

Temeljem Odluke o osnivanju Radne grupe za civilni nadzor trgovačkog društva Kaštijun d.o.o. donesene od strane Skupština društva dana 31.03.2022. godine, trgovačko društvo Kaštijun d.o.o. donosi sljedeći

PRAVILNIK

o radu Radne grupe za civilni nadzor trgovačkog društva Kaštijun d.o.o.

Članak 1.

Prepoznajući važnost aktivnog uključivanja građana u rješavanju problema vezanih uz očuvanje okoliša i prirode, formaliziranjem suradnje putem Radne grupe za civilni nadzor trgovačkog društva Kaštijun d.o.o., ŽCGO Kaštijun želi učiniti dodatni iskorak koji će pridonijeti kvalitetnijem dijalogu s građanima.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju se ciljevi rada, ovlasti, sastav, način izbora, imenovanja i rada Radne grupe za civilni nadzor trgovačkog društva Kaštijun d.o.o. (dalje u tekstu: Radna grupa).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

Ciljevi rada Radne grupe su osiguranje transparentnosti rada i dostupnosti podataka važnih za zdravlje i očuvanje okoliša.

Članak 3.

Zadaci Radne grupe su:

- prikupljanje informacija vezanih za rad ŽCGO Kaštijun koje se tiču analiza i mjerenja kakvoće sastavnica okoliša koja provodi ŽCGO Kaštijun;
- prikupljanje informacija vezanih za zaprimanje otpada kao i uvid u analize otpada koje provodi ŽCGO Kaštijun ili treća osoba za račun ŽCGO Kaštijun;
- prikupljanje informacija o namjeravanim zahvatima i ulaganjima u nove tehnologije i aktivnosti vezane za gospodarenje otpadom ŽCGO Kaštijun;
- zalaganje za poštivanje principa predostrožnosti, nadzor nad poštivanjem mjera i uvjeta iz Okolišne dozvole, praćenje izvještaja o utjecaju na sastavnice okoliša i predlaganje mjera sanacije onečišćenja i drugo;
- izrada izvještaja za javnost o utjecaju ŽCGO Kaštijun na sastavnice okoliša i zdravlje;
- predlaganje i promicanje održivih rješenja u radu i planiranju budućeg rada ŽCGO Kaštijun;
- promicanje okolišne i društvene odgovornosti trgovačkog društva Kaštijun d.o.o.;
- promicanje politike gospodarenja otpadom trgovačkog društva Kaštijun d.o.o. u skladu sa zakonskom regulativom;
- promicanje modela uključivanja javnosti u odlučivanje o pitanjima gospodarenja otpadom na ŽCGO Kaštijun.

Članak 4.

Uprava društva je dužna, na zahtjev Radne grupe, dati sve dostupne informacije kojima trgovačko društvo Kaštijun d.o.o. raspolaže, osim kada je to protivno zakonskim propisima.

Uprava društva i Radna grupa će najmanje jednom kvartalno, a po mogućnosti i češće održavati sjednice radi međusobnog informiranja o količini otpada i rezultata mjerenja kvalitete svih parametara koji se prate (voda, zrak i sl.), u mjeri koja nije protivna pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Uprava društva i Radna grupa mogu se međusobno informirati i o drugim pitanjima važnim za ispunjenje ciljeva rada Radne grupe.

Osim zadataka opisanih ovim Pravilnikom, u dogovoru s Radnom grupom Uprava društva joj može dodijeliti i dodatne zadatke, a koji se tiču komunikacije s javnošću.

Članak 5.

Predsjednik Radne grupe može sudjelovati na sjednicama Nadzornog odbora društva na kojima se raspravlja i donose Odluke o pitanjima vezano za poboljšanja u procesu rada, nadogradnju sustava obrade otpada i drugim pitanjima važnim za ispunjenje ciljeva rada Radne grupe, ako za to dobije odobrenje predsjednika Nadzornog odbora.

Članak 6.

Radna grupa ima pet (5) članova od kojih:

- dva (2) predlaže Općina Medulin
- dva (2) predlaže Udruga „Zelena Istra”, OIB: 02870245101, Registarski broj: 18000445, Gajeva 3, Pula
- jednog (1) predlaže Građanska inicijativa „Čist zrak, duga ljubav“.

Članovi Radne grupe imenuju se na dvije (2) godine i nakon isteka mandata mogu biti ponovno imenovani.

Članak 7.

U slučaju da subjekt iz prethodnog članka ne predloži člana u Radnu grupu u roku od trideset (30) dana od poziva Uprave društva, nedostajućeg člana imenuje Nadzorni odbor Društva iz reda uglednih i stručnih osoba s područja zaštite okoliša.

Mandat novom članu imenovanog u skladu s prethodnim stavkom ovog članka traje do isteka mandata cijele Radne grupe.

Članak 8.

Članstvo u Radnoj grupi prestaje istekom mandata.

Radna grupa može opozvati člana ako:

- neopravdano ne sudjeluje na sjednicama Radne grupe najmanje 3 (tri) puta uzastopce,
- ne izvršava povjerene obveze,
- postupa suprotno volji Radne grupe i donesenim odlukama,
- svojim ponašanjem narušava ugled Radne grupe,
- zdravstveno nije sposoban za obavljanje dužnosti člana Radne grupe,
- postupi protivno odredbi o izbjegavanju sukoba interesa,
- sam traži opoziv.

Članak 9.

Konstituirajuću sjednicu saziva član Uprave – direktor trgovačkog društva Kaštijun d.o.o.

Na konstituirajućoj sjednici članovi Radne grupe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Radne grupe, većinom glasova svih članova.

Zamjenik predsjednika ima prava i obveze predsjednika samo u slučajevima kada je predsjednik spriječen u obavljanju svoje funkcije.

Članak 10.

Radna grupa će Poslovníkom o radu Radne grupe urediti način rada i odlučivanja na sjednicama, a osobito:

- prava i dužnosti predsjednika, zamjenika predsjednika i članova,
- sazivanje sjednica i utvrđivanje dnevnog reda,
- rasprava, način odlučivanja, postupak donošenja akata i dnevni red na sjednicama,
- način objave svojih odluka na internetskoj stranici Društva,
- zastupanje Radne grupe,
- javnost rada Radne grupe,
- druga pitanja važna za zakonito donošenja odluka u okviru nadležnosti utvrđene Zakonom te ovim Pravilnikom.

Članak 11.

Sjednice Radne grupe održavaju se u pravilu u prostorijama trgovačkog društva Kaštijun d.o.o., osim ako se Radna grupa o tome ne usuglasi drugačije.

Radna grupa može od Uprave Društva zatražiti podmirenje troškova neophodnih za izvršavanje zadataka i ciljeva definiranih ovim Pravilnikom, a Uprava Društva o tome odlučuje u skladu s mogućnostima te financijskim planom.

Članak 12.

Članovi Radne grupe dužni su tijekom cijelog trajanja mandata postupati s informacijama koje steknu radom u Radnoj grupi, na način da spriječe nastanak štete za trgovačko društvo Kaštijun d.o.o.

U slučaju da su informacije steknute radom u Radnoj grupi predmetom sudskog, upravnog ili drugog postupka kojeg pokreću i vode nadležna državna tijela, članovi Radne grupe s takvim informacijama moraju postupati kao da se radi o poslovnoj tajni.

Članak 13.

Član Radne grupe ne smije odlučivati o pitanjima u kojima on ili s njim povezane osobe imaju imovinsku ili bilo kakvu drugu korist.

Pod povezanim osobama smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, životni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik, partner-skrbnik djeteta te posvojitelj odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članom Radne grupe, osim kad se odlučuje o pitanjima ostvarivanja općekorisne ili dobrotvorne svrhe.

Članak 14.

Članovi Radne grupe za svoj rad ne primaju novčanu naknadu.

Članak 15.

Tumačenje odredaba Pravilnika daje Radna grupa.

Ovaj se Pravilnik može izmijeniti i dopuniti samo u pisanom obliku odlukom Skupštine Društva na prijedlog Nadzornog odbora Društva.

Članak 16.

Razlozi za prestanak Radne grupe su:

1. odluka Skupština Društva na zahtjev $\frac{3}{4}$ članova Radne grupe
2. statusne promjene Društva
3. zaključenje stečajnog postupka Društva.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja Odluke Skupštine o davanju suglasnosti na tekst Pravilnika.