

Naziv Naručitelja: KAŠTIJUN d.o.o. Pula
Adresa: Premanturska cesta 215, 52100 Pula
OIB:72690321172

Broj: 778/2021

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

za provedbu postupka jednostavne nabave

PREDMET NABAVE: Usluga najma opreme za pročišćavanje otpadnih voda – pilot projekt

Evidencijski broj nabave: TO-JN-65/2021

Sadržaj

1. PREDMET NABAVE	4
1.1. Opis predmeta nabave	4
1.2. Detaljan opis predmeta nabave	4
1.3. Navod sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum i vrsta ugovora	4
1.4. Procijenjena vrijednost nabave	4
1.5. Vrsta postupka nabave	5
1.6. Ponudbeni list i cijena ponude	5
1.7. Kriterij za odabir ponude	5
1.8. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude	5
1.9. Količina predmeta nabave	6
1.10. Troškovnik	6
2. UVJETI NABAVE	7
2.1. Način izvršenja	7
2.2. Rok početka isporuke odnosno rok trajanja ugovora	7
2.3. Rok valjanosti ponude	7
2.4. Mjesto i način isporuke	7
2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja	7
3. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	9
3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti	9
4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	10
5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA	13
5.1. Načelo savjesnosti i poštenja	13
5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16) ili navod da takvi subjekti ne postoje....	13
6. ODREDBE O PONUDI	14
6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude	14
6.2. Način izrade i dostave ponude	14
6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda	15
6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude	15
7. OSTALE ODREDBE	17
7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja	17
7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje	17
7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju	18

7.4. Osobe zadužene za kontakt.....	18
7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva	19
7.6. Posebne odredbe	19
7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	19
7.8. Jamstvo za ponudu i za dobro ispunjenje ugovora.....	19
7.9. Prilozi pozivu na dostavu ponude	20
PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE	21
Prilog I. Obrazac troškovnika	22
Prilog II. Ponudbeni list	24
Prilog III.....	26
Prilog IV.....	29
Prilog V. Izjava o integritetu.....	32
Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude.....	33
Prilog VII. Izjava o nekažnjavanju	34
PRILOG VIII – Izjava o solidarnoj odgovornosti.....	36
PRILOG IX – Prijedlog ugovora	37

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka javne nabave procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn za robu i usluge i 500.000,00 kn za radove broj: 211/2017 od 21. lipnja 2017. godine. Naručitelj: **KAŠTIJUN d.o.o. Pula** provodi postupak nabave za isporuke robe za godišnju procijenjenu vrijednost predmeta nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a, a za koje sukladno članku 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16).

Ovim putem pozivaju se zainteresirani gospodarski subjekti na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude, dostave svoju ponudu:

1. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga najma opreme za pročišćavanje otpadnih voda – pilot projekt.

CPV: 38540000-2

1.2. Detaljan opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga najma opreme za pročišćavanje otpadnih voda – pilot projekt sukladno prijedlogu Ugovora koji je sastavni dio ovog Poziva.

1.3. Navod sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum i vrsta ugovora

Naručitelj namjerava sklopiti Ugovor o javnoj nabavi za uslugu s odabranim ponuditeljem.

1.4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 199.000,00 kn bez PDV-a (248.750,00 kn s PDV-om).

1.5. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

1.6. Ponudbeni list i cijena ponude

Gospodarski subjekt (Ponuditelj), u sklopu ponude mora dostaviti popunjeni ponudbeni list iz PRILOGA II. ove dokumentacije Poziva.

Cijena ponude u ponudbenom listu iskazuje se u kunama i mora se odnositi na cjelokupni predmet nabave.

U cijeni ponude uključeni su svi troškovi isporuke na definiranu lokaciju, naknade, carine i dr.

1.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene Pozivom na dostavu ponude, **s najnižom cijenom**.

Ako Naručitelj zaprimi dvije ili više ponuda iste vrijednosti, odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

1.8. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u kunama (kn).

Cijena ponude je ona navedena u troškovniku i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

1.9. Količina predmeta nabave

Naručitelj je odredio točnu količinu predmeta nabave.

Vrsta i količina predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Troškovniku koji se nalazi u PRILOGU I. ovog Poziva i njegov je sastavni dio.

1.10. Troškovnik

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj je dužan ponuditi cjelokupnu količinu predmeta nabave koja se traži.

Ponude samo za dio tražene količine ili za pojedine stavke, neće se razmatrati.

Cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružena na dvije decimale.

Ako određenu uslugu, naknadu ili trošak ponuditelj neće naplaćivati ili je uračunata u cijenu neke druge stavke troškovnika, ponuditelj je obvezan upisati iznos 0,00.

Ponuditelj mora ispuniti sve stavke – tehničke karakteristike iz Troškovnika.

Ako Naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, obvezan je od ponuditelja zatražiti prihvata ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od 5 (pet) dana od dana zaprimanja zahtjeva, sukladno članku 294. ZJN 2016. U protivnom, ponuda će biti odbijena kao nepravilna.

Odabrani ponuditelj neće isticati nikakva naknadna potraživanja, posebno zbog zablude, prekomjernog oštećenja, promjena cijena, tečaja i cijene rada, većih davanja uzrokovanih obvezama prema službenim tijelima.

Ponuditelj odgovara za točnost i potpunost svoje ponude.

Smatra se da je prilikom podnošenja ponude uzeo u obzir sve što je potrebno te da je ponudenu cijenu uključio sve troškove povezane s predmetom ugovora.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja

Naručitelj će sklopiti Ugovor s odabranim ponuditeljem.

2.2. Rok početka isporuke odnosno rok trajanja ugovora

Ponuditelj se obvezuje započeti s isporukom predmeta nabave neposredno nakon potpisivanja Ugovora.

Rok isporuke opreme koja je predmet nabave je **30 (trideset) kalendarskih dana** od dana stupanja na snagu ugovora, a rok korištenja- testiranja je 30 (trideset) kalendarskih dana.

2.3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana krajnjeg roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

2.4. Mjesto i način isporuke

Mjesto isporuke je na lokaciji Županijskog centra za gospodarenje otpadom (ŽCGO) Kaštijun u Puli, Premanturska cesta 215.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti po isporuci robe u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana od dana primitka valjanog računa odabranog Ponuditelja.

Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni.

Plaćanje se obavlja na račun odabranog Ponuditelja.

Odabrani Ponuditelj dostavlja Naručitelju elektronički račun sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

2.6. Vrijeme isporuke

Vrijeme isporuke definirano je prijedlogom Ugovora.

2.7. Dinamika isporuke

Isporuka se vrši se sukladno točkama 2.4. i 2.6. ovog Poziva u vrijeme trajanja Ugovora.

3. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPARKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Kao dokaz odgovarajuće sposobnosti gospodarskog subjekta, u ponudi ponuditelji dostavljaju sljedeće dokaze:

3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je u ovom Pozivu odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Presliku izvoda iz poslovnog, sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave,

Izvod ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana slanja ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1. ove dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati ovu sposobnost.

4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz ovog poglavlja 4., utvrđuju se:

- **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- **ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- **ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

4.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti),
- članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevera), članka 247. (prijevera u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevra) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevera), članka 293. (prijevera u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Napomena:

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta (dalje: GS) iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je GS pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je GS osuđen po „starom“ KZ-u objavljenom u NN pod brojem 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12. Naime, postojeća niže navedena formulacija osnova za isključenje je u suglasnosti s trenutno važećim ZJN 2016, ali taj ZJN 2016 nije usklađen sa zadnjim izmjenama Kaznenog zakona. Primjer toga je čl. 333. u ovoj točki dokumentaciji o nabavi navedenog KZ-a. U novom trenutno važećem KZ-u, biće djela iz prethodnog čl. 333. se nalazi dijelom u čl. 328., a dijelom u čl. 329 novog KZ-a.

Dokaz:

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva prihvatiti:

Izjavu o nekažnjavanju iz Obrasca koji je u prilogu ovog Poziva, a koja mora biti potpisana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 3 (tri mjeseca računajući od zadnjeg dana roka za dostavu ponuda.

Izjavu o nekažnjavanju su dužne dostaviti sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za:

- gospodarski subjekt i za:
- sve osobe koji su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

4.2. Nepostojanje duga

Naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokaz

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Potvrda ne smije biti starija od 30 kalendarskih dana od dana slanja ovog Poziva.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene ovom točkom Poziva, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

5. UVJETI IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i uvjetima navedenim u ponudi Ponuditelja i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj i odabrani ponuditelj
- predmet nabave
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Prijedlog Ugovora sastavni je dio ovog Poziva (Prilog IX).

5.1. Načelo savjesnosti i poštenja

Odabrani Ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti i koju od tih radnji, a to su:

- (a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje predsjednika uprave/člana uprave ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,
- (b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja/direktor, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

5.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, 120/16) ili navod da takvi subjekti ne postoje

Nema.

6. ODREDBE O PONUDI

6.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, složenu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu II.** ovog Poziva odnosno ukoliko se radi o zajednici ponuditelja popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu III.** ovog Poziva, te obrazac u **Prilogu IV.** ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja,
2. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalazi u **Prilogu I.** ovog Poziva,
3. dokaze o sposobnosti, navedene u točkama 3. ovog Poziva,
4. izjava ponuditelja o integritetu, obrazac koji se nalazi u **Prilogu V.** ovog Poziva,
5. izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda – obrazac koji se nalazi u **Prilogu VI.** ovog Poziva,
6. osnove za isključenje gospodarskog subjekta, navedene u točkama 4. ovog Poziva,
7. jamstva.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponude ili bilo kojeg obrasca iz Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj može koristiti i druge obrasce uz uvjet da sadrže sve odredbe iz ovog Poziva.

6.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom, s pečatom na poleđini).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/15 ili 15/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

6.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda, koje je ujedno i vrijeme otvaranja ponuda, bez obzira na način dostave je:

26. kolovoza 2021. godine u 12:00 sati

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno u Naručitelju.

6.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja:

KAŠTIJUN d.o.o.
Premanturska cesta 215
52100 Pula

s naznakom:

**Ponuda za nabavu usluge najma opreme za pročišćavanje otpadnih voda
- ne otvaraj -**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici naručitelja – stručno povjerenstvo.
Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. U tu svrhu ponuditelji dostavljaju Izjavu o solidarnoj odgovornosti (**PRILOG VIII**).

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti **Prilog br. III. – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja**.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude utvrđena najpovoljnijom, podnositelji zajedničke ponude su u roku od 3 (tri) dana od dana od primitka Obavijesti o odabiru, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi (ugovor o ortaštvu, o zajedničkom projektu i sl.) za izvršenje ugovora, koji mora sadržavati naziv nositelja ponude, odgovornost pojedinačno svakog ponuditelja iz zajedničke ponude i udio svakog ponuditelja u zajedničkoj ponudi.

Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (**Prilog br. IV.** ovog Poziva) navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,
3. za podizvoditelja/e dostaviti dokaz iz točke 3. ovog Poziva.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, gornji podaci o podizvoditeljima biti će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove/usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- c) uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

U slučajevima iz točaka a) i c), odabrani ponuditelj uz zahtjev mora naručitelju dostaviti podatke za novog podizvoditelja i to:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
3. dostaviti dokaze iz točke 3. ovog Poziva.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, te iznosi trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru svakom ponuditelju putem faksa ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Istekom roka od 1 (jednog) kalendarskog dana od slanja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

7.4. Osobe zadužene za kontakt

Za pitanja vezana za postupak nabave zadužena je: Sanela Vežnaver Bolonović, e-mail: nabava@kastijun.hr.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, elektronički ili kombinacijom tih sredstava, iznimno telefonskim putem.

7.5. Pojašnjenje dokumentacije za nabavu - Poziva

Ako je potrebno, zainteresirani gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva za dostavu ponude.

Kako bi svi zainteresirani gospodarski subjekti pravodobno primili sve informacije potrebne za kvalitetnu izradu ponude, Naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja, bez navođenja podataka o podnositelju, dostaviti svim gospodarskim subjektima na isti način kao što je upućen Poziv za dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije 2 (dva) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

7.6. Posebne odredbe

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

7.7. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o cijeni ponude.

7.8. Jamstvo za ponudu i za dobro ispunjenje ugovora

Ponuditelj u svojoj ponudi dostavlja jamstvo za ponudu i jamstvo za dobro ispunjenje ugovora u ukupnom iznosu od 5.000,00 kn.

Jamstvo za ozbiljnost ponude i za dobro ispunjenje ugovora dostavlja se u obliku:

- bjanko zadužnice ili
- uplate novčanog pologa na žiro-račun Naručitelja.

Umjesto jamstva u obliku bjanko zadužnice, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: KAŠTIJUN d.o.o. Pula, Premanturska cesta 215, 52100 Pula

IBAN: HR1123600001101950436

Model: HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja: „Jamstvo, Ev. br. nabave: TO-JN-65/2021“

Na bjanko zadužnici mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije: Kaštijun d.o.o. Pula,
- traženi iznos.

Izvornik jamstva se dostavlja u plastičnom omotu (npr. uložni fascikl) koji mora biti zatvoren (npr. naljepnicom) kako bi se spriječilo naknadno vađenje i umetanje listova i s vanjske strane označen rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Izvornik jamstva ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

Ponuditelj koji ima sjedište izvan Republike Hrvatske, može dostaviti jamstvo u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja/objave Poziva. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je objavljen Poziv.

Uvjeti naplate/zadržavanja jamstva te povrata jamstva definirani su prijedlogom Ugovora.

7.9. Prilozi pozivu na dostavu ponude

Prilog I. - Obrazac Troškovnika

Prilog II. - Ponudbeni list

Prilog III. - Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja

Prilog IV. - Podaci o podizvoditeljima

Prilog V. - Izjava o integritetu

Prilog VI. - Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Prilog VII. Izjava o nekažnjavanju

PRILOG VIII. – Izjava o solidarnoj odgovornosti

PRILOG IX. – Prijedlog ugovora

PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE

Prilog I. Obrazac troškovnika

Ponuditelj:

Ukupna cijena usluge koja je predmet nabave sukladno Troškovniku/specifikaciji aktivnosti u prilogu bez PDV-a iznosi:

_____ kn

(slovima: _____)

PDV iznosi

_____ kn

(slovima: _____)

ukupno s PDV-om:

_____ kn

(slovima: _____)

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Mjesto i datum: _____

Prilog: Troškovnik s tehničkom specifikacijom

PRILOG I – Troškovnik

Br.	OPIS	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (kn bez PDV-a)	UKUPNO (kn bez PDV-a)
1	Usluga najma postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda – pilot projekt prema uvjetima Ugovora	komplet	1		
UKUPNO (kn bez PDV-a):					
PDV (kn):					
SVEUKUPNO (kn bez PDV-a):					

U _____, _____

Ponuditelj:

Prilog II. Ponudbeni listNapomena: *ispuniti sve stavke obrasca*

Ponudbeni list br. _____

1.	Naručitelj:	
	Naziv Naručitelja:	KAŠTIJUN d.o.o. Pula
	Sjedište Naručitelja:	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
	Adresa za dostavu ponude:	Premanturska cesta 215, 52100 Pula
2.	Podaci o ponuditelju*:	
	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište ponuditelja:	
	Adresa ponuditelja:	
	Ovlaštena osoba ponuditelja koja će ovjeriti Ugovor:	
	OIB:	
	Broj računa IBAN:	
	Navod o tome da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost:	
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	Usluga najma opreme za pročišćavanje otpadnih voda – pilot projekt
4.	Cijena ponude u kunama bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) - brojkama	
5.	Iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV) – brojkama	
6.	Cijena ponude u kunama s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama	
7.	Rok valjanosti ponude	Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda
8.	Mjesto i datum	

9. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Prilog III.

(Napomena: popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja)

Ponudbeni list br. _____

1. Naziv i sjedište Naručitelja: KAŠTIJUN d.o.o. , Premanturska cesta 215, Pula

2. PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**2.1. Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:**

1.član: _____
2.član: _____
3.član: _____
4.član: _____

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)

1.član: _____
2.član: _____
3.član: _____
4.član: _____

2.3 Broj računa:

1.član: _____
2.član: _____
3.član: _____
4.član: _____

2.4. Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):

1.član: _____
2.član: _____
3.član: _____
4.član: _____

2.5. Adresa za dostavu pošte:

1.član: _____
2.član: _____
3.član: _____
4.član: _____

2.6. Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa:

1.član: _____
2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

2.7. Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

2.8. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

3. Predmet nabave

3.1. Predmet nabave koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

3.2. Količina aktivnosti koju izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

4. Cijena ponude bez PDV-a*:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

4.1.Vrijednost koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja :

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

5. Postotni dio izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja :

1.član: _____

2.član: _____
3.član: _____
4.član: _____

6. Rok valjanosti ponude je _____() dana od dana otvaranja ponuda.

Mjesto i datum: _____

Tiskano ime i prezime:

1.član: _____ i potpis: _____

2.član: _____ i potpis: _____

3.član: _____ i potpis: _____

4.član: _____ i potpis: _____

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

** U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi Prilog IV (podaci o podizvoditelju/ima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi).

Prilog IV.

(Napomena: popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor)

PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR

Naziv i sjedište naručitelja:

KAŠTIJUN d.o.o. , Premanturska cesta 215, Pula

I. Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo i broj računa podizvoditelja):

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

II. Predmet i dio nabave koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

III. Količina koja se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

IV. Vrijednost podugovora:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

V. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

1.podizvoditelj:

2.podizvoditelj:

3.podizvoditelj:

4.podizvoditelj:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Prilog V. Izjava o integritetu**Naziv ponuditelja:**

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____**IZJAVA O INTEGRITETU**

Kao ponuditelj u postupku javne nabave, ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

M.P.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____ dana _____ . godine

Prilog VI. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude**Naziv ponuditelja:**

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

Kao ponuditelj pozvan za dostavu ponude za usluge odnosa s javnošću i strateškog savjetovanja

IZJAVLJUJEMO

pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću da su nam poznate i da prihvaćamo sve opće i posebne odredbe iz Poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

Ponuditelj:

(Upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____, dana _____ godine

Prilog VII. Izjava o nekažnjavanju

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), dajem

IZJAVU

kojom ja, _____ (ime i prezime) iz _____

(adresa prebivališta), OIB: _____ kao ovlaštena osoba za zastupanje

_____ (naziv ponuditelja) iz _____ (sjedište

ponuditelja), OIB: _____,

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene niti protiv prethodno navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti),
- članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevera), članka 247. (prijevera u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevera), članka 293. (prijevera u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U _____, dana _____

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG VIII – Izjava o solidarnoj odgovornosti

Gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

**IZJAVU O SOLIDARNOJ
ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA**

kojoj izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora koji će se sklopiti u slučaju odabira naše ponude.

U _____, _____ 2021.

Članovi zajednice ponuditelja:

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

M.P. (potpis)

M.P. (potpis)

M.P. (potpis)

Napomena: U slučaju većeg broja članova zajednice ponuditelja, potrebno je upisati podatke o svim članovima zajednice ponuditelja (po potrebi upisati dodatne retke).

PRILOG IX – Prijedlog ugovora

KAŠTIJUN d.o.o. iz Pule, Premanturska cesta 215, OIB:72690321172, zastupan po članu uprave Vesni Dukić
(u daljnjem tekstu: Naručitelj),

i

_____, _____, OIB:19288479162, zastupan po _____
(u daljnjem tekstu: Izvršitelj),

sklopili su

U G O V O R
O USLUZI NAJMA OPREME ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA
- PILOT PROJEKT

Članak 1.

Naručitelj naručuje temeljem članka 12. „Zakona o javnoj nabavi“ (NN 120/16) i Pravilnika o provedbi postupaka javne nabave tvrtke KAŠTIJUN d.o.o. Pula od 21.06.2017. god., a Izvršitelj se obvezuje izvršiti uslugu najma pilot postrojenja za obradu voda i davanje stručnog mišljenja o rezultatima istraživanja sukladno provedenom postupku nabave u kojem je kao najpovoljnija ponuda odabrana ponuda Izvršitelja broj: _____ od _____ (u daljnjem tekstu: Ponuda).

Evidencijski broj nabave: TO-JN-65/2021 (CPV: 38540000-2).

Članak 2.

Usluga uključuju nabavu, dopremu i postavljenje pilot postrojenja za obradu RO koncentrata koji nastaje obradom otpadnih voda na lokaciji ŽCGO Kaštijun.

Pilot postrojenje sastoji se iz dvije jedinice i to:

1. pilot postrojenje za vakuumsku ultrafiltraciju

2. pilot postrojenje za RO.

Pilot testiranjem potvrdila bi se tehnologija rješavanja problema koncentrata RO i dobio uvid u potrošnju servisne vode, kemikalija, stabilnosti rada uređaja kao i analiza potrebnog ljudskog rada i cijene koštanja.

Isporuka opreme i početak pilot testiranja započeti će najkasnije u roku od 30 kalendarskih dana od dana zaprimanja pisanog poziva Naručitelja.

Izvršitelj dostavlja Naručitelju pisani obavijest o danu (datum) i satu isporuke najmanje 3 (tri) kalendarski dan unaprijed.

Članak 3.

Usluga će obuhvatiti dobavu pilot uređaja za testiranje i istraživanje tehnologije vakuumske ultrafiltracije i naknadnog pročišćavanja RO otpadnog koncentrata za period od 30 kalendarskih dana pilotiranja u realnim uvjetima počevši od dana početka rada uređaja. Pilot postrojenje opremljeno je potrebnim sensorima za mjerenja tlaka, protoka, mutnoće, a ostale potrebne analize praćenja učinkovitosti rada uređaja osigurava Naručitelj.

Osnovni podaci pilot postrojenja:

- Tip kao: TEHNO PILOT UF (ili jednakovrijedan)
- Tehnologija: vakuumska ultrafiltracija
- Ulazna voda: otpadni koncentrat reverzne osmoze s povećanim sadržajem organskih tvari i zaostalim solima
- Izvedba: blok
- Lokacija: UPOV, ŽCGO Kaštijun, Pula
- Način filtracije: izvana-unutra
- Materijal membrane: keramičke membrane za dugi životni vijek
- Upravljanje: automatsko-mikroprocesorsko sa nadzornim grafičkim panelom
ON-LINE nadzornim sistemom praćenja rada pilota programom VNC
- $Q_{nazivni}$: > 1500 L/h kod 20 °C

Osnovna oprema pilota za UF:

- Nosiva konstrukcija
- UF keramičke membrane
- Instalacija i armatura za spajanje
- Sistem za automatsko protustrujno pranje
- Sistem za automatsko protustrujno pranje + CEB
- Sistem za CIP pranje
- Elektromandni ormar
- Priključci za on-line povezivanje sa VNC

Osnovna oprema RO:

- Tip kao: TEHNO RO-BW (ili jednakovrijedan)
- Nosiva konstrukcija
- RO BW membranska jedinica
- Instalacija i armature za spajanje
- Potrebna oprema za praćenje rada RO BW (manometri, mjerači protoka..)

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje da će:

- pripremiti prostor za postavljanje pilot postrojenja
- provesti/izvesti dovod električne energije do uređaja
- izvesti odvod otpadne vode od pranja UF membrana
- izvesti odvod UF filtrata
- dati na raspolaganje bez naknade el. energiju, kemikalije (NaOCl+HCl 15%+ NaOH 30%)
- izvesti sve potrebne kemijske i eventualno mikrobiološke analize (interni laboratorij Naručitelja). Isto uključuje ispitivanje tvrdoće vode kao i KPK vrijednost.
- ponuditi tehničku i fizičku pomoć kod postavljanja pilot uređaja
- osigurati pristup telekomunikacijskoj mreži.

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje da će:

- dostaviti pilot uređaj i montirati uređaj
- provesti probni start uređaja prema uputama proizvođača
- provesti obuku osoblja zaduženog za rad uređajem prije početka testiranja na lokaciji ŽCGO Kaštijun u minimalnom trajanju od 2 dana (max. 5 osoba)
- prema potrebi i pisanom zahtjevu Naručitelja nadzirati i upravljati radom uređaja
- prema potrebi provesti kemijska pranja UF membrane po ovlaštenoj i osposobljenoj osobi
- izraditi završno izvješće o testiranju i kvaliteti pročišćene vode nakon pilotiranja
- provesti eventualno potrebne korekcije i dogradnje pilot uređaja
- nakon završenog testiranja uređaj demontirati i isti odvesti s lokacije ŽCGO Kaštijun u roku od 3 kalendarska dana od zadnjeg dana testiranja.

Usluga iz ovog članka će se vršiti radnim danom u vremenu od 7-15 h na lokaciji Naručitelja na adresi u Puli, Premanturska cesta 215.

Članak 6.

Utvrđuje se da ukupna cijena usluge sukladno ovom Ugovoru bez PDV-a iznosi:

_____ kn

(slovima: _____) bez PDV-a odnosno s PDV-om od 25% u iznosu od _____ kn sveukupno iznosi:

_____ kn

(slovima: dvijestotinečetredesetšestisućapetstošezdesetdvijekuneipedesetlipa).

Utvrđuje se da ukupnu cijenu usluge iz stavka 1. ovog članka Ugovora čini:

- dovoz pilot postrojenja na lokaciju ŽCGO Kaštijun i puštanje u rad,
- obuku kadra za rukovanje pilot postrojenjem,
- nadzor rada pilot postrojenja,
- putne troškove,
- troškovi transporta opreme,
- izrada završnog izvješća.

Prenošenje tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se ugovarati bez pisanog pristanka Naručitelja.

Članak 7.

Izvršitelj se obvezuje podnijeti Naručitelju završno izvješće i analizu tehnološkog rješenje obrade otpadnih voda.

U završnom izvješću Izvršitelj treba prikazati i troškove rada uređaja: potrošnju vodovodne vode potrebne za rad uređaja (npr. za kemijsko pranje i sl.), potrošnju električne energije, potrošnju kemikalija, listu rezervnih i potrošnih dijelova koji su potrebni za rad uređaja, sa potrebnim rokovima/terminima zamjene (npr. keramičke membrane, mjerači protoka, kalibracijske otopine za mjerne (npr. za pH, vodljivost i slično), dijelovi i brtve za pumpe, masti/ulja i sl.), analiza potrebnog ljudskog rada (broj zaposlenika koji je potreban za nesmetan rad uređaja, potrebna tehnička struka zaposlenik, koliko vremena (sati) u danu oduzima rad na uređaju i slično.

Podatke koji su potrebni za izvješće, a kojima ne raspolaže Izvršitelj, Naručitelj će dostaviti Izvršitelju na pisani zahtjev Izvršitelja.

Članak 8.

Usluge koje su predmet ovog Ugovora Naručitelj se obvezuje platiti u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana po primitku računa Izvršitelja.

Račun mora najmanje sadržavati broj ovog Ugovora, naziv ugrađene robe, količinu robe i usluge, mjesto troška/iskoruke, datum isporuke i cijenu koja se primjenjivala u vrijeme isporuke te odobreni/ugovoreni popust, porez te ukupni trošak.

Izvršitelj uz račun Naručitelju dostavlja ovjereni završni izvještaj.

Naručitelj je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Izvršitelj će za izvršenu uslugu izdati Naručitelju elektronički račun sukladno Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

U slučaju zakašnjelog plaćanja Izvršitelj ima pravo zaračunati Naručitelju zateznu kamatu u skladu sa Zakonom.

Članak 9.

Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor u bilo koje vrijeme, uz otkazni rok od 30 kalendarskih dana koji teče od slijedećeg dana od primitka pisanog otkaza preporučenom pošiljkom.

Naručitelj će platiti izvršene usluge do dana raskida ugovora, a na naručenu robu po prethodnim uplatama Izvršitelja do dana zaprimanja pismena o raskidu.

Članak 10.

Izvršitelju je zabranjeno, bez pisanog pristanka Naručitelja, priopćiti povjerljivi podatak bilo kojoj neovlaštenoj osobi.

Povjerljivim se smatraju oni podaci na čiju je povjerljivost Naručitelj u pisanoj formi ili usmeno upozorio Izvršitelja, podaci koji bi po razumnoj ocjeni dobrog stručnjaka mogli prouzročiti štetne posljedice za Naručitelja, te podaci koji su po važećim propisima povjerljivi.

Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci, poslovna dokumentacija ili izvještaji iznose ili daju na uvid trećim osobama po uputi ili nalogu ili suglasnosti Naručitelja odnosno u svrhu ispunjavanja obveze propisane zakonom ili drugim propisom. Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se podaci daju nadležnim tijelima ili na temelju naloga suda ili po sili zakona.

Članak 11.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ovaj Ugovor sadrži potpuni dogovor ugovornih strana te se njegovim potpisom isključuju svi eventualni prethodni dogovori, usmeni i/ili pismeni. Ovaj Ugovor je jedini važeći ugovor između ugovornih strana iz ovog pravnog posla te će se sve eventualne izmjene i/ili dopune ovog Ugovora biti valjane ako su učinjene u pisanom obliku.

Ukoliko sud i/ili drugo nadležno tijelo utvrdi da je neka odredba ovog Ugovora bila ili je ništava, nevažeća ili neprovediva, odnosno ako istu poništi, ista će biti izdvojena iz Ugovora koji će u svom preostalom dijelu ostati na snazi proizvodeći pravne učinke.

Članak 12.

Utvrđuje se da će se Izvršitelj pri izvršenju usluge koja je predmet ovog Ugovora pridržavati propisa zaštite na radu i zaštite od požara.

Utvrđuje se da će Izvršitelj izvijestiti osobe koje će vršiti uslugu na lokaciji ŽCGO Kaštijun o sigurnosnim pravilima i tehničkoj zaštiti na lokaciji izvršenja usluge.

Utvrđuje se da će Izvršitelj dostaviti Naručitelju dokumentaciju (radne upute, priručnike za održavanje, sigurnosno-tehničke listove i sl.) na hrvatskom jeziku za provedenu uslugu iz članka 1. ovog Ugovoru, a prije početka testiranja.

Utvrđuje se da će Izvršitelj po izvršenju usluge dostaviti Naručitelju pisano izvješće.

Utvrđuje se da će se ugovorne strane pridržavati propisa o zaštiti osobnih podataka.

Članak 13.

Ugovorne strane se obavezuju da neće obećavati, nuditi ili davati novac ili druge pogodnosti radnicima druge ugovorne strane prije, za vrijeme ili nakon realizacije ovog Ugovora.

Isto tako ako radnik bilo koje ugovorne strane traži bilo kakve materijalne ili druge pogodnosti od druge ugovorne strane, ista je dužna o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu pisanim putem unutar 24 sata.

Zbog nepridržavanja ovih obaveza svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor i podnijeti kaznenu prijavu nadležnim tijelima. Raskid nastupa danom primitka pisanog raskida poslanog drugim ugovornim stranama preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu iz Ugovora. U slučaju odbijanja primitka smatra se da je uručenje izvršeno predajom pošiljke u poštanskom uredu.

Članak 14.

Ako Izvršitelj uslugu ne izvrši na ugovoreni način i u ugovorenom roku, Naručitelj može zahtijevati plaćanje kazne.

Ugovorna kazna iznosi 0,5 % ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja, ali iznos tako određene kazne ne može prijeći 5 % ugovorene cijene.

Naručitelj može na račun ugovorne kazne izdati račun/račune Izvršitelju.

Ako Izvršitelj zakasni s izvršenjem svoje obveze, a šteta je veća od 5% ugovorene cijene, ako isporuku/usluga ne vrši sukladno važećim propisima i odredbama ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo zahtijevati naknadu štete ako je istu pretrpio.

Članak 15.

Izvršitelj je dostavio Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude i za dobro ispunjenje ugovora u obliku _____ (*bjanko zadužnice ili uplate novčanog pologa*) u iznosu od 5.000,00 kuna (pettisućakuna).

Naručitelj zadržava (naplaćuje) jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja Izvršitelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računске pogreške, odbijanja potpisivanja ugovora, ako isporučena oprema ne bude sukladno zahtijevanim Ugovora odnosno u slučaju neispunjenja ugovornih obveza.

Naručitelj će, u slučaju da ne bude naplaćeno/protestirano, vratiti Izvršitelju jamstvo neposredno nakon isteka roka testiranja i dostave izvješća, ovjere primopredajnog zapisnika te ispostave računa sukladno ovom Ugovoru.

Članak 16.

Utvrđuje se da za sve što nije regulirano ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rješavati dogovorno u duhu zaštite interesa svake od ugovornih strana u skladu s dobrim poslovnim običajima, te načelima savjesnosti i poštenja, a u protivnom ugovaraju nadležnost suda prema mjestu sjedišta Naručitelja.

Članak 17.

Ovaj Ugovor se zaključuje na razdoblje testiranja, a najduže do 31. prosinca 2021. godine.

Članak 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih osoba ugovornih strana.

Članak 19.

Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Broj:

ISPORUČITELJ

Broj: U-_____/2021
Pula, _____.2021. god.

NARUČITELJ
KAŠTIJUN d.o.o.
Član uprave
Vesna Dukić