarove u garantnom roku ne naplaćuju se, osim ako dođe do mehaničkog oštećenja, te u slučaju nepoštivanja uputstava o rukovanju ili ukoliko stranka ili treća osoba bez pristanka servisne službe Izvršitelja obavlja popravke.

Izvršitelj jamči da je u cijelosti ovlašten i stručan pružati usluge koje su predmet ovog Ugovora, te da će ih pružiti na način sukladan ovom Ugovoru, primjenjivim propisima i pravilima struke, te bez nedostataka.

Izvršitelj cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora mora imati važeće ovlaštenje za uslugu popravka vozila.

### **Članak 10.**

Naručitelj će za izvršenu uslugu sukladno ovom Ugovoru uplatu izvršiti na žiro-račun Izvršitelja u roku do 30 (trideset) kalendarskih dana od dana zaprimanja računa Izvršitelja.

Plaćanje se obavlja temeljem obračuna svih isporuka realiziranih po pojedinom zahtjevu odnosno vozilu, na temelju računa (vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije) ispostavljene od strane Izvršitelja Naručitelju za uredno obavljenu uslugu.

Račun mora najmanje sadržavati broj ovog Ugovora, naziv usluge i ugrađene robe, količinu robe i usluge, mjesto troška/iskoruke, dan iskoruke i cijenu koja se primjenjivala u vrijeme iskoruke te odobreni/ugovoreni popust, porez te ukupni trošak.

Prilikom održavanja na lokaciji sukladno ovom Ugovoru ovjerava se otpremnica/dostavnica Izvršitelja od strane Naručiitelja, na temelju kojih Izvršitelj dostavlja Naručiitelju račun.

Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni.

U slučaju zakašnjelog plaćanja Izvršitelj ima pravo zaračunati Naručiitelju zateznu kamatu u skladu sa Zakonom.

Izvršitelj će uz račun za izvršenu uslugu dostaviti radni nalog ovjeren od strane Naručiitelja ili pisano izvješće iz ovog Ugovora.

Utvrđuje se da je Naručiitelj obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Izvršitelj će za izvršenu uslugu izdati elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Dan zaprimanja računa Izvršitelja smatra se dan kada je Naručiitelj zaprimio elektronički račun od ovlaštenog posrednika za elektroničke račune sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

### **Članak 11.**

Dopremu vozila u radionicu kojom raspolaže Izvršitelj sukladno ovom Ugovoru, osigurava Naručiitelj o svom trošku.

### **Članak 12.**

Utvrđuje se da će se usluga koja je predmet ovog Ugovora vršiti radnim danom od ponedjeljka do petak između 08:00 do 15:00 sati.

### **Članak 13.**

Izvršitelj se obvezuje izvršiti uslugu koja je predmet ovog Ugovora u roku od najduže 20 (dvadeset) kalendarskih dana od dana zaprimanja pisanog zahtjeva Naručiitelja.

Rok iz prethodnog stavka ovog članka je fiksni i bitan sastojak ovog Ugovora.

### **Članak 14.**

U cijeni usluge uključeno je i zbrinjavanje materijala koji preostane nakon obavljene usluge Izvršitelja, a sve u skladu s važećim propisima.

### **Članak 15.**

Izvršitelj garantira kvalitetu izvršene usluge.

Za izvršene usluge garancija je 6 (šest) mjeseci po izvršenju, a računajući od dana primopredaje vozila.

Za ugrađene rezervne dijelove i sklopove primjenjuje se garancija proizvođača računajući od dana primopredaje vozila.

Izvršitelj se obavezuje da će o svom trošku i na svoje ime obaviti sve aktivnosti po reklamaciji za vrijeme trajanja garantnih rokova koji se odnose na predmet obavljenih usluga.

Naručitelj zadržava pravo povremene kontrole pridržavanja normativa, tehnološke dokumentacije i cjenika dijelova, izravno u prostorijama Izvršitelja.

Naručitelj će o eventualnim nedostacima pri izvršenju usluge obavijestiti Izvršitelja bez odgađanja koji se obavezuje iste ukloniti u primjerenom roku od 7 (sedam) kalendarskih dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvršitelju, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

O skrivenim nedostacima, koji nisu bili uočljivi u trenutku pregleda, Naručitelj je dužna obavijestiti Izvršitelja bez odlaganja. Takve nedostatke Izvršitelj je dužan ukloniti u roku određenom od strane Naručitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. Izvršitelj snosi punu odgovornost za sve skrivene nedostatke izvršenja usluge.

### **Članak 16.**

Izvršitelju je zabranjeno, bez pisanog pristanka Naručitelja, priopćiti povjerljivi podatak bilo kojoj neovlaštenoj osobi.

Povjerljivim se smatraju oni podaci na čiju je povjerljivost Naručitelj u pisanoj formi ili usmeno upozorio Izvršitelja, podaci koji bi po razumnoj ocjeni dobrog stručnjaka mogli prouzročiti štetne posljedice za Naručitelja, te podaci koji su po važećim propisima povjerljivi.

Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci, poslovna dokumentacija ili izvještaji iznose ili daju na uvid trećim osobama po uputi ili nalogu ili suglasnosti Naručitelja odnosno u svrhu ispunjavanja obveze propisane zakonom ili drugim propisom. Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci daju nadležnim tijelima ili na temelju naloga suda ili po sili zakona.

### **Članak 17.**

Ugovorne strane se obavezuju da neće obećavati, nuditi ili davati novac ili druge pogodnosti radnicima druge ugovorne strane prije, za vrijeme ili nakon realizacije ovog Ugovora.

Isto tako ako radnik bilo koje ugovorne strane traži bilo kakve materijalne ili druge pogodnosti od druge ugovorne strane, ista je dužna o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu pisanim putem unutar 24 sata.

Zbog nepridržavanja ovih obaveza svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor i podnijeti kaznenu prijavu nadležnim tijelima. Raskid nastupa danom primitka pisanog raskida poslanog drugim ugovornim stranama preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu iz Ugovora. U slučaju odbijanja primitka smatra se da je uručenje izvršeno predajom pošiljke u poštanskom uredu.

### **Članak 18.**

Naručitelj će izvršenje usluge koja je predmet ovog Ugovora zatražiti od Izvršitelja unutar ugovorenog razdoblja, a ne kasnije od 7 (sedam) kalendarska dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

### **Članak 19.**

Ugovorne strane suglasne su da se na odnose koji nisu izrijekom regulirani ovim Ugovorom primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima.

### **Članak 20.**

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove iz ovog Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko to nije moguće sporove iz ovog ugovora rješavati će nadležni sud prema sjedištu Naručitelja.

### **Članak 21.**

Svaki ugovaratelj ima pravo okončati otkazom ovaj Ugovor i prije isteka roka na koji je sklopljen.

Otkaz mora biti dostavljen drugoj ugovornoj strani preporučenom pošiljkom uz povratnicu na adresu sjedišta i Ugovor se smatra okončanim istekom otkaznog roka od 10

(deset) kalendarskih dana od dana dostave otkaza.

## **Članak 22.**

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor prema uvjetima sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Ovaj Ugovor se može raskinuti ako za to postoji jedan od sljedećih bitnih razloga:

- ako zbog više sile nije moguće ispunjavati ugovorene obveze;
- u slučaju kršenja odredbi Ugovora jedne od ugovornih strana i ako posljedice kršenja nisu otklonjene u roku određenom u pisanom upozorenju, Ugovor se raskida odmah po prijemu pisane obavijesti o raskidu Ugovora;
- ako se Izvršitelj ne pridržava rokova za ispunjenje pojedinih obveza iz ovog Ugovora.

Ako se u tijeku vršenja usluge prema ovom Ugovoru pokaže da se Izvršitelj ne pridržava uvjeta ovog Ugovora i da Izvršitelj ne obavlja uslugu iz ovog Ugovora na način kako je određeno ovim Ugovorom, Naručitelj će na to upozoriti Izvršitelja na dokaziv način na adresu sjedišta (dostavnica, povratnica, elektronička isprava i sl.) i odrediti mu primjeren rok od 3 (tri) kalendarska dana da svoju uslugu uskladi s obvezama iz ovog Ugovora.

Ukoliko do isteka danog roka Izvršitelj ne postupi po zahtjevu Naručitelja, Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor i zahtijevati naknadu štete. Pod pojmom šteta podrazumijeva se sva šteta nastala krivnjom ili nemarom Izvršitelja koja može nastati Naručitelju.

Ugovor se raskida pisanom izjavom, koju ugovorna strana koja raskida ovaj Ugovor dostavlja drugoj ugovornoj strani preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta druge ugovorne strane.

Ugovorne strane su suglasne da će Naručitelj u slučaju raskida ovog Ugovora platiti Izvršitelju izvršenu uslugu do dana raskida Ugovora, a koja se izvršila po prethodnom pisanom zahtjevu Naručitelja.

Ovaj Ugovor (ukoliko nije drugačije definirano ovim Ugovorom) se smatra raskinutim istekom fiksnog roka, odnosno trećeg (3.) kalendarskog dana od dana zaprimanja pisane izjave o raskidu druge ugovorne strane.

## **Članak 23.**

Utvrđuje se da će Naručitelj pisane zahtjeve, obavijesti, suglasnosti i druga pismena vezana za ovaj Ugovor dostaviti Izvršitelju preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta Izvršitelju ili elektroničkom poštom na adresu: \_\_\_\_\_.

Utvrdjuje se da će Izvršitelj pisane zahtjeve, obavijesti, suglasnosti i druga pismena vezana za ovaj Ugovor dostaviti Naručitelju preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu sjedišta Naručitelja ili elektroničkom poštom na adresu: info@kastijun.hr.

U slučaju da se obavijest predaje na ruke drugoj ugovornoj strani, druga ugovorna strana primitak potvrđuje potpisom.

#### **Članak 24.**

Ugovor se sklapa na razdoblje od 30 kalendarskih dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

#### **Članak 25.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane.

#### **Članak 26.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Pula, \_\_\_\_\_ 2025. god.  
Broj: \_\_\_\_\_/2025

**IZVRŠITELJ:**

\_\_\_\_\_  
**Direktor**  
\_\_\_\_\_

**NARUČITELJ:**

**KAŠTIJUN d.o.o. Pula**  
**Direktor**  
**Aleksandar Budisavljević**

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

---

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

---

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 2025.godine